

OPĆA BOLNICA DUBROVNIK

Dr. Roka Mišetića 2

20 000 Dubrovnik

Klasa: 404-05/21-01/02

Urbroj: 191-1-1/2-21-02

Dubrovnik, 28. 06. 2021.

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

OB Dubrovnik je pokrenula postupak jednostavne nabave za sljedeći predmet nabave:

**NABAVA RADOVA REKONSTRUKCIJE UPRAVLJANJA ČETIRI DIZALA U**

**OBJEKTU „D“ (QUADRIplex UPRAVLJANJE)**

---

te sukladno čl. 7 internog Pravilnika objavljujemo ovaj poziv na web stranici Naručitelja:  
[www.bolnica-du.hr](http://www.bolnica-du.hr)

## **SADRŽAJ POZIVA NA DOSTAVU PONUDE**

- 1 Upute za dostavu ponude
- 2 Ponudbeni list s podacima o zajedničkoj ponudi i podugovarateljima - Prilog 1
- 3 Troškovnik - Prilog 2
- 4 Izjava temeljem članka 251. st. 1., a u svezi čl. 265. st. 2 ZJN (NN 120/16) - Prilog 3
- 5 Izjava o jamstvenom roku - Prilog 4
- 6 Tehnički opis postojećih dizala prije rekonstrukcije - Prilog 5

# UPUTE ZA DOSTAVU PONUDE

- 1 Predmet nabave i CPV oznaka:**  
NABAVA RADOVA REKONSTRUKCIJE UPRAVLJANJA ČETIRI DIZALA U OBJEKTU „D“  
(QUADRIPLEX UPRAVLJANJE)  
CPV oznaka: 45313100-5 Radovi ugradnje dizala
- 2 Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a):**  
430.000,00 kn
- 3 Evidencijski broj nabave**  
1-46-21/JN
- 4 Način izvršenja nabave:**  
Ugovor
- 5 Rok izvršenja radova:**  
Do 120 dana od dana sklapanja ugovora
- 6 Rok trajanja ugovora:**  
120 dana od dana sklapanja
- 7 Rok valjanosti ponude:**  
Najmanje do 30. 10. 2021.
- 8 Mjesto izvođenja radova**  
OB Dubrovnik, dr. Roka Mišetića 2, 20 000 Dubrovnik
- 9 Sprječavanje sukoba interesa**  
Predstavnici naručitelja definirani člankom 76. stavak 2. ZJN 2016 ili povezane osobe predstavnika naručitelja definirane člankom 77. ZJN 2016, a sukladno članku 75. i 76. ZJN 2016. u sukobu su interesa sa gospodarskim subjektom:  
- DUBROVNIK CESTE d.d., Vladimira Nazora 8, 20 000 Dubrovnik, OIB: 60216477432.
- 10 Rok, način i uvjeti plaćanja**  
Odmah po sklopljenom ugovoru, Naručitelj će platiti Izvoditelju radova na njegov žiro-račun 50% ugovorene vrijednosti radova s PDV-om. Po zaprimanju pisane obavijesti Izvoditelja radova da je oprema spremna za isporuku i ugradnju, Naručitelj će uplatiti 30% ugovorene vrijednosti radova s PDV-om, dok će preostalih 20% ugovorene vrijednosti radova Naručitelj platiti u roku od 30 dana od uspješno izvršene primopredaje.  
Račun za ugovorene radove mora biti izdan i dostavljen sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi NN 94/2018 putem nacionalne centralne platforme za razmjenu eRačuna pri Financijskoj agenciji (Fina); servis eRačun za državu.
- 11 Cijena ponude**  
Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.  
Ponuđena cijena sadrži izvođenje svih aktivnosti specificiranih u obrascu "Troškovnik", stavljanje liftova u funkciju, isporuku tehničke dokumentacije, dostavu jamstvenog lista za

izvršene radove, dostava jamstva za ozbiljnost ponude, jamstva za uredno ispunjenje ugovora, jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i eventualni popust, bez poreza na dodanu vrijednost, u kunama.  
 Porez na dodanu vrijednost se iskazuje odvojeno.  
 Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

## 12 Kriterij odabira ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda

Ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP) utvrđuje se na temelju sljedećih kriterija:

Ponuda	Kriterij i oznaka kriterija	Max. broj bodova	Relativni značaj
Financijski kriterij	Cijena ponude (KCP)	80 bodova	80%
Nefinancijski kriterij	Jamstveni rok (KJR)	20 bodova	20%

Ukupna ocjena (broj bodova) ponude sastoji se od zbroja bodova financijskog i nefinancijskog dijela ponude.

$$UOP=KCP+KJR$$

Gdje je:

UOP= Ukupna ocjena ponude

KCP= Kriterij cijena ponude

KJR= Kriterij jamstvenog roka

Ukupan broj bodova izračunavati će se kao decimalni broj zaokružen na dvije decimale.

Ukoliko dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova, a prethodno je utvrđena valjanom.

### 12.1. Kriterij cijene ponude KCP

Ovim kriterijem boduje se cijena ponude. Cijenu ponude bez PDV-a ponuditelj upisuje u Ponudbeni list. Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazanoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku.

Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti na temelju ovog kriterija je 80 bodova.

Bodovna vrijednost ponuda izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$KCP = f \times C_{min} / C_j$$

Gdje je:

KCP = broj bodova koje sukladno kriteriju Cijena ponude (KCP) ostvari ocjenjivana ponuda

f = težina kriterija Cijena ponude (KCP), a koji iznosi 80 bodova

C<sub>min</sub> = cijena ponude s najnižom ponuđenom cijenom

C<sub>j</sub> = cijena ponude koja se ocjenjuje

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te sukladno članku 294. stavku 2. ZJN-a 2016, po kriteriju cijene ponude, uspoređuje cijene ponude s PDV-om.

### 12.2. Kriterij jamstvenog roka KJR

Ovim kriterijem boduje se trajanje jamstvenog roka. Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka, te nastalih kvarova na ugrađenoj opremi i izvedenim radovima i njegovo trajanje ponuditelj određuje u svojoj ponudi – u Izjavi o jamstvenom roku. Jamstveni rok je vremensko razdoblje u kojem Izveditelji radova (odabrani ponuditelj) garantira za otklanjanje svih nedostataka i kvarova koji

kojem izvoditelj radova (odabrani ponuditelj) garantira za otklanjanje svih nedostataka i kvarova koji nastanu na ugrađenoj opremi i izvedenim radovima u vremenu nakon uspješno izvršene primopredaje. Ponuditelj ne može uvjetovati sklapanje ugovora o redovnom mjesečnom održavanju dizala s istim u svrhu ostvarenja uvjeta jamstva tijekom trajanja jamstvenog roka. U slučaju uvjetovanja istog, ponuda kao takva će biti odbijena. Minimalni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka je 24 mjeseca. Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti na temelju ovog kriterija je 20 bodova. Naručitelj će ponudi dodijeliti bodove u skladu s niže navedenom tablicom:

<b>Trajanje jamstvenog roka</b>	25-27 mjeseci	4 boda
	28-30 mjeseci	8 bodova
	31-33 mjeseci	12 bodova
	34-36 mjeseci	16 bodova
	37 i više mjeseci	20 bodova

Ponuditelj je dužan ponudi priložiti izjavu u kojoj će navesti duljinu jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka. Naručitelj u tu svrhu prilaže obrazac Izjave o jamstvenom roku (PRILOG 4.), u kojoj ponuditelj upisuje apsolutni broj trajanja jamstvenog roka u mjesecima, a koji ne može biti kraći od minimalnog roka.

Ako ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu Izjavu o jamstvenom roku, prilikom pregleda i ocjene ponuda smatrat će se da nudi minimalni rok trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka te će po tom kriteriju ostvariti 0 (nula) bodova.

### 13 Isključenje i dokazi sposobnosti

**13.1.** U svrhu dokazivanja okolnosti iz čl. 251 st. 1 toč. 1 ZJN (NN 120/16) gospodarski subjekt dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba ili osobe koja je/koje su po zakonu ovlaštena/e za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt, za sebe i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela i imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. **Izjava/e mora/moraju biti ovjerena/e od strane javnog bilježnika.** Prijedlog Izjave se nalazi u Prilogu 3 ove dokumentacije. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ukoliko je gospodarski subjekt ili osoba/e ovlaštena/e za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena/e za kaznena djela navedena u Izjavi ili ako Ponuditelj ne dostavi navedenu Izjavu. Izjava se dostavlja i za sve članove zajednice ponuditelja, kao i za podugovaratelje. Izjava može biti dostavljena i u preslici.

**13.2.** U svrhu dokazivanja okolnosti iz st. 252 st. 1 (NN 120/16) potrebno je priložiti **potvrdu Porezne uprave o stanju duga (neovjerena preslika).** Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ukoliko isti nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza ili ako Ponuditelj ne dostavi navedenu Potvrdu. Potvrda se dostavlja i za sve članove zajednice ponuditelja, kao i za podugovaratelje. Potvrda Porezne ne smije biti starija od 30 dana od dana slanja ovog Poziva.

**13.3.** U svrhu dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Izvod može biti dostavljen i u preslici.

U slučaju nedostavljanja navedene Izvoda ili Izjave, Naručitelj će odbiti ponuditelja iz daljnjeg razmatranja. Izvod ili Izjava se dostavlja i za sve članove zajednice ponuditelja, kao i za podugovaratelje.

**13.4.** U svrhu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti Ponuditelj mora dostaviti katalog, izvod iz kataloga, prospekt, izvod iz prospekta, proizvođačku specifikaciju i slično za stavke 1.2, 1.3, 1.4 i 1.5 iz Priloga 2 - Troškovnik.

Navedena dokumentacija može biti na hrvatskom ili engleskom jeziku.

**14 Ostali bitni uvjeti za nabavu**

Nije primjenjivo

**15 Oblik, način i sadržaj ponuda**

Ponuda se predaje u izvorniku, u papirnatom obliku.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom i ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuditelj ne smije mijenjati, nadopunjava, ispravljati tekst dokumentacije/troškovnika.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju se svaki dio uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako se ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj u sadržaju ponude mora navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponudu je potrebno uvezati u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listove ili dijelova ponude, a stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili obratno.

Kada se ponuda sastoji od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje brojem koji se nastavlja na radni broj kojim završava prethodni dio. Ukoliko je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

**SADRŽAJ PONUDE:**

- popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude (sadržaj ponude). Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj je obvezan u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

- Ispunjen i ovjeren obrazac ponudbenog lista (Prilog 1) od strane odgovorne osobe Ponuditelja. Ukupna cijena ponude obuhvaća vrijednost predmeta nabave sa svim zavisnim troškovima zajedno s PDV-om

- Ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac Troškovnika (Prilog 2) od strane odgovorne osobe Ponuditelja

- Dokumenti iz toč. 13 koji su vezani uz isključenje Ponuditelja i dokazivanje sposobnosti

- Ispunjena i ovjerena Izjava o ponuđenom jamstvenom roku (PRILOG 4)

- Jamstvo za ozbiljnost ponude

**16 Dopustivost varijanti ponuda**

Varijante ponude nisu dopuštene

**17 Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem**

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem

**18 Način dostave ponude**

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačen:

- naziv i adresa naručitelja

- naziv i adresa ponuditelja

- naziv predmeta nabave  
- naznaka „NE OTVARAJ“  
Ponuda se dostavlja u Urudžbeni ured OB Dubrovnik najkasnije do sata predviđenog za dostavu ponuda.

## 19 Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačen:

- naziv i adresa naručitelja
- naziv i adresa ponuditelja
- naziv i evidencijski broj predmeta nabave
- naznaka „NE OTVARAJ“

Ponuda se dostavlja u Urudžbeni ured OB Dubrovnik najkasnije do sata predviđenog za dostavu ponuda.

## 20 Pojašnjenja vezano za dostavu ponuda

Sukladno čl. 2 Pravilnika o jednostavnoj nabavi Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati pojašnjenja vezano za poziv za dostavu ponuda u roku od 3 (tri) radna dana od dana primitka/objave poziva za dostavu ponuda i to putem e-maila, faxes ili telefonski.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje svima kojima je upućen poziv, a ako je objavljen poziv i na internetskim stranicama dužan je odgovor staviti i na internetske stranice.

## 21 Rok, vrijeme i mjesto za dostavu ponude

Rok za dostavu ponuda: 06. 07. 2021. godine do 12 sati

Mjesto dostave ponuda je Urudžbeni ured OB Dubrovnik.

Svaka pravodobno zaprimljena ponuda se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda, te dobiva redni broj prema redosljedu zaprimanja.

Upisnik je sastavni dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redosljedu zaprimanja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod Naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela, te se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

## 22 Otvaranje ponuda (vrijeme i mjesto)

Otvoranje ponuda će se održati dana 06. 07. 2021. u 12 sati u prostorijama Odjela za nabavu.

Otvoranje ponuda nije javno.

## 23 Jezik i pismo na kojemu se sastavlja ponuda

Ponuda se, sa svim prilogima podnosi u pisanom obliku na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, u izvorniku

## 24 Vrste, sredstvo i uvjeti jamstva

**24.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE** koje se dostavlja u obliku u obliku zadužnice, bianco zadužnice solemnizirane od strane javnog bilježnika, bankarske garancije ili uplate novčanog pologa u visini od 10.000,00 kuna.

Rok važenja jamstva određuje se sukladno roku valjanosti ponude (najmanje do 30. 10. 2021.) .

Ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ukoliko uz ponudu nije dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude, Naručitelj će ponudu odbiti kao nepravilnu jer ista nije sukladna Pozivu na dostavu ponuda.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u slučaju:

1. odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
2. neprihvatanja ispravka računске greške,
3. odbijanja potpisivanja Ugovora o jednostavnoj nabavi,
4. nedostavljanja Jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o jednostavnoj nabavi.

#### **Oblik jamstva: BANKARSKA GARANCIJA**

U bankarskoj garanciji koja se dostavlja u sklopu papirnatе ponude mora biti navedeno sljedeće:

- Da je korisnik garancije OPĆA BOLNICA DUBROVNIK, Dr. Roka Mišetića 2, 20000 Dubrovnik, OIB: 75970517069.

- Da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora, isplatiti iznos od 10.000,00 HRK u slučaju:

1. odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
2. neprihvatanja ispravka računске greške,
3. odbijanja potpisivanja Ugovora o jednostavnoj nabavi,
4. nedostavljanja Jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o jednostavnoj nabavi.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude zajednice gospodarskih subjekata, bankarsko jamstvo:

- može glasiti na sve članove zajednice (svi članovi zajednice ponuditelja su nalogodavci na bankarskoj garanciji)

- može glasiti na jednog člana zajednice koji može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i moraju biti navedeni svi članovi zajednice ponuditelja ili

- svaki član zajednice ponuditelja može dostaviti zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroy svih garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u Pozivu na dostavu ponude).

#### **Oblik jamstva: NOVČANI POLOG**

Gospodarski subjekt može uplatiti novčani polog u traženom iznosu jamstva na račun Naručitelja:

OPĆA BOLNICA DUBROVNIK, Dr. Roka Mišetića 2, 20000 Dubrovnik, OIB: 75970517069

IBAN: HR5023900011100384819

SWIFT CODE: HPBZHR2X kod Poštanske banke d.d.

Poziv na broj: HR 00 9016 - OIB gospodarskog subjekta (upisuje gospodarski subjekt)

Opis plaćanja: jamstvo za ozbiljnost ponude za ev. br. nabave 1-46-21/JN

Ako gospodarski subjekt uplati novčani polog kao oblik jamstva, dužan je dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručitelja.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku novčanog pologa:

- može uplatiti jedan član zajednice koji može biti nalogodavac, međutim iz izvoda mora biti razvidno da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i moraju biti navedeni svi članovi zajednice ponuditelja ili

- može izvršiti svaki član zajednice ponuditelja za svoj iznos garancije (zbroy svih uplata mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u Pozivu na dostavu ponuda).



#### **Oblik jamstva: ZADUŽNICA ILI BJANKO ZADUŽNICA**

Jamstvo za ozbiljnost ponude može se dostaviti u sklopu ponude i u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice u iznosu kojim se pokriva propisani apsolutni iznos.

Zadužnica ili bjanko zadužnica moraju biti izdane sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12, 125/14, 82/17).

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki član Zajednice može dostaviti zadužnicu ili bjanko zadužnicu za svoj iznos garancije, a koje u zbroju moraju pokrivaju propisani apsolutni iznos.

Također u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, dužnik može biti bilo koji član Zajednice, dok ostali članovi Zajednice moraju biti navedeni kao jamci platci koji se tada upisuju i potpisuju na drugoj stranici.

**24.2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA** koje se dostavlja u obliku u obliku bankarske garancije ili uplate novčanog pologa u visini 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a. Jamstvo se dostavlja u roku od 15 dana od potpisa ugovora o jednostavnoj nabavi s rokom važenja do trajanja ugovorne obveze plus 30 dana respira.

#### **Oblik jamstva: BANKARSKA GARANCIJA**

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

Uvjeti za bankarsku garanciju su:

- iznos od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi (bez PDV-a),
- bezuvjetna i neopoziva, naplativa od banke na prvi poziv, bez prava prigovora,
- s rokom važenja 30 dana dužim od roka za završetak ugovorne obveze

U slučaju sklapanja ugovora o javnoj nabavi sa zajednicom gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bankarske garancije:

- može glasiti na sve članove zajednice (svi članovi zajednice ponuditelja su nalogodavci na bankarskoj garanciji)
- može glasiti na jednog člana zajednice koji može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i moraju biti navedeni svi članovi zajednice ponuditelja ili
- svaki član zajednice ponuditelja može dostaviti zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroj svih garancija mora odgovarati iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a)

Zamjena dostavljene bankarske garancije drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju ako se osigura novčani polog u iznosu bankarske garancije na koji ponuditelj nema pravo zaračunavati zakonsku zateznu kamatu.

#### **Oblik jamstva: NOVČANI POLOG**

Novčani polog u visini od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora o jednostavnoj nabavi (bez PDV-a) odabrani ponuditelj može uplatiti na račun Naručitelja:

OPĆA BOLNICA DUBROVNIK, Dr. Roka Mišetića 2, 20000 Dubrovnik, OIB: 75970517069

IBAN: HR5023900011100384819

SWIFT CODE: HPBZHR2X kod Poštanske banke d.d.

.....

Poziv na broj: HR 00 9016 - OIB gospodarskog subjekta (upisuje gospodarski subjekt)

Opis plaćanja: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za \_\_\_\_\_(navesti naziv, broj i datum sklapanja ugovora).

U slučaju sklapanja ugovora o javnoj nabavi sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku novčanog pologa:

- može uplatiti jedan član zajednice koji može biti nalogodavac, međutim iz izvoda mora biti razvidno da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i moraju biti navedeni svi članovi zajednice ponuditelja ili
- može izvršiti svaki član zajednice ponuditelja za svoj iznos garancije (zbroj svih uplata mora odgovarati iznosu 10% ugovorene vrijednost bez PDV-a)

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisa i ovjere ugovora o jednostavnoj nabavi, Naručitelj može raskinuti Ugovor i naplatiti ponuditeljevo jamstvo za ozbiljnost ponude.

U slučaju opravdanog produženja roka za izvođenje radova, Izvoditelj je obvezan dostaviti novo jamstvo ili dodatak postojećem jamstvu, s rokom važenja 30 dana dužim od novo određenog roka za izvršenje ugovornih obveza.

Novo jamstvo ili dodatak jamstvu mora biti dostavljeno Naručitelju prije isteka roka valjanosti prvotno izdanog jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a Naručitelj će za dostavu jamstva odrediti rok od 10 dana od slanja pisanog zahtjeva Izvoditelju. U slučaju da Izvoditelj ne dostavi novo jamstvo ili dodatak postojećem u navedenom roku, naručitelj može naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, te ima pravo raskinuti ugovor.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo naručitelj će vratiti nakon uspješno izvršene primopredaje i dostave jamstva za otklanjanje nedostatak u jamstvenom roku.

**24.3. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU** koje se dostavlja u obliku u obliku bankarske garancije ili uplate novčanog pologa u visini 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a. Jamstvo se dostavlja u roku od 15 dana od potpisa ugovora o jednostavnoj nabavi s rokom važenja do trajanja ugovorne obveze plus 30 dana respira.

#### **Oblik jamstva: BANKARSKA GARANCIJA**

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

Uvjeti za bankarsku garanciju su:

- iznos od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi (bez PDV-a),
- bezuvjetna i neopoziva, naplativa od banke na prvi poziv, bez prava prigovora,
- s rokom važenja sukladno ponuđenom broju mjeseci jamstva kao kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude

U slučaju sklapanja ugovora o javnoj nabavi sa zajednicom gospodarskih subjekata, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije:

- može glasiti na sve članove zajednice (svi članovi zajednice ponuditelja su nalogodavci na bankarskoj garanciji)
- može glasiti na jednog člana zajednice koji može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i moraju biti navedeni svi članovi zajednice ponuditelja ili

- svaki član zajednice ponuditelja može dostaviti zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroy svih garancija mora odgovarati iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a)

Zamjena dostavljene bankarske garancije drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju ako se osigura novčani polog u iznosu bankarske garancije na koji ponuditelj nema pravo zaračunavati zakonsku zateznu kamatu.

#### **Oblik jamstva: NOVČANI POLOG**

Novčani polog u visini od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora o jednostavnoj nabavi (bez PDV-a) odabrani ponuditelj može uplatiti na račun Naručitelja:

OPĆA BOLNICA DUBROVNIK, Dr. Roka Mišetića 2, 20000 Dubrovnik, OIB: 75970517069

IBAN: HR5023900011100384819

SWIFT CODE: HPBZHR2X kod Poštanske banke d.d.

Poziv na broj: HR 00 9016 - OIB gospodarskog subjekta (upisuje gospodarski subjekt)

Opis plaćanja: jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku \_\_\_\_\_(navesti naziv, broj i datum sklapanja ugovora).

U slučaju sklapanja ugovora o javnoj nabavi sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku novčanog pologa:

- može uplatiti jedan član zajednice koji može biti nalogodavac, međutim iz izvoda mora biti razvidno da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i moraju biti navedeni svi članovi zajednice ponuditelja ili
- može izvršiti svaki član zajednice ponuditelja za svoj iznos garancije (zbroy svih uplata mora odgovarati iznosu 10% ugovorene vrijednost bez PDV-a)

U slučaju da Izvoditelj ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa Zapisnika o uspješnoj primopredajiradova, Naručitelj će naplatiti ugovornu kaznu u iznosu od 2.000,00 kuna za svaki dan zakašnjenja, a u slučaju da Izvoditelj uopće ne dostavi navedeno jamstvo u naknadno ostavljenom roku, Naručitelj će raskinuti Ugovor i naplatiti Izvoditeljevo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u punom iznosu.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Naručitelj će aktivirati u slučaju da Izvršitelj ne otklanja nedostatke i kvarove na izvedenim radovima i ugrađenoj opremi u ugovorom zadanom jamstvenom roku.

## **25 Zajednička ponuda**

Zajednička ponuda je dopuštena.

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna

Ukoliko ponudu podnosi zajednica ponuditelja, svaki član zajednice obavezan je u ponudi dostaviti dokaze i dokumente tražene toč. 13.1., 13.2., 13.3. ove dokumentacije o nabavi.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem

Zajednica ponuditelja može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu.

Naručitelj ne smije od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva, ali može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

## **26 Podugovaratelji**

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, obavezan je u ponudi navesti:

**1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio ugovora)**

**1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, broj računa (IBAN), zakonski zastupnici**

Navedeni podaci obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi, kao što su obvezna i neposredna plaćanja podugovaratelju.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi, odabrani ponuditelj može od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor (tada mora naručitelju dostaviti potrebne podatke vezano za podugovaratelje),
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne (tada mora naručitelju dostaviti potrebne podatke vezano za podugovaratelje)

Javni naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva od strane ponuditelja, od njega zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podugovaratelj ispunjava:

- uvjete iz članka 251., članka 252. i čl. 257 ovoga Zakona ako su u postupku javne nabave oni bili određeni i u odnosu na podugovaratelje,
- uvjete iz članka 268. ovoga Zakona ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg mijenja,

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju iz čl. 224 st. 1 toč. 1 i 2 Zakona, ako se ugovaratelj radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. Zakona, ako se ugovaratelj radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

## **27 Kontakt osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima**

Luce Pećar, dipl. oec.

tel./fax: 020 / 431 740, 426 146  
e-mail: nabava@bolnica-du.hr

**28 Obavijest o rezultatima predmetne nabave**

Odluku o odabiru /poništenju, Naručitelj će objaviti na svojoj Internet stranici u roku od 45 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

## PONUDBENI LIST

## 1. NARUČITELJ:

Naziv	OPĆA BOLNICA DUBROVNIK
Sjedište	20 000 DUBROVNIK, Dr. Roka Mišetića 2
OIB	75970517069

## 2. PONUDITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja		
Adresa ponuditelja		
OIB		
Broj žiro-računa, banka		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
E-mail adresa		
Osoba za kontakt		
Broj telefona		
Broj telefaksa		

## 3. PREDMET NABAVE

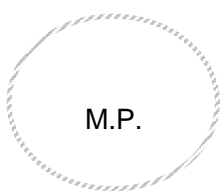
Naziv predmeta nabave	NABAVA RADOVA REKONSTRUKCIJE UPRAVLJANJA ČETIRI DIZALA U OBJEKTU „D“ (QUADRIPLEX UPRAVLJANJE)
-----------------------	---

#### 4. CIJENA PONUDE

Cijena ponude (bez PDV-a):	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude (sa PDV-om):	

U \_\_\_\_\_

dana \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
potpis

**Napomena:** ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđenom za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

## 5. PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA IZ ZAJEDNIČKE PONUDE

(ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude)

**Naziv i sjedište članova zajednice ponuditelja:**

<b>1. ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA:</b>	
OIB / Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	Naziv banke i IBAN:
Adresa:	
Obveznik poreza na dodanu vrijednost:	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Broj telefona:	Broj telefaksa:
Adresa e-pošte:	
Predmet ugovora koji će izvršavati 1. član Zajednice ponuditelja:	
Količina ugovora koju će isporučiti 1. član Zajednice ponuditelja:	
Vrijednost ugovora koju će isporučiti 1. član Zajednice ponuditelja:	
Postotni dio ugovora koju će isporučiti 1. član Zajednice ponuditelja:	
<b>2. ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA:</b>	
OIB / Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	Naziv banke i IBAN:
Adresa:	
Obveznik poreza na dodanu vrijednost:	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Broj telefona:	Broj telefaksa:
Adresa e-pošte:	
Predmet ugovora koji će izvršavati 2. član Zajednice ponuditelja:	
Količina ugovora koju će isporučiti 2. član Zajednice ponuditelja:	
Vrijednost ugovora koju će isporučiti 2. član Zajednice ponuditelja:	
Postotni dio ugovora koju će isporučiti 2. član Zajednice ponuditelja:	



<b>3. ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA:</b>		
OIB / Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:		Naziv banke i IBAN:
Adresa:		
Obveznik poreza na dodanu vrijednost:	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Broj telefona:		Broj telefaksa:
Adresa e-pošte:		
Predmet ugovora koji će izvršavati 3. član Zajednice ponuditelja:		
Količina ugovora koju će isporučiti 3. član Zajednice ponuditelja:		
Vrijednost ugovora koju će isporučiti 3. član Zajednice ponuditelja:		
Postotni dio ugovora koju će isporučiti 3. član Zajednice ponuditelja:		

<b>Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s javnim naručiteljem:</b>	
<b>Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ponude:</b>	
<b>Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt:</b>	

**6. PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR TE PODACI O PODUGOVARATELJIMA**

*(ispunjava se samo u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor)*

Red.broj	Podugovaratelj	Dio ugovora koji će izvršiti podugovaratelj
<b>1</b>	Naziv:	Naziv dijela ugovora:
	Sjedište:	Količina koja se daje u podugovor:
	OIB:	
	IBAN broj:	Vrijednost podugovora bez PDV-a
	Banka:	Vrijednost podugovora u %
Red.broj	Podugovaratelj	Dio ugovora koji će izvršiti podugovaratelj
<b>2</b>	Naziv:	Naziv dijela ugovora:
	Sjedište:	Količina koja se daje u podugovor:
	OIB:	
	IBAN broj:	Vrijednost podugovora bez PDV-a
	Banka:	Vrijednost podugovora u %
Red.broj	Podugovaratelj	Dio ugovora koji će izvršiti podugovaratelj
<b>3</b>	Naziv:	Naziv dijela ugovora:
	Sjedište:	Količina koja se daje u podugovor:
	OIB:	
	Sjedište:	Količina koja se daje u podugovor:
	OIB:	