

OPĆA BOLNICA DUBROVNIK



PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

Svibanj, 2019.

SADRŽAJ

1. OPĆE ODREDBE.....	4
2. ZADACI, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI POSLODAVCA, NJEGOVIH OVLAŠTENIKA U PROVOĐENJU ZAŠTITE NA RADU	7
2.1. ORGANIZACIJA, UREĐIVANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE NA RADU.....	7
2. 2. UPRAVNO VIJEĆE	7
2. 3. RAVNATELJ.....	7
2. 4. OVLAŠTENICI POSLODAVCA.....	8
2. 5. NEPOSREDNI OVLAŠTENICI – NEPOSREDNI RUKOVODITELJI	9
2. 6. ODSJEK ZA ZAŠTITU NA RADU	11
2. 7. OBVEZE STRUČNJAKA ZAŠTITE NA RADU	11
2. 8. ODBOR ZA ZAŠTITU NA RADU	12
2. 9. POVJERENIK ZA ZAŠTITU NA RADU.....	13
3. PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI RADNIKA U ZAŠTITI NA RADU.....	14
3. 1. PRAVA RADNIKA U ZAŠTITI NA RADU.....	14
3. 2. DUŽNOSTI RADNIKA NA RADU	15
3. 3. ODGOVORNOST RADNIKA ZA ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE NA RADU.....	16
3. 4. ODGOVORNOST RADNIKA ZA ŠTETU PROUZROČENU OPĆOJ BOLNICI DUBROVNIK...	17
4. UREĐIVANJE I PROVEDBA ZAŠTITE NA RADU	17
4. 1. OSPOSOBLJAVANJE RADNIKA ZA RAD NA SIGURAN NAČIN.....	17
4. 2. OBAVJEŠTAVANJE IZ ZAŠTITE NA RADU	19
4. 3. POSLOVI S POSEBNIM UVJETIMA RADA.....	20
4. 4. ZAŠTITA PRI RADU S RAČUNALOM	21
4. 5. ZAŠTITA POSEBNIH KATEGORIJA RADNIKA (maloljetnih radnika, trudnih radnica, radnica koje su nedavno rodile i doje dijete te radnika s umanjenim radnim sposobnostima)	22
4. 6. 1. Prethodni zdravstveni pregled	24
4. 6. 2. Periodički zdravstveni pregled.....	25
4. 6. 3. Kontrolni zdravstveni pregled	25
4. 6. 4. Izvanredni zdravstveni pregled.....	25
4. 6. 5. Izlazni zdravstveni pregled.....	26
4. 6. 6. Ocjena radne sposobnosti	26
4. 6. 7. Evidencija zdravstvenih pregleda	27
5. KORIŠTENJE OBJEKATA NAMIJENJENIH ZA RAD, SREDSTVA RADA (radna oprema, strojevi i uređaji, strojevi i uređaji s povećanim opasnostima, radni okoliš, instalacije, osobna zaštitna sredstva, radna oprema te radni postupci).....	28
5. 1. RADNA OPREMA.....	29
5. 2. STROJEVI I UREĐAJI S POVEĆANIM OPASNOSTIMA.....	29
5. 3. OBVEZE OVLAŠTENIKA/NEPOSREDNOG OVLAŠTENIKA POSLODAVCA I RUKOVATELJA RADNOM OPREMOM	30
5. 4. SERVIS OVJERA, ODRŽAVANJE I UMJERAVANJE RADNE OPREME	30
5. 5. RADNI OKOLIŠ.....	31
5. 6. ISPITIVANJE SREDSTAVA RADA (strojeva i uređaja s povećanim opasnostima /radni okoliš)	31
5. 7. OSTALE INSTALACIJE I ISPITIVANJA	32
5. 8. OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA.....	33

6. PROJEKTIRANJE I GRAĐENJE OBJEKATA NAMJENJENIH ZA RAD.....	35
7. PRIVREMENA I POKRETNJA ZAJEDNIČKA RADILIŠTA	36
8. OPASNE RADNE TVARI.....	38
9 . KEMIKALIJE.....	40
10. BIOLOŠKE ŠTETNOSTI	42
11. KARCINOGENE I MUTAGENE TVARI	46
12. CITOSTATICI	49
13. IONIZIRAJUĆE I NEIONIZIRAJUĆE ZRAČENJE.....	51
14. ZAŠTITA OD POŽARA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE.....	52
15. PRUŽANJE PRVE POMOĆI I MEDICINSKE POMOĆI	53
16. OZLJEDA NA RADU I PROFESIONALNA BOLEST	53
17. ZAŠTITA NEPUŠAČA, ZABRANA UZIMANJA ALKOHOLA I DRUGIH OPOJNIH SREDSTAVA..	56
18. DUŽNOSTI PREMA TIJELIMA NADZORA.....	57
19. ISPRAVE I EVIDENCIJE	59
20. ZNAKOVI SIGURNOSTI	61
21. MEDICINA RADA	62
22. UNUTARNJI TRANSPORT I SKLADIŠTENJE.....	63
23. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	65
24. PRILOZI.....	66

Na temelju članka 84. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18), članka 19. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) i članka 14. Statuta Opće bolnice Dubrovnik, Upravno vijeće je na 16. sjednici održanoj dana 02. listopada 2019. jednoglasno donijelo slijedeći

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija i način provedbe zaštite na radu, pravila zaštite na radu te prava, obveze i odgovornosti uprave, ovlaštenika poslodavca i radnika u dijelu u kojem ta pitanja nisu detaljno uređena Zakonom o radu, Zakonom o zaštiti na radu i propisima donesenim ili važećim na temelju istog, odnosno ugovorima o radu. Pravilnik se primjenjuje za sve ustrojstvene i organizacijske jedinice Opće bolnice Dubrovnik.

Članak 2.

Zaštita na radu je skup, tehničkih, zdravstvenih, pravnih, psiholoških, pedagoških i drugih djelatnosti pomoću kojih se otkrivaju i otklanjaju opasnosti što ugrožavaju život i zdravlja osoba na radu i utvrđuju mjere, postupci i pravila da bi se otklonile ili smanjile te opasnosti.

Svrha zaštite na radu je stvarati sigurne radne uvjete kako bi se spriječile ozljede na radu i profesionalne bolesti.

Zaštita na radu je sastavni dio organizacije rada i izvođenja radnog procesa, a ostvaruje se obavljanjem poslova zaštite na radu i primjenom propisanih, ugovorenih kao i priznatih pravila zaštite na radu, te naređenih mjera i uputa.

Članak 3.

Radi ostvarivanja uvjeta za siguran rad, sprječavanja ozljeda na radu i profesionalnih bolesti, zaštite života i zdravlja radnika, zaštite čovjekove okoline i štetnog djelovanja ionizirajućeg zračenja, radnici Opće bolnice Dubrovnik ovim Pravilnikom utvrđuju subjekte, njihova prava, obaveze i odgovornosti glede provedbe zaštite na radu, a naročito:

- zadatci, prava, obveze i odgovornosti poslodavca odnosno njegovih ovlaštenika u provođenju zaštite na radu,
- prava, dužnosti i odgovornosti radnika u zaštiti na radu,
- uređivanje i provedba zaštite na radu, (osposobljavanje radnika, obavještanje radnika, poslovi s posebnim uvjetima rada, rad s računalom, zaštita posebnih kategorija radnika, zdravstveni pregledi),
- korištenje objekata namijenjenih za rad, sredstva rada,
- projektiranje i građenje objekata namijenjenih za rad,
- privremena i pokretna zajednička gradilišta,
- opasne radne tvari, kemikalije, biološke štetnosti, karcinogene i mutagene tvari, citostatici, ionizirajuće zračenje i neionizirajuće zračenje

- zaštita od požara, evakuacija i spašavanje,
- pružanje prve pomoći i medicinske pomoći,
- ozljeda na radu i profesionalna bolest,
- zaštita nepušača, zabrana uzimanja alkohola i drugih opojnih sredstava
- dužnosti prema tijelima nadzora, isprave i evidencije,
- znakovi sigurnosti,
- medicina rada,
- unutarnji transport i skladištenje.

Članak 4.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na sve radnike koji u ustanovi rade i to:

- radnike koji obavljaju poslove temeljem ugovora o radu,
- osobe koje su na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa,
- učenike stručnih škola i studentima na praktičnom radu u svezi s nastavom,
- osobe na specijalizaciji i stažu,
- druge osobe koje se po bilo kojoj osnovi rada nalaze u prostorijama i prostorima u Opće bolnice Dubrovnik.

Članak 5.

Na radnom mjestu, odnosno mjestu rada moraju se primjenjivati pravila zaštite na radu kojima se zaštićuje život i zdravlje, a posebno:

- psihički i fizički razvoj zaposlene mladeži do 18 godina,
- normalno ostvarivanje materинства žena radnica,
- zaštita invalida rada i drugih invalidnih osoba u interesu očuvanja njihove preostale radne sposobnosti.

Provođenjem pravila zaštite na radu (osnovnih, posebnih i priznatih) osigurava se i osobna sigurnost korisnika usluga i drugih osoba za vrijeme boravka u krugu ustanove.

Članak 6.

Pri obavljanju poslova prvenstveno se primjenjuju **osnovna** pravila zaštite na radu koja sadrže zahtjeve kojima mora udovoljavati sredstvo rada kada je u uporabi:

- opskrbljenost zaštitnim napravama,
- zaštitu od mehaničke opasnosti,
- zaštitu od udara električne struje,
- sprečavanje nastanka požara i eksplozije,
- osiguranje stabilnosti objekta u odnosu na statička opterećenja,
- osiguranje potrebnih putova za prolaz, prijevoz i evakuaciju radnika,
- osiguranje mikroklimatskih uvjeta na radnom mjestu (temperatura, vlažnost, brzina kretanja zraka),
- osiguranje rasvjete, zaštita od buke i vibracije na radnom mjestu,
- osiguranje od štetnih atmosferskih i klimatskih utjecaja,
- osiguranje potrebnog radnog prostora i radne površine,
- osiguranje zaštite od djelovanja štetnih tvari (opasne radne tvari),
- osiguranje čistoće,
- osiguranje od elektromagnetskih, ionizirajućih i drugih zračenja,
- osiguranje prostorija i uređaja za osobnu higijenu.

Ako se primjenom osnovnih pravila zaštite na radu ne mogu otkloniti opasnosti za sigurnost i zdravlje radnika primjenjuju se **posebna** pravila zaštite na radu koja sadrže uvjete glede:

- uvjete glede dobi života,
- spola, stručne spreme i osposobljenosti,
- zdravstvenog stanja,
- duševne i tjelesne sposobnosti,
- psihičkih sposobnosti,
- obavezu u načelu korištenja osobnih zaštitnih sredstava,
- posebne postupke pri upotrebi opasnih radnih tvari,
- obavezu postavljanja znakova upozorenja od određenih opasnosti i štetnosti,
- obavezu osiguranja napitka pri obavljanju određenih poslova,
- način na koje se moraju izvoditi određeni poslovi ili radni postupci,
- postupak s unesrećenim ili oboljelim radnikom do upućivanja na liječenje nadležnoj zdravstvenoj ustanovi.

Za poslove i radne zadatke za koje ovim Pravilnikom ili uputama za rad i održavanje nisu propisana pravila zaštite na radu, moraju se primijeniti priznata pravila zaštite na radu.

Priznata pravila zaštite na radu su znanstveno dokazana ili u praksi provjereni načini pomoću kojih se na radu uklanjaju, smanjuju ili sprečavaju opasnosti po život i zdravlje radnika i time sprečava nastanak ozljeda na radu i profesionalnih bolesti, a primjenjuju se pravila iz stranih propisa ili ukoliko ne postoje propisana pravila zaštite na radu.

Za organiziranje i provedbu zaštite na radu odgovoran je poslodavac neovisno o tome da li je u tu svrhu zaposlio stručnjaka za zaštitu na radu, odnosno organizirao službu za zaštitu na radu.

Članak 7.

Projektna dokumentacija, tehnička dokumentacija, elaborat o procjeni opasnosti, pravilnici, analize, nalazi inspekcije, zapisnici, obavijesti, uvjerenja, svjedodžbe, stručna mišljenja, upute za rad na siguran način, izvještaji i druge isprave na temelju kojih se utvrđuje stanje zaštite na radu i primjena pravila zaštite na radu evidentiraju se i pohranjuju u zbirku isprava.

Isprave, projektna dokumentacija, tehnička dokumentacija, te certifikati o ispravnosti električnih i strojarskih instalacija, kotlovskog postrojenja, posuda i uređaja pod tlakom i plinske stanice čuvaju i vode u Odjelu za uslužne i tehničke poslove.

Ako se koriste sredstva u pojedinim službama/odjelima/odsjecima a važnost je zakonski opravdana, tehnička dokumentacija se čuva u službama/odjelima/odsjecima Opće bolnice Dubrovnik gdje se ta sredstva koriste, osobito upute za rad i korištenje, organizacijske upute i slično.

2. ZADACI, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI POSLODAVCA, NJEGOVIH OVLAŠTENIKA U PROVOĐENJU ZAŠTITE NA RADU

2.1. ORGANIZACIJA, UREĐIVANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE NA RADU

Članak 8.

Sve poslove zaštite na radu u skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu, Zakona o radu te ovog Pravilnika i drugih propisa organizira, uređuje, nadzire i prati njihovu primjenu, ravnatelj Opće bolnice Dubrovnik, odnosno Upravno vijeće Opće bolnice Dubrovnik, kojemu je povjereno upravljanje Općom bolnicom Dubrovnik. Stručne i operativne poslove vezane uz zaštitu na radu obavlja stručnjak zaštite na radu.

2. 2. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 9.

Vezano za djelatnost zaštite na radu, Upravno vijeće donosi:

- opće akte iz zaštite na radu,
- izmjene i dopune općih akata iz zaštite na radu,
- plan i program mjera iz zaštite na radu te financijski plan.

2. 3. RAVNATELJ

Članak 10.

Ravnatelj je dužan je osigurati primjenu pravila zaštite na radu temeljem općih načela zaštite na radu, a to je:

- izbjegavanje opasnosti i štetnosti,
- izrada procjene rizika i uklanjanje štetnosti koje se ne mogu otkloniti primjenom osnovnih pravila zaštite na radu,
- sprječavanje rizika, opasnosti i štetnosti na njihovom izvoru,
- zamjena opasnih radnih tvari neopasnim ili manje opasnim radnim tvarima,
- davanje prednosti skupnim mjerama zaštite pred pojedinačnim mjerama zaštite,
- odgovarajuće osposobljavanje i obavješćavanje radnika,
- planiranje i razvoj zaštite na radu s ciljem međusobnog povezivanja tehnike, ustroja rada,
- uvjeti rada, ljudskih odnosa i utjecaja okoliša na radno mjesto,
- prilagođavanje tehničkom napretku,
- prilagođavanje rada radnicima, naročito u svezi s oblikovanjem mjesta rada, izbora opreme te načina rada i proizvodnje posebice u svrhu ublažavanja jednoličnog rada, kako bi se smanjio njihov štetan učinak na zdravlje,
- razmatra izvješća inspekcije rada i drugih tijela o stanju zaštite na radu i određuje potrebite mjere
- besplatnost prevencije, odnosno mjera zaštite na radu za radnike.

Članak 11.

Ravnatelj je odgovoran za organiziranje i provedbu zaštite na radu te za koordinaciju u svim dijelovima organizacije rada i u svim radnim procesima, vodeći pri tome računa o prevenciji rizika te obavještanju, osposobljavanju i organizaciji, sukladno Zakonu [1], ovom Pravilniku i drugim aktima, te obavlja sljedeće poslove zaštite na radu:

- provedba prevencije u svim radnim postupcima, u organizaciji rada i upravljanju radnim postupcima,
- uvažavanje prirode obavljanja poslova te prilagodba zaštite na radu promjenjivim okolnostima radi poboljšanja stanja,
- obavezan je poboljšavati razinu zaštite na radu i usklađivati radne postupke s promjenama i napretkom u području tehnike, zdravstvene zaštite, ergonomije i drugih znanstvenih i stručnih područja te ih je obavezan organizirati tako da smanji izloženost radnika opasnostima, štetnostima i naporima sukladno odredbi čl. 17 st. 5 Zakona o zaštiti na radu,
- snosi troškove provođenja zaštite na radu,
- brine se i osigurava provođenje zakonskih i općih akata u provođenju zaštite na radu,
- prati provedbu plana i programa mjera zaštite na radu,
- prihvaća izvješća o stanju zaštite na radu i o provođenju mjera zaštite na radu,
- odlučuje o financiranju obavljanja poslova zaštite na radu i pojedinih projekata iz zaštite na radu,
- osigurava koordinaciju u radu stručnih službi, te stručnih službi i samostalnih odjela/odsjeka na osiguranju zaštite na radu,
- ugovara usluge sa Službom medicine rada i Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje radi osiguravanja i ostvarivanja zdravstvene zaštite,
- donosi odluke i rješenja o provedbi odredaba ovog Pravilnika i drugih propisa iz zaštite na radu.

2. 4. OVLAŠTENICI POSLODAVCA

Članak 12.

Ravnatelj ovlaštenja iz prethodnog članka ostvaruje putem ovlaštenika zaduženih za izvršenje prava i obveza u svezi s provedbom zaštite na radu.

Ovlaštenik je radnik kojemu je poslodavac (ravnatelj), neovisno o drugim ugovorenim poslovima, dao ovlaštenja za provedbu zaštite na radu, odnosno svaka osoba koja rukovodi jednim ili više radnika na kojeg je preneseno ovlaštenje u pisanom obliku. Ravnatelj svoje ovlasti prenosi na svojeg ovlaštenika kojem ovlaštenja daje dodatkom ugovora o radu, odlukom ili je navedeno u sistematizaciji radnih mjesta Opće bolnice Dubrovnik. Ovlaštenik poslodavca (ravnatelja) odgovoran je za obavljanje poslova zaštite na radu, koji su utvrđeni odlukom, ugovorom i sistematizacijom radnih mjesta, neposredno poslodavcu (ravnatelju). Ako poslodavac imenuje više ovlaštenika, oni između sebe biraju svog koordinatora.

Članak 13.

Ovlaštenik je dužan osigurati provedbu ovog Pravilnika i drugih propisa iz zaštite na radu, te poduzimati mjere u okviru svoje funkcije i djelokruga te naročito voditi brigu:

- da se na poslove ne raspoređuje zaposlenik koji nije osposobljen za rad na siguran način,
- da se na poslove s posebnim uvjetima rada ne raspoređuje zaposlenik za kojeg na propisani način nije utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, odnosno da se zaposlenik koji tražene uvjete više ne ispunjava ne zadrži na poslovima s posebnim uvjetima za rad,

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

- da se malodobnicima, trudnim radnicama, radnicama koje su nedavno rodile i koje doje te zaposlenicima sa smanjenom radnom sposobnošću odnosno svim posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoli rad na poslovima koji bi mogli na njih štetno utjecati,
- da isključi iz uporabe strojeve i uređaje te osobna zaštitna sredstva koja nisu ispravna,
- da zaposlenici rade sukladno odredbama Zakona [1], propisa donesenih na temelju njega, drugih propisa zaštite na radu, uputa poslodavca, odnosno proizvođača strojeva i uređaja, osobnih zaštitnih sredstava i radnih tvari, te da koriste propisana osobna zaštitna sredstva,
- da zaposleniku zabrani rad ako ga obavlja suprotno odredbi iz prethodnog podstavka,
- da osigura potreban broj zaposlenika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje kao i za pružanje prve pomoći te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu,
- da osigura da se za vrijeme rada ne piju alkoholna pića te uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti te da ih udalji s rada,
- u suradnji sa stručnjakom zaštite na radu osigura evidentiranje svake nezgode i ozljede
- da prikladnim mjerama provodi zaštitu nepušača na način osiguranja nepušenja u zatvorenim prostorima,
- da predlaže donošenje odluka o provođenju zaštite na radu u svom području djelovanja,
- sudjeluje i organizira provođenje i izvršavanje poslova zaštite na radu predviđenih u procesu rada za koji je nadležan,
- da sudjeluje u praktičnom osposobljavanju radnika za rad na siguran način i sudjeluje u provjeri i ocjeni praktične osposobljenosti radnika,
- da surađuje s inspekcijom rada (zaštite na radu) radi provođenja mjera zaštite na radu,
- za svoj rad odgovoran je ravnatelju Opće bolnice Dubrovnik.

2. 5. NEPOSREDNI OVLAŠTENICI – NEPOSREDNI RUKOVODITELJI

Članak 14.

Neposredni ovlaštenici su voditelji ustrojstvenih službi/odjela, odnosno pojedinih odsjeka kao neposredni organizatori procesa rada u svojim jedinicama u kojima rukovode, te su dužni iz područja zaštite na radu izvršavati sljedeće obveze:

- sudjelovati kod utvrđivanja ispravnosti zaštite na novim sredstvima rada,
- osigurati primjenu zaštite na radu na novim sredstvima rada,
- osigurati primjenu zaštite na radu u radnom prostoru i radnoj okolini,
- provoditi dio povremenih pregleda sredstava rada,
- provoditi dio praktičnog osposobljavanja radnika za rad na siguran način i sudjelovati u provjeri praktične osposobljenosti radnika,
- osigurati propisno korištenje osobnih zaštitnih sredstava i opreme za radnike kojima rukovode,
- osigurati pružanje prve pomoći radnicima i odrediti osobe za pružanje prve pomoći i mjesta na kojima se čuva sanitetski materijal i druga sredstva za pružanje prve pomoći, te o tome dati potrebne obavijesti,
- obustaviti rad radnika na mjestu rada gdje mu prijete neposredna opasnost po život i zdravlje,
- sudjelovati u praktičnom osposobljavanju radnika za rad na siguran način i sudjelovati u provjeri i ocjeni praktične osposobljenosti radnika,
- inicirati provjeru alkoholiziranosti radnika za kojeg opravdano sumnja da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, te po potrebi udaljiti s rada radnika koji je pod utjecajem alkohola/sredstava ovisnosti, kao i radnika koji puši u radnim prostorijama u kojima to nije dopušteno,

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

- voditi evidenciju o periodičnim zdravstvenim pregledima djelatnika svoje službe/odjela/odsjeka u propisanim rokovima,
- popunjavati obrasce o ozljedama na radu,
- surađivati s voditeljima drugih organizacijskih jedinica Opće bolnice Dubrovnik i ovlaštenicima zaduženima za poslove zaštite na radu i zaštite od požara,
- organizirati i provoditi sve druge mjere zaštite na radnom mjestu,
- za svoj rad odgovoran je ovlašteniku poslodavca i ravnatelju Opće bolnice Dubrovnik.

Članak 15.

U Općoj bolnici Dubrovnik neposrednim ovlaštenicima u smislu ovog Pravilnika smatraju se:

- voditelji odsjeka/odjela/službi,
- glavne sestre/tehničari službi/odjela,
- radnik s posebnim ovlaštenjima je svaki radnik koji je po svojoj funkciji ovlašten da daje zadatke neposrednim izvršiteljima i da obavlja nadzor i kontrolu nad njihovim radom, te bez obzira da li je takav status utvrđen sistematizacijom, rješenjem, ugovorom, odlukom za pojedino radno mjesto ili proizlazi iz prirode funkcije koju obavlja u pojedinim situacijama.

Ovlašteniku se moraju osigurati uvjeti za rad te ga se ne smije staviti u nepovoljni položaj zbog poduzimanja aktivnosti u skladu s pravilima zaštite na radu te postupanja po pravilima struke i danim ovlaštenjima. Pod uvjetima za rad podrazumijeva se samostalnost ovlaštenika u donošenju i provođenju odluka te samostalnost u raspolaganju zaštitnim sredstvima.

Članak 16.

Ovlaštenik i neposredni ovlaštenici poslodavca odgovaraju za povredu radne obveze ako ne ispunjavaju poslove i zadatke iz zaštite na radu utvrđene ovim Pravilnikom, te je/su odgovoran/i za provedbu propisa u sljedećim slučajevima:

- ako se radnik rasporedi na samostalan rad, a nije utvrđeno da je osposobljen za rad na siguran način,
- ako se stroj, uređaj ili osobno zaštitno sredstvo povjeri radniku koji nije osposobljen za njegovo korištenje na siguran način, a ne provodi se neposredni nadzor nad radom radnika koji ga koristi,
- ako se radniku koji obavlja rad, pri kojemu se prema Pravilniku iz zaštite na radu moraju koristiti osobna zaštitna sredstva, takva sredstva ne daju na korištenje, i ne nadzire njihovo korištenje,
- ako ne pozove zaposlenika da se podvrgne provjeri da li je pod utjecajem opojnog sredstva (alkohol, droga) i ako zna da je takvo sredstvo radnik koristio ili je iz ponašanja radnika opravdana sumnja da je pod utjecajem opojnih sredstva,
- ako se stručnjaku zaštite na radu, koji vodi evidencije iz zaštite na radu, pravovremeno ne dostave obavijesti potrebite za vođenje evidencije,
- ako u propisanim slučajevima (alkoholiziranost, pušenje na radnom mjestu, bolest, rad protivan pravilima zaštite na radu) privremeno ne udalji radnika s mjesta rada,
- ako ne poduzme mjere koje su potrebne da se radnika koji odbija postupiti prema odluci o udaljenju s rada spriječi da nastavi rad ili da koristi sredstva rada (poziv nadležne službe osiguranja),
- ako organima inspekcije rada onemoguću vršenje nadzora ne davanjem potrebitih obavijesti i dokumentacije.

Za provedbu navedenih obveza i propisa odgovara i radnik čijom je radnjom ili propustom nastala povreda obveze odgovornog zaposlenika.

2. 6. ODSJEK ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 17.

U cilju organiziranja, provođenja i unapređivanja zaštite na radu, Opća bolnica Dubrovnik ima ustrojen Odsjek za zaštitu na radu u Odjelu za uslužne i tehničke poslove. Unutar Odsjeka za zaštitu na radu, sukladno sistematizaciji radnih mjesta Opće bolnice Dubrovnik organizirana je i zaštita od požara, zaštita od ionizirajućeg i neionizirajućeg zračenja, zaštita radnika od rizika zbog izloženosti karcinogenima i/ili mutagenima, zaštita od ubodnog incidenta, zaštita od opasnih kemikalija i bioloških agensa te civilna zaštita.

Zadaća Odsjeka za zaštitu na radu je praćenje stanja zaštite na radu, zaštite od požara, zaštite od ionizirajućeg zračenja, zaštite radnika od rizika zbog izloženosti karcinogenima i/ili mutagenima, zaštite od ubodnog incidenta, zaštite od opasnih kemikalija i bioloških agensa te civilne zaštite kao i organizacija, provođenje i kontrola provođenja i unapređivanja zaštite na radu.

Stručnjak zaštite na radu II stupnja po sistematizaciji (viši stručni savjetnik) mora imati najmanje visoku stručnu spremu sigurnosti i zaštite ili tehničke struke, te položen stručni ispit za stručnjaka zaštite na radu (opći i posebni dio). Stručnjaci za zaštitu na radu imaju potpunu profesionalnu neovisnost dok postupaju prema odredbama Zakona [1], drugih propisa zaštite na radu, kolektivnih ugovora i prema pravilima struke.

2. 7. OBVEZE STRUČNJAKA ZAŠTITE NA RADU

Članak 18.

Stručnjak zaštite na radu je nositelj stručnih poslova u organiziranju, provođenju i unapređivanju zaštite na radu i koji ispunjava propisane uvjete za obavljanje tih poslova.

Obveze stručnjaka zaštite na radu, u okviru službe zaštite na radu su:

- stručna pomoć poslodavcu i njegovim ovlaštenicima, radnicima i njihovim povjerenicima u provedbi i unapređivanju zaštite na radu,
- suradnja sa specijalistima medicine rada,
- poticanje poslodavaca i njihovih ovlaštenika da nadležne službe poslodavca otklanjaju utvrđene nedostatke glede zaštite na radu,
- unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu,
- suradnja sa stručnim službama poslodavca prilikom izgradnje i rekonstrukcije objekata namijenjenih za rad, nabave strojeva i uređaja,
- osposobljavanje radnika za zaštitu na radu, osposobljavanje ovlaštenika/neposrednih ovlaštenika poslodavca i pomaganje u njihovu radu,
- osposobljavanje povjerenika za zaštitu na radu,
- suradnja s poslodavcem prilikom nabavke osobnih zaštitnih sredstava, nabavke radne opreme namijenjene za rad,
- provodi zaštitu kod primjene opasnih radnih tvari,
- vrši prijavu i prati analizu podatka u svezi s ozljedama na radu i profesionalnim bolestima, te izrađuje godišnje izvješće za potrebe inspekcije rada,
- obavještava o težim, smrtnim, skupnim ozljedama na radu i profesionalnim bolestima inspekciju rada,
- rad u odborima za zaštitu na radu kod poslodavca,

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

- suradnja s tijelima inspekcije rada, sa Zavodom za unaprjeđivanje zaštite na radu, Zavodom za zaštitu zdravlja i sigurnosti na radu, te ovlaštenim ustanovama i trgovačkim društvima koji se bave poslovima zaštite na radu,
- provođenje unutarnjeg nadzora iz područja zaštite na radu, s prijedlogom mjera za otklanjanje uočenih nedostataka s rokovima za otklanjanje istih osim davanja tehničkih rješenja koja spadaju u specijalizaciju posebnih struka,
- predlaganje plana i programa mjera zaštite na radu, zaštite od požara i zaštite od ionizirajućeg zračenja,
- sudjeluju u izradi Procjene rizika,
- izrađuje program osposobljavanja radnika za rad na siguran način,
- brinu se da novi ili rekonstruirani strojevi ili uređaji za rad s povećanim opasnostima ne stave u upotrebu prije nego što se ispitaju na propisani način i o tome ishode odgovarajuće isprave, odnosno brinu o redovitom periodičkom ispitivanju istih u propisanim rokovima,
- surađuju s ovlaštenim stručnim organizacijama i drugim specijaliziranim institucijama, u cilju unaprjeđivanja zaštite na radu,
- vodi brigu i upućuju na redovne periodične zdravstvene preglede radnika koji rade na poslovima s posebnim uvjetima rada.

2. 8. ODBOR ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 19.

Odbor za zaštitu na radu je savjetodavno tijelo ravnatelja za unaprjeđivanje zaštite na radu.

Odbor planira i nadzire primjenu pravila zaštite na radu, vrši obavještavanje i obrazovanje iz zaštite na radu, vodi politiku sprečavanja ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i potiče stalno unaprjeđivanje zaštite na radu.

Ravnatelj imenuje članove Odbora za zaštitu na radu. Članovi Odbora za zaštitu na radu su ravnatelj ili njegov ovlaštenik, stručnjak za zaštitu na radu, specijalist medicine rada i povjerenik (koordinator) za zaštitu na radu.

Predsjednik Odbora je ravnatelj ili njegov ovlaštenik. Predsjednik Odbora saziva sjednicu najmanje jednom u šest mjeseci i o svojem radu vodi zapisnik, te ovisno o važnosti tema obavještava inspektora rada (zaštite na radu), a on će sam ocijeniti da li je potrebna njegova nazočnost na sastanku Odbora.

Ukoliko predsjednik odbora propusti sazvati sjednicu Odbora u predviđenom roku (jednom u šest mjeseci) odnosno ukoliko propusti sazvati sjednicu dva puta uzastopce u navedenom roku, povjerenik (koordinator) ima pravo sazvati sjednicu Odbora.

U slučaju smrtne ozljede radnika, ozljede (lakša/teža) zbog koje je radniku pružena hitna medicinska pomoć i zbog koje je ozlijeđen radnik zadržan na liječenju u stacionarnoj zdravstvenoj ustanovi ili dnevnoj bolnici te zbog utvrđenog slučaja profesionalne bolesti ili nalaza inspektora kojim je utvrđen nedostatak u provedbi zaštite na radu, predsjednik Odbora dužan je sazvati sjednicu u roku od 2 radna dana (48 sati) od nastanka ozljede te analizirati uzroke i predložiti odgovarajuće mjere zaštite.

2. 9. POVJERENIK ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 20.

Povjerenik/povjerenici radnika za zaštitu na radu djeluje/djeluju u interesu radnika na području zaštite na radu, te prati/prate primjenu propisa i naređenih mjera zaštite u radnoj sredini u kojoj je povjerenik izabran.

Postupak izbora i opoziva povjerenika uređuje se u skladu s odredbom Zakona [2] kojim se uređuju pitanja izbora Radničkog vijeća. Povjerenici moraju biti izabran svugdje gdje to zahtijevaju uvjeti rada (povećana opasnost za sigurnost i zdravlje radnika, rad na dislociranim mjestima i sl.).

Broj povjerenika, ovisno o broju radnika uređuje se Zakonom [2]. Povjerenici između sebe biraju koordinatora u skladu s Zakonom [1]. Izbor povjerenika za zaštitu na radu kod poslodavca provodi se u skladu s odredbama općeg propisa o radu kojim su uređena pitanja izbora Radničkog vijeća u skladu s Zakonom [2].

Članak 21.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu obvezan je štiti interese radnika na području zaštite na radu te pratiti primjenu pravila, mjera, postupaka i aktivnosti zaštite na radu.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo:

- podnositi poslodavcu prijedloge vezane uz donošenje odluka iz zaštite na radu,
- zahtijevati od poslodavca da poduzme odgovarajuće mjere u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika,
- podnositi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu,
- sudjelovati s poslodavcem u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih kemikalija i bioloških štetnosti u radni i proizvodni proces te poticati poslodavca i njegove ovlaštenike na provedbu zaštite na radu,
- biti obaviješten o svim promjenama koje utječu ili bi mogle utjecati na zaštitu na radu,
- izvršiti uvid i koristiti dokumentaciju poslodavca iz zaštite na radu,
- primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenositi poslodavcu ili njegovom ovlašteniku,
- izvijestiti nadležnog inspektora i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika,
- prisustvovati inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi nadležni inspektor,
- pozvati nadležnog inspektora, kada ocijeni da su ugroženi sigurnost i zdravlje radnika, a poslodavac propušta ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu,
- osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu,
- stalno proširivati i unapređivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za svoj rad,
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz,
- svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu zaštite na radu,
- obavještavati radnike o provedbi zaštite na radu.

Kolektivnim ugovorom mogu se urediti i druga pitanja vezana za rad povjerenika radnika za zaštitu na radu, a mogu se urediti i sporazumom sklopljenim između poslodavca i radničkog vijeća, ako stranke kolektivnog ugovora na to ovlaste stranke sporazuma.

[2] Zakon o radu (NN 93/14, 127/17)

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

Članak 22.

Poslodavac je obavezan osigurati povjereniku radnika za zaštitu na radu potrebno vrijeme i uvjete za nesmetano obnašanje dužnosti, davati mu sve potrebne obavijesti i omogućiti mu uvid u sve propise i isprave iz zaštite na radu te mu ne smije, tijekom obnašanja dužnosti, bez pristanka radničkog vijeća, odnosno sindikalnog povjerenika koji ima prava i obveze radničkog vijeća, otkazati ugovor o radu, niti ga na drugi način staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na njegove dotadašnje uvjete rada i u odnosu na ostale radnike.

Poslodavac je obavezan povjereniku radnika za zaštitu na radu osigurati uvjete za nesmetano obnašanje dužnosti u skladu s općim propisima o radu kojima su propisani uvjeti za rad radničkog vijeća.

Za obnašanje dužnosti povjerenika radnika za zaštitu na radu povjerenik ima pravo na naknadu plaće za najmanje tri sata tjedno, osim ako se kolektivnim ugovorom to pitanje drugačije ne uredi, a bez mogućnosti ustupanja toga prava drugom povjereniku.

3. PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI RADNIKA U ZAŠTITI NA RADU

Članak 23.

Prava, dužnosti i odgovornosti radnika propisana u ovom Pravilniku, čine dio sustava za organiziranje i provođenje zaštite na radu, a utvrđuju se na temelju procjene rizika i postojećeg stanja zaštite na radu u Općoj bolnici Dubrovnik, zakonskih obveza i potrebe provođenja zaštite u svim organizacijskim jedinicama.

Članak 24.

Za radnike s posebnim ovlaštenjima (ovlaštenike i neposredne ovlaštenike poslodavca) i odgovornostima utvrđuju se pored prava, dužnosti i odgovornosti koje vrijede za sve radnike, posebna prava, dužnosti i odgovornosti u skladu s njihovom funkcijom u procesu rada i uloge što je moraju ostvariti u sustavu zaštite na radu.

3. 1. PRAVA RADNIKA U ZAŠTITI NA RADU

Članak 25.

Radnik ima pravo:

- biti obaviješten o sadržaju poslova i radnih zadataka na kojima treba raditi, o opasnostima na poslovima i radnim zadacima i obvezama u provođenju zaštite na radu,
- na zdravstveni pregled prije rasporeda na poslove i zadatke radi utvrđivanja njegovog zdravstvenog stanja, psihofizičkih i psihičkih sposobnosti za siguran rad na poslovima i zadacima,
- na periodične zdravstvene preglede u određenim rokovima, ako radi na poslovima koji su utvrđeni kao poslovi s posebnim uvjetima rada u skladu s ovim Pravilnikom, procjenom rizika i u skladu sa Zakonom [1] i drugim propisima,
- na osposobljavanje za rad na siguran način prilikom stupanja na rad (prije početka rada), a u slučaju promjene tehnološkog procesa i kod rasporeda na druge poslove i radne zadatke,
- raditi sa sredstvima rada na kojima su osigurane i primijenjene sve mjere zaštite na radu,

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

- raditi u radnom okolišu koji je u skladu s propisima o zaštiti na radu i u kojem su opasnosti i štetnosti u granicama maksimalno dopuštenih koncentracija i doza,
- na ispravna osobna zaštitna sredstva koja su procjenom opasnosti utvrđena za poslove i zadatke na kojima radi zbog opasnosti i štetnosti kojima je radnik izložen tijekom rada,
- prijaviti neposrednom rukovoditelju svaku okolnost koja bi mogla utjecati na siguran rad (nedostatke na osobnim zaštitnim sredstvima, kvarove na sredstvima rada, svoje osobne nedostatke (zdravstvene ili psihofiziološke prirode), manjkavosti u organizaciji i tehnologiji rada i sl.),
- biti obaviješten o svim promjenama u radnom procesu koji utječu na sigurnost i zdravlje,
- odbiti rad i napustiti mjesto rad ako na mjestu rada nisu osigurane mjere zaštite te mu zbog toga prijeti neposredna opasnost po život i zdravlje, o navedenom obavjestiti poslodavca, njegovog ovlaštenika, stručnjaka zaštite na radu ili povjerenika zaštite na radu, a prije toga je usmeno ili na pisani način tražio od odgovornih osoba otklanjanje nedostataka te zbog takvog postupanja radnik ne smije trpjeti nikakve štetne posljedice,
- za ostvarivanje svojih prava iz zaštite na radu, obratiti se inspekciji zaštite na radu,
- na naknadu štete za slučaj ozljede na radu, profesionalne bolesti nastalih u svezi s radom po načelu objektivne odgovornosti (uzročnosti), a prema općim propisima obveznog prava,
- na stručnu pomoć u ostvarivanju prava iz područja socijalne sigurnosti vezanih izravno ili neizravno za zaštitu na radu,
- za vrijeme dok ne radi zbog izbjegavanja izloženosti rizika za život i zdravlje pravo na punu plaću i druga prava iz radnog odnosa.

3. 2. DUŽNOSTI RADNIKA NA RADU

Članak 26.

Radnik je dužan:

- dolaziti na rad u propisano radno vrijeme u normalnom tjelesnom i psihičkom stanju (dovoljno odmoran za rad, da nije pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i sl.),
- prijaviti neposrednom rukovoditelju i drugim odgovornim osobama svaku okolnost koja je utječe na siguran rad (svoje osobne nedostatke u zdravstvenom i psihičkom stanju), nedostatke u pogledu uvjeta rada, nedostatke u pogledu zaštite na sredstvima rada, u radnom prostoru i sl.,
- obavljati poslove na mjestu rada s dužnom pažnjom koja se očekuje od radnika na takvim poslovima, primijeniti upute o radnom postupku (bilo da su te upute usmene ili pismene), primijeniti pravila zaštite na radu i ostvariti uvjete sigurnog rada,
- sudjelovati u organiziranom procesu osposobljavanja i pristupiti provjeri osposobljenosti za rad na siguran način,
- pri radu koristiti i primjenjivati upute o radnom postupku što mu ih odredi neposredni rukovoditelj, pa i napustiti mjesto rada, ako se to od njega zatraži iz razloga sigurnosti na radu,
- primijeniti na pravilan način osobna zaštitna sredstva i opremu propisanu za poslove i zadatke na kojima radi, namjenski koristiti ta sredstva i održavati ih u ispravnom stanju,
- upozoriti svakog drugog radnika na potrebu primjene zaštite na radu,
- upozoriti neposrednog rukovoditelja na svaku pojavu i događaj koji može predstavljati opasnost za siguran rad,
- predlagati mjere za uspješno provođenje zaštite na poslovima i zadacima na kojima radi u organizacijskoj jedinici,
- surađivati s ravnateljem ili njegovim ovlaštenikom, te s povjerenikom zaduženim za zaštitu na radu u rješavanju svih pitanja iz zaštite na radu,
- pristupiti ocjeni i provjeri zdravstvene sposobnosti, osobito ako radi na poslovima s posebnim uvjetima rada,

- udaljiti se s mjesta rada ako mu to bude naređeno zbog opasnosti po život, odnosno raditi privremeno na drugim poslovima,
- pridržavati se odredbi ovog Pravilnika, propisa i ostalih akata koji se odnose na zaštitu na radu.

3. 3. ODGOVORNOST RADNIKA ZA ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE NA RADU

Članak 27.

Radnik koji ne primjenjuje zaštitu na radu prema odredbama ovog Pravilnika i zakona, čini povredu radne obveze.

Poslodavac, ovlaštenici, neposredni ovlaštenik poslodavca čine povredu radne dužnosti, ako ne izvršavaju ili manjkavo izvršavaju posebne dužnosti utvrđene ovim Pravilnikom.

Članak 28.

Povredom dužnosti propisanih ovim Pravilnikom radnik čini lakšu povredu, ukoliko zbog propusta radnika nije došlo do posljedica u obliku ozljede radnika, druge nezgode ili veće materijalne štete.

Članak 29.

Radnik čini težu povredu radne obveze, ako propusti dužnosti utvrđene ovim Pravilnikom, i tako prouzroči ozljede radnika, izazove skupnu ozljedu, ili smrtnu ozljedu, uništi ili ozbiljnije ošteti sredstava rada ili općenito izazove ugrožavanje sigurnosti života i zdravlja radnika na radu i trećih osoba i:

- ako na rad ne dođe u normalnom tjelesnom ili psihičkom stanju,
- ako ne prijavi neposrednom rukovoditelju okolnosti zbog kojih nije u mogućnosti sigurno raditi,
- ako ne obavlja poslove i zadatke u skladu s propisanim i utvrđenim pravilima zaštite na radu,
- ako iz neopravdanog razloga ne pristupi prvoj organiziranoj provjeri osposobljenosti za rad na siguran način (teoretsko i praktično osposobljavanje),
- ako ne napusti mjesto rada kad to od njega zatraži neposredni rukovoditelj,
- ako ne primijeni osobna zaštitna sredstva i opremu,
- ako ne upozori svakog drugog radnika na opasnosti i štetnosti koje postoje za radnike ili treće osobe ukoliko je znao ili morao znati za te opasnosti,
- ako ne upozori neposrednog rukovoditelja na pojave i događaje koji mogu činiti opasnost za radnike, treće osobe ili sredstvo rada,
- ako ne pristupi provjeri zdravstvene sposobnosti kad radi na poslovima s posebnim uvjetima rada,
- ako propusti dužnosti utvrđene za ovlaštenika/neposrednog ovlaštenika poslodavca,
- ako na rad dolazi pod utjecajem alkohola, ili drugih opojenih sredstava, uzima alkohol i druga opojna sredstava za vrijeme rada,
- ako radnik unatoč zabrani puši na radnom mjestu (ugrožavanje života i zdravlja drugih radnika, imovine i inventara...)
- ako samoinicijativno obavlja poslove i radne zadatke za koje nije osposobljen, te time ugrožava vlastiti život i zdravlje kao i život i zdravlje ostalih radnika.

Temeljem gore spomenutih radnih obveza i nepoštivanja istih od strane radnika, pročelnik/voditelj službi/odjela/odsjeka može privremeno zabraniti rad radnika i udaljiti ga s radnog mjesta, te pokrenuti disciplinski postupak.

3. 4. ODGOVORNOST RADNIKA ZA ŠTETU PROUZROČENU OPĆOJ BOLNICI DUBROVNIK

Članak 30.

Radnik koji na radu ili u svezi s radom namjerno ili iz krajnje nepažnje u svezi glede primjene pravila zaštite na radu prouzroči štetu Općoj bolnici Dubrovnik, odgovara prema općim odredbama o materijalnoj odgovornosti.

Pod štetom iz prethodnog stavka ovog članka smatra se materijalna šteta koja se sastoji od umanjenja vrijednosti sredstava ili sprečavanja njihovog povećanja.

Okolnosti pod kojima je nastala, tko je štetu prouzročio, visinu štete i kako će se nadoknaditi utvrđuje posebno povjerenstvo za utvrđivanje štete koju imenuje poslodavac.

4. UREĐIVANJE I PROVEDBA ZAŠTITE NA RADU

4. 1. OSPOSOBLJAVANJE RADNIKA ZA RAD NA SIGURAN NAČIN

Članak 31.

Osposobljavanjem za rad na siguran način u smislu ovog Pravilnika i Zakona [1], smatra se organizirana i unaprijed programirana djelatnost preko koje radnici stječu znanja, vještine i iskustva za siguran rad.

Članak 32.

Poslodavac, ovlaštenici, neposredni ovlaštenici i radnici moraju biti osposobljeni iz područja zaštite na radu, jer se u Općoj bolnici Dubrovnik obavlja djelatnost zdravstvene zaštite, odnosno radi s tehnologijama u kojima postoji opasnost od ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i poremećaja u tehnološkom procesu koji bi mogli ugroziti sigurnost radnika. Pravilnik [65].

Članak 33.

Poslodavac je dužan osposobiti radnika za rad na siguran način, dati mu informacije i upute vezane uz njegovo mjesto rada i poslove:

- prije početka rada,
- kod promjena u radnom postupku,
- kod uvođenja nove radne opreme ili njezine promjene,
- kod uvođenja nove tehnologije,
- kod upućivanja radnika na novi posao, odnosno na novo mjesto rada,
- kod utvrđenog oštećenja zdravlja uzrokovanog opasnostima, štetnostima ili naporima rada.

Članak 34.

Nakon zasnivanja radnog odnosa, radnik ne smije biti raspoređen da samostalno obavlja poslove i radne zadatke, ako prethodno nije osposobljen za njihovo obavljanje bez ugrožavanja vlastitog života i zdravlja te života i zdravlja drugih radnika. Radnicima dok još nisu osposobljeni za rad na siguran

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

[65] Pravilnik o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita (NN 112/14)

način poslodavac mora osigurati rad pod neposrednim nadzorom radnika osposobljenih za rad na siguran način, ali ne dulje od 60 dana.

Osposobljavanje za rad na siguran način ostalih osoba na radu (studenti, učenici na praksi/stažu, zatvorenici) osposobljavaju se prema planu i programu vanjskog suradnika za vrstu poslova/radno mjesto na koje su raspoređeni, ako nisu odgovarajuće osposobljeni u ustanovama u kojima se školuju, a o čemu moraju predočiti dokumentaciju.

Za kraća vremenska razdoblja (do 60 radnih dana) poslove mogu obavljati isključivo pod nadzorom neposrednih ovlaštenika odnosno osoba osposobljenih za rad na siguran način.

Za gore navedene osobe se izdaje **Odluka o radu pod nadzorom ovlaštenika poslodavca** kako je navedeno u Prilogu 1. ovog Pravilnika. Odluku će pripremiti stručnjak za zaštitu na radu, te se nakon potpisivanja od strane radnika i ovlaštenika poslodavca i neposrednog ovlaštenika poslodavca (mentora), vraća stručnjaku zaštite na radu koji odluku, zapisnik i uvjerenje čuva u Odsjeku zaštite na radu i arhivira u dosjeu radnika.

Članak 35.

Plan i program osposobljavanja radnika za rad na siguran način izrađen je na osnovi procjene rizika koja proizlazi iz tehnološkog procesa za konkretna mjesta rada, a sastoji se od teoretskog i praktičnog djela.

Članak 36.

Teoretsko osposobljavanje radnika provodi se u Odsjeku zaštite na radu, a temelji se na predavanju stručnjaka zaštite na radu vanjskog suradnika koji ujedno i osigurava nastavnu dokumentaciju.

Nakon uspješno usvojenih teoretskih znanja, provodi se praktično osposobljavanje na mjestu rada a provode ga ovlaštenici i neposredni ovlaštenici poslodavca koji rukovode procesom rada i već su osposobljeni za rad na siguran način.

Osposobljavanja radnika za rad na siguran način koji rade s specifičnim opasnostima povjerava se ovlaštenim ustanovama prema posebnim propisima.

Specifične opasnosti su rad s opasnim tvarima kemikalijama, citostatičkim lijekovima, ionizirajućim i neionizirajućim zračenjem, zapaljivim tekućinama i plinovima, rad u prostorima ugroženim eksplozivnom atmosferom.

Članak 37.

Osposobljavanje ovlaštenika poslodavca, neposrednog ovlaštenika poslodavca i povjerenika radnika za zaštitu na radu, provode ovlaštene vanjske ustanove za poslove zaštite na radu, odnosno stručnjaci zaštite na radu sukladno zakonskim odredbama i odgovarajućim propisima.

Članak 38.

Nakon svakog provedenog programa osposobljavanja za rad na siguran način (teorijskog i praktičnog dijela), provodi se postupak provjere osposobljenosti za rad na siguran način.

Provjera se provodi putem testiranja, ili usmenim ispitivanjem teorijskih znanja u Odsjeku zaštite na radu od strane stručnjaka zaštite na radu vanjskog suradnika.

Praktični dio znanja odnosno usvajanje potrebnih praktičnih vještina na radnom mjestu, provjerava se putem neposrednog ispitivanja/praćenja na mjestu rada u kojem sudjeluje ovlaštenik poslodavca i neposredni ovlaštenik poslodavca koji rukovodi procesom rada.

Članak 39.

Ocjenu teoretske osposobljenosti radnika prema rezultatima testiranja/ispita daje stručnjak za zaštitu na radu vanjskog suradnika, a ocjenu praktične osposobljenosti radnika za rad na siguran način daje ovlaštenik poslodavca ili neposredni ovlaštenik poslodavca na jedinstvenom obrascu - zapisniku pod imenom "Zapisnik o provjeri osposobljenosti za rad na siguran način"

Radnik je usvojio teoretska znanja iz zaštite na radu ukoliko je točno riješio minimalno 75 % postavljenih pitanja, dok se radnicima koji kod prve provjere znanja nisu zadovoljili omogućuje druga i eventualno treća provjera znanja u razmacima od minimalno 15 dana. Ukoliko radnik ne zadovolji i na trećoj provjeri teoretskih znanja, poslodavac je dužan istog rasporediti na drugo radno mjesto ili s njim raskinuti ugovor o radu.

Temeljem objedinjenog jedinstvenog zapisnika (teoretski dio/praktični dio osposobljavanja) o uspješnom provedenom osposobljavanju za rad na siguran način izdaje se Uvjerenje koje se zajedno sa Zapisnikom i Odlukom o radu pod nadzorom nalazi u Odsjeku zaštite na radu, u dosjeu radnika.

4. 2. OBAVJEŠTAVANJE IZ ZAŠTITE NA RADU

Članak 40.

Poslodavac odnosno ovlaštenik je dužan radnicima davati odgovarajuće obavijesti i pisane upute koje se odnose na opasnosti i štetnosti po sigurnost i zdravlje u svezi djelatnosti koju obavlja. U iznimnim situacijama kada prijeti neposredna opasnost po život i zdravlje obavijesti se mogu davati i usmeno.

Članak 41.

Nadležni ovlaštenik, u suradnji sa stručnjakom zaštite na radu dužan je na mjestima rada, sredstvima rada i pripadajućim instalacijama trajno postaviti znakove sigurnosti i znakove općih obavijesti u skladu s odgovarajućim propisima. Ako znakovi sigurnosti nisu dovoljni za djelotvorno obavješćavanje, nadležni ovlaštenik u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu dužan je trajno postaviti trajne upute o uvjetima i načinu korištenja prostora, prostorija, sredstava rada, osobnih zaštitnih sredstava, opasnih radnih tvari i opreme.

Članak 42.

Za postavljanje znakova sigurnosti i znakova općih obavijesti kao i za pisane upute te njihovo održavanje i promjenu stanja odgovorni su ovlaštenici u organizacijskim jedinicama.

Stručnjak zaštite na radu mora omogućiti svakom radniku kada to od njega radnik zatraži, dati na uvid propise, opće akte poslodavca, te sve pisane upute i obavijesti iz zaštite na radu.

Poslodavac odnosno ovlaštenik poslodavca je obavezan na najpovoljniji način obavijestiti radnike, povjerenike radnika za zaštitu na radu, stručnjaka za zaštitu na radu i druge osobe o opasnostima, štetnostima, te svim rizicima i promjenama koje bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje, te o mjerama koje će poduzeti radi promicanja istih. Ovu obvezu poslodavac ima naročito nakon smrtno, skupne i teške ozljede na radu, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti, kao i nalaza nadležnog tijela kojim je utvrđen nedostatak u primjeni pravila zaštite na radu.

4. 3. POSLOVI S POSEBNIM UVJETIMA RADA

Članak 43.

Poslovi s posebnim uvjetima rada su posebni poslovi koji prema Zakonu [1] i Pravilniku [15] i pravilima zaštite na radu mogu obavljati samo radnici koji osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa ispunjavaju i posebne uvjete u pogledu dobi života, spola, stručne sposobnosti, zdravstvenog, tjelesnog ili psihičkog stanja, te psihofizioloških i psihičkih sposobnosti.

Članak 44.

Posebni uvjeti u pogledu dobi života, spola, stručne sposobnosti, zdravstvenog stanja i psihičke sposobnosti za obavljanje određenih poslova utvrđeni su Pravilnikom [15] ili drugim posebnim propisima.

Poslovi s posebnim uvjetima rada u Općoj bolnici Dubrovnik utvrđuju se temeljem analize u Procjeni rizika. Popis poslova i radnih mjesta, te vrijeme redovnih zdravstvenih pregleda sastavni je dio Procjene rizika, a nalazi se u PRILOGU [F1] Procjene rizika.

Članak 45.

Na poslove s posebnim uvjetima rada mogu se rasporediti samo radnici za koje se prethodno utvrdi da ispunjavaju posebne uvjete za obavljanje tih poslova (zdravstveni uvjeti, stručna sprema, posebna stručna osposobljenost).

Članak 46.

Radnika raspoređenog na poslove s posebnim uvjetima rada Opća bolnica Dubrovnik upućuje na zdravstveni pregled (odnosno na provjeru zdravstvenog stanja i psihičkih sposobnosti) ugovorenoj zdravstvenoj ustanovi, koja obavlja djelatnost Specijalističke ordinacije medicine rada odnosno specijalisti medicine rada u privatnoj praksi, na financijski teret poslodavca.

Opća bolnica Dubrovnik tj. stručnjak za zaštitu na radu dužan je radnika koji obavlja poslove s posebnim uvjetima rada ponovno uputiti na pregled nakon proteka roka utvrđenog propisom zaštite na radu ili ocjenom specijaliste medicine rada ili na osnovan prijedlog liječnika primarne zdravstvene zaštite, na financijski teret poslodavca. O rokovima zdravstvenih pregleda brigu i evidenciju dužan je voditi i radnik te njegov neposredni ovlaštenik.

Poslodavac, nadležni ovlaštenik ne smije dozvoliti radniku da obavlja poslove s posebnim uvjetima rada ako više ne ispunjava uvjete za obavljanje tih poslova ili ako ga ponovno ne uputi na pregled nakon isteka vremena u kojem je to bio dužan učiniti.

Članak 47.

Stručnjak zaštite na radu upućuje na pregled radnika putem uputnice RA-1 koja sadrži podatke o vrsti poslova i druge okolnosti za ocjenu njegove sposobnosti za obavljanje ovih poslova sukladno čl. 5. Pravilnika [16]. Stručnjak zaštite na radu vodi evidenciju, temeljem Pravilnika [17] o radnicima raspoređenim na poslove s posebnim uvjetima rada, a za radnike čija se sposobnost mora ponovno utvrditi i rokove u kojima se moraju radnici ponovno uputiti na pregled, te čuva isprave o izvršenim pregledima u Općoj bolnici Dubrovnik.

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

[15] Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada (NN 5/84)

[16] Pravilnik o poslovima na kojima radnik može raditi samo nakon prethodnog i redovnog utvrđivanja zdravstvene sposobnosti (NN 70/10)

[17] Pravilnik o evidenciji, ispravama, izvještajima i knjizi nadzora iz područja zaštite na radu (NN 52/84)

4. 4. ZAŠTITA PRI RADU S RAČUNALOM

Članak 48.

Temeljem Pravilnika [18] utvrđuju se zahtjevi glede sigurnosti i zaštite zdravlja pri radu s računalom, te radno mjesto s računalom ne smije biti izvor opasnosti od ozljeda i oštećenja zdravlja radnika.

»Radnik« je osoba koja pri obavljanju poslova koristi računalno sa zaslonom ukupno četiri (4) ili više sati tijekom radnog dana.

Temeljem Pravilnika [18] i Procjene rizika utvrđene su opasnosti za sva radna mjesta u vidu narušavanja zdravlja radnika posebice zbog vida, statodinamičkog i psihičkog napora.

Poslodavac mora osigurati da radnici budu upoznati sa svim okolnostima i zahtjevima glede sigurnosti i zaštite zdravlja (zdravstveni pregled) pri radu s računalom, te mora osigurati osposobljavanje radnika za rad na siguran način i to prilikom prvog raspoređivanja na radno mjesto, te prije provedbe svake promjene koja bi mogla utjecati na sigurnost i zdravlje na tom radnom mjestu.

Članak 49.

U okviru zdravstvenog odnosno preventivnog pregleda poslodavac mora osigurati pregled vida radnika u specijalističkoj ordinaciji medicine rada.

- prije početka zapošljavanja na radnom mjestu s računalom,
- najmanje svake dvije godine za radnike koji koriste korekcijska pomagala,
- na zahtjev radnika, zbog tegoba koje bi mogle biti posljedica rada s računalom, tj. sa zaslonom.

Radnici imaju pravo na pregled vida kod specijalista oftalmologa ukoliko se pri pregledu iz stavka 1. ovoga članka utvrdi da je specijalistički pregled potreban. Troškovi ovakvog zdravstvenog pregleda ne smiju ići na teret radnika.

Članak 50.

Stručnjak zaštite na radu u suradnji s ovlaštenom osobom provodi osposobljavanje radnika za siguran rad na računalu.

Članak 51.

Radnika na zdravstveni pregled (periodični pregled vida) upućuje stručnjak zaštite na radu putem uputnice RA-1 s pozivom na posebni propis Pravilnika [18] uz točno poštivanje roka od dvije (2) godine za periodične preglede za osobe koje koriste optička pomagala.

Rad s računalom mora se periodički izmjenjivati s drugim aktivnostima, ako to nije moguće poslodavac (ovlaštenik, neposredni ovlaštenik poslodavca) mora osigurati odmor tijekom svakog sata rada u trajanju u najmanje od 5 minuta i organizirati vježbe rasterećenja radnika sukladno čl. 8. Pravilnik [18].

Članak 52.

Poslodavac mora trajno osiguravati ispunjenje zahtjeve za radno mjesto za rad s računalom glede:

- opreme (zaslon, tipkovnica, radni stol i stolac),
- radnog okoliša, (zahtjevi vezani za prostor, osvjetljenost, bliještanje i odsjaj, buka, mikroklimatski uvjeti, zračenje),
- programske opreme prema čl. 8 Pravilnik [18] putem nadležnih odjela i odsjeka: Odjel uslužnih i tehničkih poslova službe (Odsjek za održavanje objekta, Odjel za informatiku), Odjel nabave odnosno putem vanjskih ustanova prilikom projektiranja prostora.

[18] Pravilnik o sigurnosti i zaštiti zdravlja pri radu s računalom (NN 69/05)

4. 5. ZAŠTITA POSEBNIH KATEGORIJA RADNIKA (maloljetnih radnika, trudnih radnica, radnica koje su nedavno rodile i doje dijete te radnika s umanjenim radnim sposobnostima)

Članak 53.

Opća bolnica Dubrovnik je dužna osigurati zaštitu na radu radnicima umanjenih radnih sposobnosti, malodobnicima i ženama, sukladno Zakonu [1], Zakonu [2], odnosno Kolektivnim ugovorom i utvrditi poslove koje ne mogu obavljati te skupine.

Članak 54.

Radnici umanjenih radnih sposobnosti su radnici čija je radna sposobnost umanjena zbog starosti, invaliditeta, profesionalnih bolesti i drugih okolnosti (trudnoća i sl.).

Članak 55.

Prilikom zasnivanja radnog odnosa i tijekom rada kod rasporeda radnika na poslove i radne zadatke poslodavac odnosno ovlaštenik za zaštitu na radu u suradnji s neposrednim rukovoditeljima, osigurava naročito zaštitu na radu radnicima mlađim od 18 godina života, trudnoj radnici, radnici koja je rodila i doji dijete i osobama umanjenih radnih sposobnosti.

Članak 56.

Radnici mlađi od 18 godina (maloljetnici) ne smiju biti raspoređeni sukladno Zakonu [1], Zakonu [2] i Pravilnikom [19]:

- na poslove s posebnim uvjetima rada, osim maloljetnika koji je završio stručno, srednjoškolsko obrazovanje za te poslove i mora ispunjavati ostale propisane uvjete, na naročito teške fizičke poslove kao što su npr. ručni utovar i istovar teških predmeta i sl.,
- te druge poslove koji bi mogli štetno utjecati na njegov fizički i duševni razvoj,
- ne može se narediti da rade prekovremeno kao i noću od 22 sata do 6 sati idućeg dana, osim u iznimnim slučajevima utvrđenim Zakonom [2].

Članak 57.

Radnica za vrijeme trudnoće, ne može se rasporediti da obavlja poslove koji zahtijevaju veće fizičko naprezanje kao što su poslovi utovara i istovara robe ili čije se obavljanje izvodi uz lakša naprezanja, ali s naglim i brzim pokretima, kao i druge poslove prema Pravilniku [20]. Radnica za vrijeme trudnoće, radnik s djetetom do tri godine života, samohrani roditelj s djetetom do šest godina života, radnik koji radi u nepunom radnom vremenu kod više poslodavaca, mogu raditi prekovremeno samo ako dostave poslodavcu pisanu izjavu o pristanku na takav rad, osim u slučaju više sile.

[18] Pravilnik o sigurnosti i zaštiti zdravlja pri radu s računalom (NN 69/05)

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

[2] Zakon o radu (NN 93/14, 127/17)

[19] Pravilnik o poslovima na kojima se ne smije zaposliti maloljetnik (NN 89/15, 94/16)

[20] Pravilnik o sigurnosti i zaštiti zdravlja na radu trudne radnice, radnice koja je nedavno rodila i radnice koja doji (NN 91/15)

Članak 58.

Za vrijeme trudnoće žena ne smije obavljati poslove na visini, u nepovoljnoj mikroklimi, buci i vibracijama, u povišenom atmosferskom tlaku, poslove kod kojih je izložena ionizacijskom i mikrovalnom zračenju, dimu olova i njegovih spojeva, tetraetilolovu, parama žive i prašini živinih spojeva, fluoru i njegovim spojevima, ugljičnom disulfidu, prašini i dimovima mangana i spojeva, uranu i njegovim spojevima, halogenim derivatima ugljikovodika, benzenu i drugim tvarima u proizvodnji i preradi umjetnih smola i plastičnih masa, pesticidima na bazi kloriranih ugljikovodika te biološkim agensima i to virusima: hepatitis B, herpes, cytomegalo, varicella, rubeola, HIV te bakterijama: listeria, toxoplazma.

Za vrijeme dojenja djeteta žena ne smije obavljati poslove pri kojima je izložena prašini, dimu i parama olova i njegovih spojeva, te halogenim derivatima ugljikovodika i pesticidima na bazi kloriranih ugljikovodika sukladno Zakonu [1] i Pravilniku [20].

Članak 59.

Radnici umanjenih radnih sposobnosti su radnici čija je radna sposobnost umanjena zbog starosti, invaliditeta, profesionalnih bolesti koje su utvrđene/priznate po propisanim propisima.

Radnik kod kojeg je došlo do smanjenja zdravstvene ili radne sposobnosti, može raditi na svom ili drugom odgovarajućem poslu, ako pri tome ne može doći do smanjenja njegove preostale radne sposobnosti, i ako može obavljati poslove bez opasnosti za sebe i druge radnike.

Članak 60.

Poslodavac je obavezan osigurati dodatnu zaštitu radi zaštite maloljetnih radnika, trudnih radnica, radnica koje su nedavno rodile i doje dijete te radnika s umanjenim radnim sposobnostima od opasnosti i štetnosti te:

- prilagoditi uvjete i raspored radnog vremena, radi uklanjanja opasnosti ili štetnosti za njihovu sigurnost i zdravlje,
- osigurati druge odgovarajuće poslove, odnosno mjesto rada, ako prilagodbe nisu izvedive, odnosno opravdane,
- prilagodbu uvjeta i rasporeda radnog vremena, te mjesta rada ne smije imati kao posljedicu smanjenje plaće trudnoj radnici, odnosno radnici koja je rodila ili koja doji dijete,
- ako nije moguće osigurati dodatnu zaštitu na radu, trudna radnica, radnica koja je rodila ili koja doji dijete ostvaruje pravo na dopust uz naknadu plaće sukladno posebnom propisu,
- ocjenu o opasnostima ili štetnostima koje bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnica (trudna radnica, radnica koja je rodila i doji dijete) kao i ocjenu o tome koji su poslovi odgovarajući, daje izabrani specijalista medicine rada sukladno posebnom propisu, uzimajući u obzir procjenu rizika.

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

[20] Pravilnik o sigurnosti i zaštiti zdravlja na radu trudne radnice, radnice koja je nedavno rodila i radnice koja doji (NN 91/15)

4. 6. ZDRAVSTVENI PREGLED (pri zapošljavanju i poslovima s posebnim uvjetima rada)

Članak 61.

Pravo i obveza poslodavca je da prije zasnivanja radnog odnosa, ali i za vrijeme rada ima uvid u zdravstveno stanje radnika. Istovremeno prilikom sklapanja ugovora o radu, radnik je dužan obavijestiti poslodavca o bolesti ili drugoj okolnosti koja bi mogla utjecati na izvršenje ugovora o radu prema čl. 24. Zakona [2].

Specifična zdravstvena zaštita radnika uključuje i zdravstvene preglede radnika s obzirom na prisutne opasnosti, štetnosti i napore pri obavljanju posla.

Prema vrsti pregleda razlikujemo sljedeće zdravstvene preglede:

- prethodni/ulazni pregled,
- periodički pregled,
- kontrolni pregled,
- izvanredni pregled,
- izlazni pregled.

4. 6. 1. Prethodni zdravstveni pregled

Članak 62.

Prethodni/ulazni pregled u Općoj bolnici Dubrovnik može se obavljati prilikom sklapanja ugovora o radu i tijekom trajanja radnog odnosa čl. 24. Zakona [2]. Radnik je dužan obavijestiti poslodavca o bolesti ili drugoj okolnosti koja ga onemogućuje ili bitno ometa u izvršenju obveza iz ugovora o radu ili koja ugrožava život ili zdravlje osoba s kojima u izvršenju ugovora o radu radnik dolazi u dodir. Prema Pravilniku [15], kod premještanja radnika za vrijeme rada na poslovima s posebnim uvjetima rada, odnosno svim ostalim poslovima (koji ne spadaju u poslove s posebnim uvjetima rada), a osobito je to u obvezi kada se radi o poslovima koji se utvrđeni Pravilnikom [16].

Kod ovog pregleda utvrđuje se opće zdravstveno i psihofizičko stanje kandidata prije zasnivanja radnog odnosa i procjenjuje se udovoljava li radnik zahtjevima određenog posla i ima li kontraindikacija za predviđeni posao.

Upućivanje radnika na prethodni/ulazni pregled u ugovorenu Specijalističku ordinaciju medicine rada provodi Odjel općih, pravnih i kadrovskih poslova putem uputnice RA-1, pri čemu se za radna mjesta s posebnim uvjetima rada navode odgovarajuće točke iz Pravilnika [15], ali i posebni propisi za odgovarajuću struku a sve prema procjeni rizika PRILOGU (F2 poslovi s posebnim uvjetima rada). Troškove prethodnog/ulaznog pregleda snosi poslodavac, koji ima pravo zatražiti povrat troškova od HZZO-a prema propisanoj proceduri.

4. 6. 2. Periodički zdravstveni pregled

Članak 63.

Periodički pregled je preventivni pregled radnika na poslovima s posebnim uvjetima rada, i drugim poslovima za koje je prema posebnim propisima obvezna periodična provjera zdravstvenog stanja, a koji se obavlja kontinuirano zadanom dinamikom i rokovima prema Pravilniku [15], a u cilju utvrđivanja promjena zdravstvenog stanja te sprječavanja daljnjeg pogoršanja zdravlja.

Periodički pregled obavlja se prema doktrini i kriterijima medicine rada, a obuhvaća ciljani pregled sustava organa koji su posebno opterećeni radnim zahtjevima ili su potencijalno ugroženi radnim štetnostima.

Stručnjak zaštite na radu upućuje radnike temeljem uputnice (obrazac RA-1) za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti radnika nakon proteka vremena, odnosno u rokovima u kojima se mora provoditi utvrđivanje zdravstvene sposobnosti radnika utvrđenih Pravilnikom [16] i PRILOGOM (F2) iz Procjene rizika.

Stručnjak zaštite na radu obavještava radnika i pročelnika službe, voditelja odjela/odsjeka putem službenog dopisa o potrebi i rokovima do kojeg se mora zdravstveni pregled izvršiti.

Ukoliko radnik ne obavi pregled u navedenom roku, pregled se neće smatrati periodičnim pregledom nego izvanrednim pregledom.

Troškovi periodičnih pregleda obavljani u roku idu na trošak Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, dok troškove izvanrednog zdravstvenog pregleda kao i zakašnjeloga preventivnog pregleda snosi poslodavac.

Ukoliko je stručnjak zaštite na radu uputio radnika na periodični zdravstveni pregled unutar propisanoga roka, a radnik nije obavio pregled u navedenom roku (nema opravdani razlog) troškovi takvih pregleda idu na teret poslodavca, koji može teretiti radnika i tražiti povrat sredstava.

4. 6. 3. Kontrolni zdravstveni pregled

Članak 64.

Kontrolni pregled je pregled koji se obavlja unutar roka od 6 mjeseci od posljednjeg obavljenog periodičnog pregleda i to u slučajevima kada se iz medicinskih razloga nije mogla donijeti ocjena o zdravstvenoj sposobnosti radnika, te se izvodi po preporuci specijaliste medicine rada koji obavlja zdravstveni nadzor radnika sukladno Odluci [67].

4. 6. 4. Izvanredni zdravstveni pregled

Članak 65.

Izvanredni zdravstveni pregled provodi se izvanredno u terminu različitom od propisanog vremenskog roka za periodičke preglede, a zbog izvanrednog medicinskog razloga, ili medicinskog stanja (zdravstvenog i psihičkog) kao što je slučaj pojave nove bolesti ili nakon incidenta u kojem je stradao radnik, nakon dužeg bolovanja, nakon ozljede, ako postoji potreba za korištenjem sredstava za korekciju vida ili je radnik raspoređen na nove poslove s dodatnim posebnim uvjetima.

[2] Zakon o radu (NN 93/14, 127/17)

[15] Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada (NN 5/84)

[16] Pravilnik o poslovima na kojima radnik može raditi samo nakon prethodnog i redovnog utvrđivanja zdravstvene sposobnosti (NN 70/10)

Izvanredni zdravstveni pregled obavlja se temeljem mišljenja/nalaza izabranog liječnika opće/obiteljske medicine, ugovorenog specijaliste medicine rada ili po osnovanom zahtjevu poslodavca odnosno ovlaštenika poslodavca. Zahtjev za izvanredni zdravstveni pregled podnosi u pismenom obliku ovlaštenik poslodavca (pročelnik/voditelj službe/odjela) odnosno neposredni rukovoditelj ravnatelju Opće bolnice Dubrovnik s obrazloženjem potrebe za izvanrednim zdravstvenim pregledom.

Radnik s mišljenjem/nalazom obiteljskog liječnika opće prakse izvještava neposrednog rukovoditelja, ovlaštenika poslodavca odmah po saznanju o promjeni zdravstvenog stanja koje bi moglo utjecati na njegove radne sposobnosti.

Temeljem odobrenog zahtjeva od strane ravnatelja za izvanredni zdravstveni pregled stručnjak zaštite na radu putem uputnice RA-1 upućuje na zdravstveni pregled radnika u Specijalističku ordinaciju medicine rada. Troškove ovakvog izvanrednog zdravstvenog pregleda snosi poslodavac.

4. 6. 5. Izlazni zdravstveni pregled

Članak 66.

Izlazni zdravstveni pregled je ocjena zdravstvenog stanja radnika po završetku obavljanja poslova koji su definirani posebnim propisom kao poslovi s posebnim uvjetima rada u području izloženosti ionizirajućem zračenju, sukladno Zakonu [4] i Pravilniku [21], pri čemu se ujedno radnici i odjavljuju se s dozimetrijskog nadzora putem propisanog obrasca propisanog ovlaštenog stručnog tehničkog servisa koje rješenjem ovlašćuje Ministarstvo.

Na tom pregledu potrebno je utvrditi postoje li odstupanja od očekivanog zdravstvenog stanja odnosno da li postoji oštećenje zdravlja, kao posljedica opasnosti i štetnosti kojima je radnik bio izložen.

Članak 67.

Radnik koji ne radi na poslovima s posebnim uvjetima rada ima pravo zatražiti zdravstveni pregled u slučaju da osnovano sumnja da je zbog nastale promjene zdravstvenog stanja više ne može obavljati poslove na koje je raspoređen, odnosno temeljem mišljenja obiteljskog liječnika tako da podnese zahtjev ravnatelju.

Temeljem odobrenja od strane ravnatelja radnik se upućuje u Specijalističku ordinaciju medicine rada na zdravstveni pregled s uputnicom RA-1 koju ispunjava stručnjak zaštite na radu.

Radnik ima pravo jednom u tri godine zatražiti zdravstveni pregled, ako ne obavlja zdravstvene preglede po nekoj drugoj osnovi (posebni propisi, Pravilnik [15]). Troškove ovakvog pregleda snosi poslodavac.

4. 6. 6. Ocjena radne sposobnosti

Članak 68.

Nakon obavljenog zdravstvenog pregleda specijalist medicine rada donosi ocjenu radne sposobnosti i izdaje uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti radnika (obrazac RA-2), a kojom ocjenjuje radnika kao zdravstveno sposobnog, sposoban uz napomenu, privremeno nesposobnog i nesposobnog.

[4] Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti (NN 141/13, 39/15, 130/17, 118/18)

[21] Pravilnik o zdravstvenim uvjetima izloženih radnika i osoba koje se obučavaju za rad s izvorima ionizirajućeg zračenja (NN 66/18)

[15] Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada (NN 5/84)

Ocjena zdravstveno sposoban, znači da je zdravstveno stanje radnika dobro, odnosno zadovoljavajuće za obavljanje radnih zadataka i obveza koje se podrazumijevaju za vrstu poslova koju će obavljati.

Ocjena zdravstveno sposoban uz napomenu, znači da je radnik sposoban za obavljanje predviđenih poslova, ali je potrebno da za vrijeme svog rada koristi neka pomagala, ili je potrebno da dođe na periodički pregled s vremenom kraćim od propisanog (kontrolni).

U slučaju nekog graničnog nalaza liječnik može preporučiti periodički pregled sa vremenom kraćim od propisanog (kontrolni).

Ocjena zdravstveno sposoban uz ograničenje znači da je radnik sposoban za obavljanje dijela poslova uz ograničenje rada dijela poslova/navedeno koji dio.

Ocjena privremeno nesposoban, označava da kod radnika trenutno postoji neki zdravstveni razlog zbog čega ne može privremeno obavljati predviđene radne zadatke.

Kada Specijalist medicine rada donosi ovu odluku, obavezno je navesti koje je očekivano najmanje vremensko trajanje zdravstvene nesposobnosti radnika za rad.

Ocjena nesposoban označava postojanje bolesti ili zdravstvenog stanja radnika koju mu onemogućuju normalno obavljanje radnih zadataka. Takva ocjena dana od strane specijalista medicine rada znači da je radnik trajno nesposoban za posao koji je do tada obavljao.

Dobivanjem uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti radnika, stručnjaka zaštite na radu istu arhivira, a presliku će proslijediti nadležnom pročelniku/voditelju službe/odjela/odsjeka bez obzira na ocjenu radne sposobnosti radnika dobivene od strane Specijaliste medicine rada.

4. 6. 7. Evidencija zdravstvenih pregleda

Članak 69.

Stručnjak zaštite na radu vodi računalnu evidenciju o zdravstvenim pregledima radnika koji rade na poslovima s posebnim uvjetima rada koja sadržava rokove, ograničenja, uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti.

O obavljenim prethodnim pregledima novo zaposlenih radnika koje na pregled upućuje Odjel općih, pravnih i kadrovskih poslova, isti dostavlja presliku uvjerenja/nalaz specijalističke ordinacije medicine rada stručnjaku zaštite na radu, radi vođenja propisanih evidencija.

Ovlaštenici i neposredni ovlaštenici (pročelnici/voditelji i glavne sestre službi/odjela/odsjeka) također su dužni voditi evidenciju o rokovima i ograničenjima i uvjerenjima o zdravstvenoj sposobnosti radnika, te u suradnji sa stručnjakom zaštite na radu upućivati radnike na zdravstveni pregled.

5. KORIŠTENJE OBJEKATA NAMIJENJENIH ZA RAD, SREDSTVA RADA (radna oprema, strojevi i uređaji, strojevi i uređaji s povećanim opasnostima, radni okoliš, instalacije, osobna zaštitna sredstva, radna oprema te radni postupci)

Članak 70.

Objekti namijenjeni za rad s radnim i pomoćnim prostorijama u njemu (podovi, zidovi, prozori, vrata, prometnice, unutarnja stubišta, ograde i rukohvati, vanjska stubišta, rampe, mostovi, krovovi, vertikalni prilazi, kupaonice, nužnici, prostorije za osobnu higijenu, prostorije za uzimanje obroka hrane, prirodna i umjetna rasvjeta, grijanje i hlađenje prostora) moraju se održavati u stanju koje ne ugrožava sigurnost i zdravlje radnika, a pojedine instalacije (gromobranske, električne, plinske, stabilne za gašenje, hidrantske i sl.) radni okoliš (buka, vibracija, mikroklima, kemijske štetnosti) moraju se ispitivati u skladu s važećim tehničkim propisima i Pravilniku [22].

Članak 71.

Kada nije moguće pravilima zaštite na sredstvima rada ili organizacijskim mjerama otkloniti ili u dovoljnoj mjeri ograničiti opasnost po sigurnost i zdravlje radnika, poslodavac mora osigurati odgovarajuća zaštitna sredstva i skrbiti da ih radnici koriste pri obavljanju poslova.

Poslodavac/ovlaštenik/neposredni ovlaštenik je dužan radnicima osigurati i održavati ispravnu, za rad prilagođenu i sigurnu radnu opremu, sredstva rada i osobna zaštitna sredstva koja za vrijeme rada ne smije ugrožavati njihovu sigurnost i zdravlje, imovinu i prirodni okoliš sukladno Pravilniku [23].

Poslodavac/ovlaštenik/neposredni ovlaštenik ne smije staviti u uporabu radnu opremu sredstva rada i osobna zaštitna sredstva ako nisu izrađena u skladu s propisima zaštite na radu i ako nisu ispravna.

Poslodavac/ovlaštenik/neposredni ovlaštenik je dužan isključiti iz uporabe sredstva rada i osobna zaštitna sredstva na kojima nastanu promjene zbog kojih postoji opasnost po sigurnost i zdravlje radnika.

Članak 72.

Poslodavac/ovlaštenik/neposredni ovlaštenik je dužan provesti potrebne mjere za zaštitu zdravlja i sigurnost radnika, uključujući i planiranje, pripremu i provedbu radnog procesa, uvažavajući najvišu moguću razinu zaštite radnika i okoliša i uključujući zaštitu od profesionalnih opasnosti, osiguravajući potrebnu zaštitu i tehnološke uvjete, a tamo gdje je potrebno dužan je izraditi odgovarajuće upute na hrvatskom jeziku.

U cilju osiguravanja najboljih uvjeta rada bez opasnosti po zdravlje i sigurnost radnika, poslodavac je dužan pri utvrđivanju radnih postupaka pratiti promjene i primijeniti sve ostvarene napretke u području tehnike, medicine rada, ergonomije i drugih znanstvenih i stručnih spoznaja.

Radni postupci moraju se tako organizirati da, koliko je to moguće smanje jednoličnost rada, jednostrano opterećenje, rad nametnutim ritmom, rad po učinku i na vrijeme.

[22] *Pravilnik o zaštiti na radu za mjesta rada (NN 29/13)*

[23] *Pravilnik o zaštiti na radu pri uporabi radne opreme (NN 18/17)*

5. 1. RADNA OPREMA

Članak 73.

Poslodavac odnosno njegov ovlaštenik dužan je redovito obavljati pregled radne opreme (svih strojeva i uređaja) koje koristi radi utvrđivanja da li su na njima primijenjeni propisi zaštite na radu i da li zbog nastalih promjena tijekom upotrebe ugrožavaju sigurnost i zdravlje radnika temeljem Zakona [1].

Radna oprema su strojevi i uređaji, postrojenja, sredstva za prijenos i prijevoz tereta i alati, skele i druga sredstva za povremeni rad na visini, a opći uvjeti su utvrđeni Pravilnikom [23], i određenim normama.

5. 2. STROJEVI I UREĐAJI S POVEĆANIM OPASNOSTIMA

Članak 74.

Strojevi i uređaji s povećanom opasnostima su oni pri čijem korištenju postoji povećana opasnost po sigurnost i zdravlje radnika, unatoč primjene osnovnih pravila zaštite na radu. Strojevi i uređaji s povećanim opasnostima utvrđeni su Pravilnikom [24].

Strojevi i uređaji s povećanim opasnostima koji se koriste u Općoj bolnici Dubrovnik, temeljem Zakona [1] moraju se na propisani način pregledavati i ispitivati, od strane ovlaštene tvrtke/ustanove. Popis strojeva i uređaja s povećanim opasnostima utvrđuju se u posebnom PRILOGU [F4] važeće Procjene rizika.

Članak 75.

Ako posebnim propisima nisu utvrđeni drugi rokovi, strojevi i uređaji za rad s povećanim opasnostima ispituju se:

- prije njihovog stavljanja u uporabu,
- najmanje jedanput nakon dvije godine njihove uporabe,
- poslije rekonstrukcije, a prije ponovnog početka korištenja,
- prije početka korištenja na novom mjestu uporabe, ako su strojevi i uređaji premješteni s jednog mjesta na drugo uz demontažu i ponovnu montažu dijelova/sklopova.

Članak 76.

Strojevi i uređaji koji nisu na listi iz Pravilnika [24] ispituju se redovito periodički u rokovima koje preporuča proizvođač ili najmanje jednom u dvije godine od strane ovlaštenih servisa i ovlaštenih tvrtki za zaštitu na radu.

Ispitivanja se vrše radi utvrđivanja da li su na njima primijenjeni propisi zaštite na radu i da li zbog promjena nastalih tijekom uporabe ugrožavaju sigurnost i zdravlje radnika/ korisnika sukladno Zakonu [1] i čl. 38. Zakona [3].

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

[23] Pravilnik o zaštiti na radu pri uporabi radne opreme (NN 18/17)

[24] Pravilnik o pregledu i ispitivanju radne opreme (NN 16/16)

[3] Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10)

5. 3. OBVEZE OVLAŠTENIKA/NEPOSREDNOG OVLAŠTENIKA POSLODAVCA I RUKOVATELJA RADNOM OPREMOM

Članak 77.

Ovlaštenik/neposredni ovlaštenik poslodavca i rukovatelj radnom opremom mora u skladu s uputama, koje je dobio od poslodavca odnosno proizvođača radne opreme:

- pravilno upotrebljavati radnu opremu,
- radnu opremu održavati i ispitivati sukladno uputama proizvođača,
- od poslodavca zahtijevati popravak oštećene ili zamjenu istrošene radne opreme, ako to predstavlja opasnost za njegovu sigurnost i zdravlje, kao i za sigurnost i zdravlje izloženih drugih radnika koji mogu doći u opasno područje radne opreme,
- od poslodavca zahtijevati dodjelu odgovarajućih osobnih zaštitnih sredstava, ako se usprkos pravilnoj uporabi radne opreme za vrijeme rada može pojaviti opasnost za nastanak ozljeda ili oštećenja zdravlja.

Članak 78.

Ovlaštenik/neposredni ovlaštenik poslodavca i rukovatelj opremom dužan je obavijestiti o svim postojećim i nastalim okolnostima za koje smatra da predstavljaju neposrednu opasnost za njegovu sigurnost i zdravlje te sigurnost i zdravlje drugih radnika, kao i o svim nedostacima radne opreme i zaštitnih sredstava.

Ovlaštenik/neposredni ovlaštenik poslodavca i rukovatelj mora radnu opremu upotrebljavati bez opasnosti za vlastitu sigurnost i zdravlje, te za sigurnost i zdravlje drugih izloženih radnika, a nakon uporabe je mora ostaviti u stanju koje ne ugrožava druge radnike.

5. 4. SERVIS OVJERA, ODRŽAVANJE I UMJERAVANJE RADNE OPREME

Članak 79.

Ovlaštenik/neposredni ovlaštenik poslodavca dužan je brinuti o servisu, održavanju, ovjeri i umjeravanju (kalibracija) radne opreme, strojeva i uređaja, koja se provodi temeljem zakonskih i podzakonskih akata u vremenskim razdobljima, propisanim uputama i rokovima proizvođača odnosno ovlaštenih serviseri.

Isprave, zapisnici i uvjerenja o servisiranju, održavanju, ovjeri i umjeravanju čuvaju se u Odjelu uslužnih i tehničkih poslova kod stručnjaka zaštite na radu, odnosno kod djelatnika kojeg je isti ovlastio kao odgovornu osobu.

5. 5. RADNI OKOLIŠ

Članak 80.

Poslodavac je dužan obavljati ispitivanja u radnim prostorijama u kojima proces rada koji se u njima obavlja utječe na temperaturu, vlažnost i brzinu strujanja zraka, u kojima u procesu rada nastaju buka i vibracije, u kojima se pri radu koriste ili proizvode opasne tvari, u kojima pri radu nastaju opasna zračenja i u kojima je pri radu potrebno osigurati odgovarajuću rasvjetu.

Ispitivanje u radnom okolišu obuhvaća ispitivanje:

- fizikalnih čimbenika (temperatura, vlažnost i brzina strujanja zraka, osvjetljenost, buka i vibracije),
- kemijskih čimbenika (koncentracija plinova, para i prašina).

Ispitivanje se provodi prema Pravilniku [25] te ga provode ovlaštene tvrtke/ustanove za zaštitu na radu.

Članak 81.

Ako posebnim propisom nije određen drugi rok, radna okolina ispituje se:

- odmah nakon što je uveden proces rada koji u radnoj okolini može izazvati štetnosti za zdravlje radnika,
- odmah nakon što su u procesu rada izvršene promjene u radnoj okolini koje mogu izazvati štetnosti za zdravlje radnika,

Ispitivanje se mora obaviti u rokovima koji ne mogu biti duži od tri (3) godine prema Pravilniku [25].

Članak 82.

Popis radnih prostora i vrste ispitivanja radnog okoliša nalaze se u PRILOGU [F5] Procjene rizika.

5. 6. ISPITIVANJE SREDSTAVA RADA (strojeva i uređaja s povećanim opasnostima /radni okoliš)

Članak 83.

Ispitivanje sredstava rada (strojeva i uređaja s povećanim opasnostima /radni okoliš) u utvrđenim rokovima organizira Odjel uslužnih i tehničkih poslova – stručnjak zaštite na radu. Ispitivanje sredstava rada obavlja ovlaštena vanjska ustanova s ovlaštenjem/rješenjem za obavljanje poslova iz domene za zaštitu na radu.

Ukoliko se tijekom ispitivanja utvrde nedostaci zbog kojih nije izdan zapisnik i uvjerenje, stručnjak za zaštitu na radu u suradnji s ovlaštenicima poslodavca i Odjelom za uslužne i tehničke poslove obvezni su poduzeti mjere kako bi se nedostaci otklonili te zatražiti ponovna ispitivanja.

Ispitana radna sredstva koja ne zadovoljavaju osnovna pravila zaštite na radu isključuju se iz upotrebe dok se ne otklone nedostaci koji se odnose na primjenu pravila zaštite na radu i dok se ponovo radna sredstva ne ispituju. Evidenciju strojeva i uređaja za rad i radnih prostorija u kojima se mora obaviti ispitivanje radnog okoliša s naznačenim rokovima pregleda ili ispitivanja, kao i dokumentaciju i isprave (zapisnici i uvjerenja) o izvršenim ispitivanjima strojeva i uređaja za rad s povećanim opasnostima i čimbenika radne okoline, vodi stručnjak za zaštitu na radu u Odjelu uslužnih i tehničkih poslova.

[25] Pravilnik o ispitivanju radnog okoliša (NN 16/16)

5. 7. OSTALE INSTALACIJE I ISPITIVANJA

Članak 84.

Električne instalacije glede zaštite od izravnog i neizravnog dodira ispituju se najmanje jednom u četiri (4) godine. Nove instalacije izvedene prema Tehničkom propisu [26], odnosno prema odredbama iz projektne dokumentacije ili preporukama ovlaštenih ispitivača ovisno o stanju, starosti ili uvjetima korištenja, ali ne u vremenu kraćem od dvije (2) godine, te u slučaju izvanrednog događaja, rekonstrukcije ili po nalogu nadležnog inspektora.

Električne instalacije glede otpora izolacije ispituju se najmanje jednom u deset (10) godina ili ovisno o stanju i starosti prema preporuci ovlaštenih ispitivača, ali ne u roku kraćem od četiri (4) godine, te u slučaju izvanrednog događaja, rekonstrukcije ili po nalogu nadležnog inspektora. Ispitivanje provode ovlaštene vanjske tvrtke.

Članak 85.

Sustavi za zaštitu od djelovanja munja na građevina, ispituju se vizualno i mjerenjem ovisno o namjeni građevina i razreda rizika u rokovima iz Tehničkog propisa [27] odnosno u rokovima iz propisima prema kojem su izvedene od strane ovlaštene tvrtke.

Članak 86.

Trafostanice/glavni NN razdjelnici ispituju se prilikom revizije trafostanica od strane ovlaštene vanjske tvrtke.

Revizija trafostanica i održavanja elektroenergetskih i električnih instalacija provode ovlaštene vanjske ustanove (poduzeća) za održavanje istih prema Pravilniku o održavanju elektrodistribucijskih objekata i postrojenja usvojen od strane Upravnog vijeća Opće bolnice Dubrovnik.

Članak 87.

Hidrantska mreža (vanjska i unutarnja) ispituje se jednom godišnje od strane ovlaštene vanjske tvrtke.

Sustavi vatrodjave, protupožarne zaklopke ispituju se periodički jednom godišnje od strane ovlaštene tvrtke, a protupožarna vrata periodički jednom godišnje od strane djelatnika Odjela za uslužne i tehničke poslove, Odsjeka za održavanje objekta i stručnjaka zaštite na radu.

Članak 88.

Plinske instalacije ispituju se periodički jednom u pet (5) godina od strane distributera ili ovlaštenika distributera.

Članak 89.

Tlačna oprema ispituje se u rokovima prema Pravilniku [28] od strane akreditiranih tvrtki. Pojedina ispitivanja provode se izvanredno u slučaju rekonstrukcije ili nakon otklanjanja kvarova na pojedinim instalacijama, te po nalogu nadležnog inspektora.

[26] Tehnički propis za niskonaponske električne instalacije (NN 05/10, 150/13)

[27] Tehnički propis za sustave zaštite od djelovanja munje na građevinama (NN 87/08, 33/10, 153/13)

5. 8. OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA

Članak 90.

Pod osobnim zaštitnim sredstvima smatraju se odjevni i drugi predmeti i uređaji koje na sebi nose osobe na radu, te ih štite od jednog ili više rizika, odnosno za sprečavanje ozljeda, profesionalnih i drugih oboljenja radnika i drugih štetnih posljedica, a ista moraju biti izrađena u skladu s propisima zaštite na radu i važećim normama.

Na poslovima i radnim zadacima na kojima su radnici izloženi opasnostima po život i zdravlje, a koje opasnosti se ne mogu otkloniti primjenom osnovnih pravila zaštite na radu, koriste se odgovarajuća osobna zaštitna sredstva i oprema.

Članak 91.

Prema Pravilniku [29] osobna zaštitna sredstva dijele se na:

- zaštitna odjeću,
- sredstva za zaštitu glave,
- sredstva za zaštitu vrata,
- sredstva za zaštitu sluha,
- sredstva za zaštitu očiju i lica,
- sredstva za zaštitu organa za disanje,
- sredstva za zaštitu ruku,
- sredstva za zaštitu nogu,
- sredstva za zaštitu kože,
- sredstva za zaštitu trupa i trbuha,
- sredstva za zaštitu cijelog tijela,
- sredstva za zaštitu od pada s visine.

Članak 92.

Potrebu primjene pojedinih osobnih zaštitnih sredstava i opreme utvrđuje se pri izradi procjene/revizije rizika u suradnji s ovlaštenicima poslodavca.

Osobna zaštitna sredstva koja se koriste pri radu na određenim poslovima i radnim zadacima utvrđuju se Pravilnikom [29] i Pravilnikom [30] te Procjenom rizika. Popis osobnih zaštitnih sredstava nalazi se u PRILOGU [F6] Procjene rizika.

Članak 93.

Prilikom uporabe osobnih zaštitnih sredstava zaposlenik se mora pridržavati pravila zaštite na radu, uputa proizvođača, uputa ovlaštenika poslodavca.

Upute o korištenju osobnih zaštitnih sredstava prilikom davanja na korištenje mora dati određeni ovlaštenik poslodavca, zavisno gdje se koriste sredstva.

[28] Pravilnik o pregledima i ispitivanju opreme pod tlakom (NN 27/17)

[29] Pravilnik o upotrebi osobnih zaštitnih sredstava (NN 39/06)

[30] Pravilnik o stavljanju na tržište osobne zaštitne opreme (NN 89/10)

Članak 94.

Radnik se ne smije koristiti osobnim zaštitnim sredstvom koje mu nije povjereno i za čije korištenje nije osposobljen. Radnik je dužan čuvati, održavati i koristiti se osobnim zaštitnim sredstvima sukladno pravilima zaštite na radu. Radnik ne smije popravljati ili obavljati bilo kakve izmjene na osobnom zaštitnom sredstvu ili zaštitnoj napravi, osim kada je za to osposobljen i ovlašten. Radnik ne smije odnositi osobna zaštitna sredstva izvan radnih prostorija i prostora, osim radi održavanja čistoće tih sredstava.

Članak 95.

Ovlaštenik i neposredni ovlaštenici provode stalnu kontrolu nad uporabom i korištenjem osobnih zaštitnih sredstava od strane radnika (nošenje i korištenje osobnih zaštitnih sredstava), odnosno dužni su udaljiti radnika s rada ako ne primjenjuje i ako ne koristi osobna zaštitna sredstva na ispravan način.

U slučaju da se radniku osobno zaštitno sredstvo uništi prije isteka predviđenog roka trajanja, neposredni ovlaštenik dužan je utvrditi okolnosti pod kojima je osobno zaštitno sredstvo uništeno, a radniku omogućiti korištenje ispravnog osobnog zaštitnog sredstva.

Članak 96.

Evidenciju o zaduživanju i razduživanju osobnih zaštitnih sredstava vodi ovlaštenik ili neposredni ovlaštenici poslodavca (pročelnici/voditelji službi/odjela/odsjeka ili glavne sestre službi/odjela/odsjeka). Ista evidencija se nalazi i u Odjelu općih pravnih i kadrovskih poslova.

Evidencija se vodi na propisanom obrascu (Karton zaduženja osobnih zaštitnih sredstava) koji je sastavni dio ovog Pravilnika i nalazi se u Prilogu 2. ovog Pravilnika.

Članak 97.

Nabavu osobnih zaštitnih sredstva i opreme odobrava ravnatelj na pismeni zahtjev ovlaštenika ili neposrednih ovlaštenika poslodavca. Popis osobnih zaštitnih sredstava koje se koriste pri radu u Općoj bolnici Dubrovnik nalazi se u Prilogu [F6] Procjene rizika, u kojem je navedeno osobno zaštitno sredstvo, količina, opis, norma i predviđeni rok zamjene za svako radno mjesto.

Članak 98.

Zaštitna odjeća i obuća nabavlja se temeljem odobrenog zahtjeva od strane ravnatelja, te se odobreni zahtjevi dostavljaju Odjelu nabave koji organizira nabavu sukladno odobrenom zahtjevu temeljem financijskog plana nabave roba, radova i usluga za narednu godinu.

Prilikom nabave osobnih zaštitnih sredstava i opreme, Odjel za nabavu dužan je od dobavljača zatražiti i pribaviti tehničke upute i upute za uporabu te ispravu da je osobno zaštitno sredstvo, odnosno oprema izrađena u skladu s propisima zaštite na radu (ispravu o sukladnosti).

Ukoliko se radi o uvoznim osobnim zaštitnim sredstvima ili opremi, osoba ovlaštena za nabavu osobnih zaštitnih sredstava ili opreme dužna je zatražiti od dobavljača upute iz prethodnog članka na hrvatskom jeziku i ispravu da je osobno zaštitno sredstvo, odnosno oprema proizvedeno u skladu s međunarodnim konvencijama, propisima o zaštiti na radu, odnosno odgovarajućim normama.

6. PROJEKTIRANJE I GRAĐENJE OBJEKATA NAMJENJENIH ZA RAD

Članak 99.

Investitor je obvezan primjenjivati opća načela prevencije i pravila zaštite na radu u svim fazama projektiranja i pripremi projekta, posebice kada se odlučuje o oblikovnim, tehničkim, tehnološkim i/ili organizacijskim aspektima kako bi se nesmetano planirale različite aktivnosti ili faze rada koje se trebaju izvoditi istodobno ili u slijedu, te procjenjuje vrijeme potrebno za dovršenje takvih radova ili faze rada u skladu s planom izvođenja radova.

Pri projektiranju građevina namijenjenih za rad projektant je obvezan u glavnom projektu primijeniti odgovarajuće propise zaštite na radu.

Članak 100.

Investitor, odnosno projektant je obvezan uz glavni projekt dostaviti elaborat zaštite na radu koji obuhvaća i razrađuje način primjene propisa zaštite na radu u glavnom projektu.

Elaborat zaštite na radu koji se odnosi na sve pojedinačne projekte kojima se daje tehničko rješenje građevine sadrži naročito:

- opasnosti i štetnosti koje proizlaze iz procesa rada i način na koji se te opasnosti otklanjaju,
- primijenjene propise zaštite na radu koji se odnose na lokaciju građevine, odstranjivanje štetnih otpadaka, prometnice, radni prostor, pomoćne prostorije i drugo,
- predvidiv broj radnika prema spolu,
- ergonomsku prilagodbu mjesta rada ako je na njemu predviđen rad osobe s invaliditetom,
- tehnička rješenja koja omogućuju pristup osobi s invaliditetom građevini sukladno posebnom propisu,
- radne postupke koji imaju utjecaja na stanje u radnom i životnom okolišu, naročito vezano za sigurno održavanje građevine,
- popis opasnih radnih tvari štetnih po zdravlje koje se u procesu rada koriste, prerađuju ili nastaju te njihove karakteristike,
- popis propisa i naznaku odredaba o zaštiti na radu koje su primijenjene u glavnom projektu.

Članak 101.

Opća bolnica Dubrovnik kao investitor mora imenovati jednog ili više koordinatora zaštite na radu tijekom izrade projekta i tijekom građenja kada radove izvode ili je predviđeno da ih izvode dva ili više izvođača koji ispunjavaju uvjete prema Pravilniku [31].

Koordinator za zaštitu na radu tijekom izrade projekta dužan je:

- koordinirati primjenu načela zaštite na radu,
- izraditi ili dati izraditi plan izvođenja radova prema posebnom propisu uzimajući pri tome u obzir pravila primjenjiva za dotično radilište te vodeći računa o svim aktivnostima koje se obavljaju na radilištu.

Plan izvođenja radova mora sadržavati i posebne mjere ako poslovi na radilištu spadaju u opasne radove prema posebnom propisu.

Opća bolnica Dubrovnik kao investitor odnosno projektant je dužan prije uspostave radilišta osigurati izradu plana izvođenja radova prema posebnom propisu.

Imenovanje koordinatora za zaštitu na radu ne oslobađa investitora, odnosno glavnog projektanta od odgovornosti za provedbu zaštite na radu na radilištu.

7. PRIVREMENA I POKRETNJA ZAJEDNIČKA RADILIŠTA

Članak 102.

Privremeno gradilište je svako gradilište na kojemu se izvode građevinski odnosno montažni radovi. Investitor je pravna ili fizička osoba u čije se ime izvode radovi, izvođač je poslodavac (pravna odnosno fizička osoba) koji izvodi pojedine radove na gradilištu u ime investitora. Druge osobe na gradilištu su izvođači koji obavljaju djelatnost osobnim radom. Mjesto rada, uključujući i radni okoliš je svako mjesto i prostor pod neposrednim ili posrednim nadzorom poslodavca na kojem se radnici moraju nalaziti ili do kojega moraju dolaziti tijekom rada.

Članak 103.

Prilikom izvođenja radova u Općoj bolnici Dubrovnik u odnosu na primjenu i koordinaciju pravila zaštite na radu vezano uz izvođače radova, primjenjuju se odredbe Pravilnika [31].

Članak 104.

Opća bolnica Dubrovnik kao investitor imenuje koordinatore za zaštitu na radu tijekom izrade projekta (koordinator I) i u fazi građenja (koordinator II) koji ispunjavaju uvjete prema Pravilniku [31].

Članak 105.

Odluke o izboru i imenovanju koordinatora zaštite na radu u skladu sa zakonskim propisima, donosi ravnatelj. U operativnoj provedbi odredbi iz ovog poglavlja sudjeluju sa strane Opće bolnice Dubrovnik kao investitora, stručnjak za zaštitu na radu i Odjel za uslužne i tehničke poslove – prema nadležnostima.

Članak 106.

Koordinator za zaštitu na radu u fazi izrade projekta – koordinator I dužan je:

- koordinirati primjenu načela zaštite na radu,
- izraditi ili dati izraditi plan izvođenja radova, uzimajući pri tome u obzir pravila primjenjiva za dotično gradilište te vodeći računa o svim aktivnostima koje se obavljaju na gradilištu. Plan izvođenja radova mora sadržavati i posebne mjere ako poslovi na gradilištu spadaju u opasne radove prema Dodatku II. Pravilnika [31].
- izraditi dokumentaciju, koja sadrži specifičnosti projekta i koja sadrži bitne sigurnosne i zdravstvene podatke, koje je potrebno primjenjivati nakon gradnje u fazi uporabe.

[31] Pravilnik o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18)

Članak 107.

Koordinator za zaštitu na radu u fazi izvođenja radova – koordinator II dužan je:

- Koordinirati primjenu načela zaštite na radu:
 - Kod donošenja odluka o tehničkim i/ili organizacijskim mjerama tijekom planiranja pojedinih faza rada,
 - kod određivanja rokova, koji su potrebni za sigurno dovršenje pojedinih faza rada, koji se izvode istovremeno ili u slijedu.
- Koordinirati izvođenje odgovarajućih postupaka, da bi se osiguralo da poslodavci i druge osobe:
 - dosljedno primjenjuju načela zaštite na radu iz članka 6. ovoga Pravilnika,
 - pratiti da se radovi izvode u skladu s planom izvođenja radova.
- Izraditi, ili potaknuti izradu potrebnih usklađenja plana izvođenja radova i dokumentacije sa svim promjenama na gradilištu.
- Organizirati suradnju i uzajamno izvješćivanje svih izvođača radova i njihovih radničkih predstavnika, koji će zajedno ili jedan za drugim (u slijedu) raditi na istom gradilištu s ciljem sprečavanja ozljeda na radu i zaštite zdravlje radnika.
- Provjeravati da li se radni postupci provode na siguran način, usklađivati propisane aktivnosti.
- Organizirati da na gradilište imaju pristup samo osobe koje su na njemu zaposlene i osobe koje imaju dozvolu ulaska na gradilište.

Članak 108.

Opća bolnica Dubrovnik kao investitor dužna je prije uspostave gradilišta osigurati izradu plana izvođenja radova. Plan izvođenja radova potrebno je izraditi u skladu s Dodatkom IV. Pravilnika [31]. Svaka promjena na gradilištu koja može utjecati na sigurnost i zdravlje radnika mora biti unesena u plan izvođenja radova. Plan izvođenja radova je sastavni dio projektne dokumentacije određene posebnim propisima.

Svaki poslodavac koji izvodi radove u trajanju duljem od pet dana dužan je izraditi svoj plan izvođenja radova i odrediti rok dovršetka radova.

Članak 109.

Opća bolnica Dubrovnik, kao investitor dužna je prijaviti početak izvođenja radova na gradilištu tijelu nadležnom za poslove inspekcije rada odnosno drugom nadležnom tijelu, koja sadrži podatke navedene u Dodatku III Pravilnika [31]. Prijava se dostavlja u skladu s odredbama Zakona [1] u slučaju:

- izvođenja posebno opasnih radova iz Dodatka II. ovoga Pravilnika, bez obzira na trajanje radova,
- kada je predviđeno trajanje radova dulje od 5 dana.

Preslika prijave gradilišta mora se nalaziti na gradilištu na vidljivom mjestu. Prijavu gradilišta investitor je dužan ažurirati u slučaju promjena koje utječu na rok dovršenja radova, kao i u slučajevima uvođenja novoga izvođača radova ili privremene obustave rada.

Članak 110.

Pripremu za prijavu radilišta koordinirano provode Odjel za uslužne i tehničke poslove, Odsjek za održavanje objekta, stručnjak zaštite na radu (Odsjek zaštite na radu), a prijavu nadležnim

[31] Pravilnik o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18)

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

inspekcijskim tijelima obavlja stručnjak zaštite na radu. Isto vrijedi i u slučaju potrebe dopune prijave (npr. uvođenje novih izvođača ili podizvođača radova, promjena trajanja radova i sl.).

8. OPASNE RADNE TVARI

Članak 111.

Opasne radne tvari su tvari koje zbog svojih svojstava mogu biti štetne po zdravlje, eksplozivne i zapaljive.

Članak 112.

Podjela opasnih radnih tvari, odnosno klase opasnosti su:

- KLASA 1: eksplozivne tvari i predmeti,
- KLASA 2: plinovi,
- KLASA 3: zapaljive tekućine,
- KLASA 4.1.: zapaljive krute tvari, tvari koje su sklone spontanoj kemijskoj reakciji,
- KLASA 4.2.: samozapaljive tvari (krute, tekuće),
- KLASA 4.3.: tvari koje u kontaktu s vodom stvaraju zapaljive plinove,
- KLASA 5.1.: oksidirajuće tvari,
- KLASA 5.2.: organski peroksidi,
- KLASA 6.1.: otrovne tvari,
- KLASA 6.2.: infektivne tvari,
- KLASA 7: radioaktivni materijali,
- KLASA 8: nagrizajuće tvari,
- KLASA 9.: razne opasne tvari i predmeti.

Klasifikacija opasnih radnih tvari nalazi se u Prilogu 3. ovog Pravilnika.

Članak 113.

Poslodavac koji koristi, proizvodi, prerađuje odnosno, skladišti opasne tvari (kemikalije) mora u skladu s procjenom rizika, primjenjivati pravila zaštite na radu u skladu s propisima i uputama proizvođača i osigurati da su te tvari u svakom trenutku označene na propisan način.

Poslodavac je obavezan primjenom manje opasnih i štetnih tehnologija, radnih postupaka i radnih tvari stalno unapređivati stanje zaštite na radu.

Radnik ne može snositi štetne posljedice u slučaju ukazivanja nadležnim tijelima i traženja preispitivanja navedenog u slučaju upozoravanja i/ili sumnje na skladištenje bilo kakvih opasnih tvari.

Članak 114.

Pri radu s opasnim tvarima u Općoj bolnici Dubrovnik pravila zaštite na radu se primjenjuju sljedećim redoslijedom:

- opasne kemikalije poslodavac smije koristiti samo ako ne može iste rezultate postići primjenom bezopasnih ili manje opasnih kemikalija.
- ako nije moguća zamjena opasnih kemikalija bezopasnim ili manje opasnim, odnosno manje štetnim kemikalijama, poslodavac je obavezan utvrditi da li se primjenom drugog radnog postupka može smanjiti opasnost ili štetnost od njihove primjene
- ako koristi opasne kemikalije, poslodavac je obavezan pravila zaštite na radu primjenjivati sljedećim redoslijedom:

- koristiti zatvorene sustave ukoliko je to prema vrsti poslova i stanju tehnike moguće.
- ako se ne može spriječiti oslobađanje opasnih plinova, para i aerosola treba ih odvoditi s mjesta nastanka izvan radnog okoliša, na način da ne onečišćuje životni okoliš,
- ukoliko odvođenje opasnih plinova, para i aerosola s mjesta nastanka nije moguće potrebno je ograničiti na najmanju moguću mjeru:
 - količinu opasne tvari,
 - broj radnika koji su izloženi djelovanju opasne tvari,
 - vrijeme izlaganja radnika utjecaju opasnih tvari.
- korištenje zaštitnih sredstava, ako se naprijed navedenim pravilima ne može postići zadovoljavajuća zaštita.

Članak 115.

U prostorijama u kojima se koriste opasne radne tvari nužno je voditi brigu da je visina koncentracije opasnih radnih tvari bude što niža i ispod graničnih vrijednosti izloženosti. (GVI)

Ukoliko se mjerenjem utvrdi da koncentracija opasnih kemikalija prelazi granične vrijednosti izloženosti nužno je odmah:

- utvrditi razloge prekoračenja granične vrijednosti,
- na temelju utvrđenih razloga primijeniti i dodatna pravila zaštite,
- nakon primjene osnovnih pravila ponoviti mjerenje i tek nakon što je mjerenjem utvrđeno da je koncentracija ispod granične vrijednosti izloženosti, dopušteno je dozvoliti rad radnicima u tim prostorima.

Članak 116.

U skladu s važećim propisima iz zaštite na radu u Općoj bolnici Dubrovnik obavlja se ispitivanja radnog okoliša u radnim prostorima/prostorijama, odnosno na mjestu rada radnika gdje se koriste opasne tvari s ciljem utvrđivanja koncentracije opasnih radnih tvari u radnim prostorima/prostorijama.

Prema rezultatima mjerenja, radnicima će se dozvoliti rad, ako su rezultati mjerenja onečišćenja ispod granične vrijednosti izloženosti (GVI).

Članak 117.

Opća bolnica Dubrovnik obvezna je osigurati da opasne kemikalije budu tako pakirane i označene da prilikom njihova korištenja ne postoji opasnost, odnosno štetnost za zdravlje i sigurnost radnika. Također je obvezna osigurati da za opasne kemikalije radnicima budu dani podaci o opasnostima i štetnostima u vezi s njihovim korištenjem, kao i pravilima, odnosno mjerama zaštite na radu. Kod skladištenja opasnih kemikalija obvezno je osigurati primjenu pravila zaštite na radu u skladu sa njihovim svojstvima. Uz svako pakiranje opasnih tvari moraju biti priložene:

- upute za upotrebu,
- sigurnosno tehnički list.

Članak 118.

Popis korištenih opasnih radnih tvari po službama/odjelima/odsjecima nalazi se u PRILOGU [F3] Procjene rizika u skladu sa Zakonom [1] i Pravilnikom [32].

9 . KEMIKALIJE

Članak 119.

Zakon [5] propisuje uvjete koje moraju ispunjavati pravne i fizičke osobe za obavljanje djelatnosti proizvodnje, stavljanje na tržište i korištenje kemikalija radi zaštite života i zdravlja ljudi, te zaštite okoliša.

Članak 120.

Pravna i fizička osoba (Opća bolnica Dubrovnik) koja obavlja korištenje opasnih kemikalija mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- imati građevine izgrađene od čvrstog materijala s posebnim prostorijama za smještaj i rad opasnim kemikalijama,
- imati odgovarajuću opremu koja mora biti tehnički otporna na djelovanje kemikalija s kojima se dolazi u dodir te uređaje, aparate i mjerne instrumente u ispravnom stanju,
- imati odgovornu osobu sa završenim sveučilišnim diplomskim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem odgovarajućeg usmjerenja pod čijim se nadzorom obavljaj svi dijelovi rada s opasnim kemikalijama s propisanim znanjem o zaštiti od opasnih kemikalija,
- imati radnike koji su stekli potrebna znanja o zaštiti od opasnih kemikalija s kojima rade,
- posjedovati osobnu zaštitnu opremu za svakog radnika koji obavlja poslove s opasnim kemikalijama,
- imati osigurana sredstva i upute za pružanje prve pomoći i dekontaminacije te za održavanje opće higijene prostorija i osobne higijene radnika.

Članak 121.

U prostorijama i na mjestima gdje se rukuje opasnim kemikalijama poslodavac je obavezan na vidljiva mjesta staviti pisane upute koje se odnose:

- na rad uređaja i postupak rada s uređajima,
- na način pripreme, pakiranja i otpreme opasne kemikalije,
- na održavanje higijene i pridržavanje mjera sigurnosti,
- na postupke u slučaju nesreće s osnovnim podacima za svaku opasnu kemikaliju s kojom se radi,
- na čišćenje uređaja i pribora,

na tekstualno objašnjenje oznaka H (standardne oznake koje se odnose na opasnost tvari i njihovih smjesa – oznaka upozorenja), P (standardne oznake su oznake kojima se pružaju savjeti za odgovarajuću uporabu tvari i njihovih smjesa – oznaka obavijesti) i EUH (dopunske oznake upozorenja te dopunske elemente označavanja), koje se nalaze u Prilogu 4. ovog Pravilnika.

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

[32] Pravilnik o zaštiti radnika od izloženosti opasnim kemikalijama na radu, graničnim vrijednostima izloženosti i biološkim graničnim vrijednostima (NN 91/18)

[5] Zakon o kemikalijama (NN 18/13, 115/18)

Članak 122.

Svaki radnik koji na radnom mjestu radi odnosno rukuje s opasnim kemikalijama obavezan je steći znanja (osposobljavanje) o zaštiti od opasnih kemikalija, sukladno čl. 17. Zakona [5] na tečajevima i to:

- za neposredne izvršitelje (radnike) poslova s opasnim kemikalijama,
- za odgovorne osobe za rad s opasnim kemikalijama u pravnim osobama.

Pohađanje tečaja o zaštiti za rad s opasnim kemikalijama koji uključuje između ostalog i zaštitu od opasnih kemikalija provodi se prije početka rada i periodično svakih pet godina, kada je ponovno potrebno obnoviti znanje (tečaj).

Za polaznika tečaja koji je uspješno položio ispit po Pravilnik [33] u izdaje se potvrda o završenom tečaju. Original potvrde pohranjuje se u osobni dosje radnika u Odjelu općih, pravnih i kadrovskih poslova. Troškove stjecanja i provjere znanja snosi poslodavac prema Pravilniku [33].

Članak 123.

Poslodavac ne smije zaposliti na radno mjesto na kojem se radi s opasnim kemikalijama osobe bez uvjerenja o obavljenom zdravstvenom pregledu prije početka rada, te ih je obavezan upućivati na periodičke zdravstvene preglede sukladno propisima o zaštiti na radu iz Pravilnika [15].

Članak 124.

Pravna ili fizička osoba koja proizvodi, uvozi ili koja stavlja u promet opasnu kemikaliju mora osigurati i staviti na raspolaganje svakom korisniku prilikom prve nabavke kemikalije, temeljem zahtjeva korisnika sigurnosno tehnički list.

Članak 125.

Opća bolnica Dubrovnik sukladno Zakonu [5] i Odlukom ravnatelja o imenovanju odgovorne osobe za rad s kemikalijama, ima odgovornu osobu za primjenu odredbi Zakona [5] i podzakonskih propisa, te praćenja i primjenu zakonske regulative u vezi s kemikalijama u bolnici.

[5] Zakon o kemikalijama (NN 18/13, 115/18)

[33] Pravilniku o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od opasnih kemikalija (NN 18/13)

[15] Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada (NN 5/84)

10. BIOLOŠKE ŠTETNOSTI

Članak 126.

Prema odredbama Zakona [1], biološke štetnosti su biološki agensi, odnosno mikroorganizmi, uključujući i genetski modificirane stanične kulture i endoparaziti čovječjeg i životinjskog porijekla koji mogu uzrokovati zarazu, alergiju ili trovanje, a koji se koriste u radu ili su prisutni u radnom okolišu.

Minimalni zahtjevi glede sigurnosti i zdravlja radnika vezano uz biološke agense propisani su Pravilnikom [34], a za ovlaštenici poslodavca - pročelnici/voditelji službi/odjela/odsjeka, odgovorna osoba (medicinska sestra) za nadzor nad sprečavanjem i suzbijanjem bolničkih infekcija, Povjerenstvo za kontrolu bolničkih infekcija te Odjel za kvalitetu, edukaciju, suzbijanje bolničkih infekcija i vanjske pacijente.

Članak 127.

Zavisno od svojih nadležnosti za operativnu provedbu u Općoj bolnici Dubrovnik, zaduženi su:

- stručnjak zaštite na radu na razini unutarnjeg nadzora, vođenja propisanih evidencija iz zaštite na radu, prijave ozljeda/ubodnih incidenata i profesionalnih bolesti, upućivanja radnika na prethodne i periodične zdravstvene preglede u specijalističku ordinaciju medicine rada,
- ovlaštenici poslodavca - pročelnici/voditelji službi/odjela/odsjeka u okviru službi/odjela/odsjeka kojima rukovode u smislu organizacije sigurnog rada u službi/odjelu/odsjeku, praktične i kontinuirane edukacije osoblja, svakodnevnog nadzora nad primjenom propisanih mjera osobito glede pregleda i sanitarne obrade pacijenata, provedbe sanitarno-higijenskih mjera, higijene ruku, kože i sluznica, sterilizacije opreme i pribora, primjene aseptičnih, antiseptičkih i higijenskih postupaka pri radu, prikupljanja infektivnog otpada, ranog otkrivanja i izolacije te liječenja zaraznih pacijenata,
- pomoćnik ravnatelja za sestринство, viša medicinska sestra za nadzor nad sprečavanjem i suzbijanjem bolničkih infekcija, povjerenstvo za sprječavanje i suzbijanje infekcija povezanih sa zdravstvenom skrbi i tim za kontrolu bolničkih infekcija koji planiraju i provode mjere propisane Pravilnikom [35],
- viša medicinska sestra za nadzor nad sprečavanjem i suzbijanjem bolničkih infekcija (Odjel za kvalitetu, edukaciju, suzbijanje bolničkih infekcija i vanjske pacijente) koja između ostalog vodi potrebne evidencije o bolničkim infekcijama i obrađuje na propisani način radnike i dokumentaciju za prijavljene slučajeve ubodnih incidenata prema Pravilniku [36] radi daljnjeg postupanja od strane stručnjaka za zaštitu na radu (prijave ozljeda HZZO-u i Hrvatskom zavodu za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu),

[5] Zakon o kemikalijama (NN 18/13, 115/18)

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

[34] Pravilnik o zaštiti radnika od rizika zbog izloženosti biološkim agensima pri radu (NN 155/08)

[35] Pravilnikom o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija (NN 85/12, 129/13)

[36] Pravilnik o načinu provođenja mjera zaštite radi sprječavanja nastanka ozljeda oštrim predmetima (NN 84/13, 17/17)

- voditelj Odsjeka za održavanje čistoće, gospodarenje otpadom i pomoćne poslove koji skrbi o pravilnom čišćenju, dezinfekciji radnih prostora i površina, organiziranju dezinfekcije i deratizacije prema posebnom propisu (Pravilnik [37]) po ovlaštenim pravnim osobama, pravilnom prikupljanju i zbrinjavanju otpada i osobito medicinskog otpada prema Pravilniku[38] i Naputku [39], te provedbi drugih odnosnih odredbi posebnih podzakonskih propisa/ pravilnika Zakona [6], Zakona [7] i Zakona[8].

Članak 128.

Biološki agensi razvrstani su u četiri rizične skupine s obzirom na njihovu razinu rizika od zaraze:

- **Skupina 1:** biološki agens za kojeg nije vjerojatno da će uzrokovati bolest kod ljudi
- **Skupina 2:** biološki agens koji može uzrokovati bolest kod ljudi i mogao bi biti opasan za radnike; nije vjerojatno da će se raširiti u okolinu; obično je na raspolaganju djelotvorna profilaksa ili liječenje,
- **Skupina 3:** biološki agens koji može uzrokovati tešku bolest kod ljudi i predstavlja ozbiljnu opasnost za radnike; može predstavljati rizik za širenje u okolinu, no obično je na raspolaganju djelotvorna profilaksa ili liječenje,
- **Skupina 4:** biološki agens koji uzrokuje tešku bolest kod ljudi i predstavlja ozbiljnu opasnost za radnike; može predstavljati veliki rizik za širenje u okolinu, a obično na raspolaganju nema djelotvorne profilakse ili liječenja.

Članak 129.

Svi ovlaštenici poslodavca – pročelnici/voditelji službi/odjela/odsjeka dužni su stručnjaku zaštite na radu dostavljati raspoložive/tražene podatke za sve radnike izložene ili potencijalno izložene biološkim agensima iz skupine 3 i 4 prema obrascu koji im dostavlja stručnjak za zaštitu na radu uz popratni popis – Prilog 3 (Klasifikacija bioloških agensa) Pravilnika [34]. Podaci se dostavljaju i kod premještanja radnika na druge poslove ili radilišta, promjene okolnosti u vezi izloženosti, kod zapošljavanja novih radnika, stažista ili specijalizanata te kad radnik prestane s obavljanjem poslova na kojima postoji rizik izloženosti. Sukladno Zakonu [69] te Pravilniku [34], poslodavac je obavezan putem precizno i točno popunjenog obrasca dostaviti tražene podatke, za svakog izloženog radnika biološkim agensima, Hrvatskom zavodu za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu.

Članak 130.

Kako bi se smanjio rizik po zdravlje i sigurnost radnika ovlaštenici/neposredni ovlaštenici poslodavca su dužni, svaki u okviru svoje /službe/odjela/odsjeka :

- smanjiti broj radnika koji se izlažu ili bi mogli biti izloženi biološkim agensima na što manju mjeru,
- razmotriti mogućnost zamjene opasnog biološkog agensa s neopasnim ili manje opasnim,
- osmisliti radne postupke i mjere kontrole kako bi se spriječilo ispuštanje bioloških agensa u radni prostor ili ga smanjiti na najmanju moguću mjeru,
- skratiti vrijeme izloženosti radnika
- voditi brigu o pojedinačnim i skupnim mjerama zaštite,
- voditi brigu o aseptičnim, antiseptičkim i higijenskim postupcima i mjerama pri radu,

[37] Pravilnik o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (NN 35/07, 76/12)

[38] Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 50/15)

[39] Naputak o postupanju s otpadom koji nastaje pri pružanju zdravstvene zaštite (NN 50/00)

[6] Zakon o državnom inspektoratu (NN115/18)

[7] Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17)

[8] Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18)

[34] Pravilnik o zaštiti radnika od rizika zbog izloženosti biološkim agensima pri radu (NN 155/08)

[69] Zakon o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18)

- voditi brigu o primjeni i označavanju prostorija/prostora odnosno opreme znakom za biološku opasnost,
- izraditi plan o postupanju u slučaju nesreće,
- voditi brigu o ispitivanju, tamo gdje je to potrebno utvrditi moguće prisutnosti bioloških agensa,
- osigurati sigurno skupljanje i odlaganje medicinskog/infektivnog otpada od strane radnika,
- osigurati i nadzirati pravilnu uporabu odgovarajućih osobnih zaštitnih sredstava (radno/zaštitna odjeća, odgovarajuća obuća s nazucima, zaštitne kape, zaštitne rukavice, zaštitne maske za zaštitu dišnih organa, zaštitne naočale i štitnici za lice/oči),
- osigurati mjere za sigurno rukovanje i prijenos biološki potencijalno opasnih uzoraka (krvi, mokraće, izlučevina, tkiva),
- voditi računa da su izloženi radnici podvrgnuti zdravstvenom nadzoru, cijepljeni odnosno podvrgnuti imunizaciji, seroprofilaksi, kemoprofilaksi protiv zaraznih bolesti ako je moguća/propisana.

Članak 131.

Poslodavac mora radnicima osigurati sve potrebne informacije vezane uz biološke agense, dopustiti im uvid u evidencije koje se odnose na njih osobno (evidencije o izloženosti radnika, vrsti biološkog agensa, zdravstvena evidencija), a povjerenicima radnika i/ili svim radnicima treba osigurati i uvid u skupne evidencije o zdravstvenom stanju izloženih radnika.

Članak 132.

Poslodavac je dužan osigurati izradu uputa za siguran rad prilikom aktivnosti kod kojih je moguća izloženost biološkim agensima i one moraju sadržavati :

- vrstu opasnosti koja proizlazi iz uporabe ili mogućnosti kontakta s biološkim agensom skupine 2. 3. ili 4.,
- mjere zaštite koje treba primijeniti (sredstva rada, način rada, osobna zaštitna sredstva, higijenske mjere),
- postupanje u slučaju incidenta,
- način i postupak postupanja kad se radi o biološkim agensima iz skupine 4.

Upute su dužni izraditi ovlaštenici/neposredni ovlaštenici poslodavca za aktivnosti i specifične opasnosti od bioloških agensa na radilištima svojih službi/odjela/odsjeka uz stručnu pomoć povjerenstva za sprečavanje i suzbijanje infekcija povezanih sa zdravstvenom skrbi i tima za kontrolu bolničkih infekcija i po potrebi stručnjaka infektologa iz vanjskih stručnih ustanova.

Članak 133.

Poslodavac je dužan voditi evidenciju o radnicima koji su izloženi ili bi mogli biti izloženi 3. i/ili 4. skupini bioloških agensa, kao i incidentima ako ih je bilo te po mogućnosti i vrsti biološkog agensa. Pravo na uvid u evidencije izloženih radnika ima ovlaštenici specijalist medicine rada, kao i nadležno tijelo inspekcije.

Članak 134.

Za radnike koji su tijekom obavljanja poslova na radnom mjestu izloženi biološkim agensima ili na radnom mjestu postoji mogućnost izloženosti (neotklonjivi rizik) temeljem procjene rizika, osigurava se preventivni/prethodni zdravstveni pregled prije početka rada na takvom radnom mjestu, te redovni periodički zdravstveni nadzor/pregled.

Stručnjak zaštite na radu temeljem Pravilnika [16] te prema čl. 14. Pravilnika [34] i čl. 3. t. 56. priloga Pravilnika [15], upućuje radnik koji su ili bi po procijenjenom riziku mogli biti izloženi biološkim agensima iz skupine 2. 3. ili 4., na zdravstvene preglede u specijalističku ordinaciju medicine rada s popratnom uputnicom RA-1. Kada se provodi zdravstveni nadzor, osobna zdravstvena evidencija mora se čuvati najmanje **10 godina po završetku** izloženosti.

Članak 135.

Ako se utvrdi da neki radnik ima zarazu i/ili bolest za koju se sumnja da je posljedica izloženosti, ovlašteni specijalist medicine rada ili tijelo ovlašteno za zdravstveni nadzor radnika, moraju uputiti na zdravstveni pregled i druge radnike koji su bili izloženi na sličan način.

Članak 136.

Radi smanjenja rizika od nastanka ozljeda oštrim predmetima pri kojima je moguć prijenos bioloških agensa, prilikom osposobljavanja za rad na siguran način stručnjak zaštite na radu i neposredni ovlaštenici će posvetiti povećanu pažnju teoretskoj i praktičnoj edukaciji o:

- pravilnoj uporabi medicinskih instrumenata u svrhu zaštite od ozljeda oštrim predmetima,
- riziku vezanom uz izlaganje krvi i tjelesnim tekućinama,
- mjerama prevencije, uključujući standardne mjere opreza, sigurne sustave rada, postupke
- pravilne uporabe i zbrinjavanja, važnosti imunizacije,
- mjere koje se moraju poduzeti u slučaju ozljeda,
- postupke izvješćivanja, neposrednog djelovanja i praćenje te njihovu važnost.

Članak 137.

Zdravstveni kao i nezdravstveni radnici moraju odmah preko ovlaštenika/neposrednog ovlaštenika, tj. pročelnika/voditelja službe/odjela/odsjeka ili izravno prijaviti svaku ozljedu oštrim predmetom višoj medicinskoj sestri za nadzor nad sprečavanjem i suzbijanjem bolničkih infekcija i/ili stručnjaku za zaštitu na radu radi evidencije i daljnje obrade na propisani način.

Isto vrijedi i za sumnju na incident koji uključuje izloženost biološkim agensima skupine tri i četiri.

[16] Pravilnik o poslovima na kojima radnik može raditi samo nakon prethodnog i redovnog utvrđivanja zdravstvene sposobnosti (NN 70/10)

[34] Pravilnik o zaštiti radnika od rizika zbog izloženosti biološkim agensima pri radu (NN 155/08)

[15] Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada (NN 5/84)

11. KARCINOGENE I MUTAGENE TVARI

Članak 138.

Prema odredbama Zakona [1], u opasne radne tvari i tvari koje su štetne za zdravlje spadaju i karcinogene i/ili mutagene tvari. Karcinogene su one tvari:

- koje na temelju posebnih propisa ispunjavaju kriterije svrstavanja u takve tvari te su označene standardnim oznakama upozorenja odnosno H350 (H351) (prema Uredbi CLP).
- **karcinogena kemikalija** je tvar ili smjesa koja ispunjava kriterije za razvrstavanje u razred opasnosti »karcinogenost«, 1.A ili 1. B kategorije, u skladu s odjeljkom 3.6. Priloga I. Uredbe (EZ) br. 1272/2008, te tvari, smjese ili postupci iz Priloga V. Pravilnika [32], kao i tvar ili smjesa koja se ispušta pri postupku iz toga Priloga.

Članak 139.

Mutagene tvari su one koje na temelju posebnih propisa ispunjavaju kriterije svrstavanja u takve tvari te su označene standardnom oznakom H340 (H341) (prema uredbi CLP) kao i njihovi pripravci utvrđeni kao mutageni posebnim propisima" jer: H351- sumnja na moguće uzrokovanje raka, a H341- sumnja na moguća genetska oštećenja.

Rad su sve aktivnosti pri kojima su zaposlenici izloženi ili mogu biti izloženi karcinogenim i/ili mutagenim tvarima, i to pri njihovoj upotrebi, proizvodnji, skladištenju, obradi, preradi, pretakanju, miješanju, uklanjanju, uništavanju, kao i sličnim aktivnostima.

Među takve poslove spadaju i poslovi pri kojima se zbog okolnosti kod tih postupaka oslobađaju ili nastaju karcinogene i/ili mutagene tvari.

Radni okoliš je okoliš u kojem radnik može doći u doticaj s karcinogenim i/ili mutagenim tvarima za vrijeme radnog procesa.

Granična vrijednost izloženosti na radu (GVI) je granica od prosjeka vremenski izmjerenih koncentracija (prosječna koncentracija) tvari (plinova, para, aerosola, prašine) u zraku na mjestu rada u zoni disanja radnika u odnosu na određen ciljani period. Smatra se da utvrđena granična vrijednost izloženosti pri temperaturi od 20 °C i tlaku zraka od 1013 mbara prema sadašnjim saznanjima ne dovodi do oštećenja zdravlja pri svakodnevnom osmosatnom radu (uz normalne mikroklimatske uvjete i umjereno fizičko naprezanje), a izražena je u ml/m³ (ppm), odnosno u mg/m³ ili u broju vlakana /cm³; sukladno Pravilniku [32].

Članak 140.

Minimalni zahtjevi u pogledu zaštite od izloženosti karcinogenim i/ili mutagenim tvarima propisani su Pravilnikom [32], a za njihovu operativnu provedbu u Općoj bolnici Dubrovnik nadležan je stručnjak zaštite na radu te odgovorne osobe za kemikalije i citostatike te ovlaštenici/neposredni ovlaštenici poslodavca – pročelnici službi, voditelji odjela/odsjeka gdje se karcinogene i/ili mutagene tvari koriste.

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

[32] Pravilnik o zaštiti radnika od izloženosti opasnim kemikalijama na radu, graničnim vrijednostima izloženosti i biološkim graničnim vrijednostima (NN 91/18)

Članak 141.

Za operativnu provedbu na osiguranju minimalnih uvjeta u pogledu zaštite od izloženosti karcinogenim i/ili mutagenim tvarima, zaduženi su u Općoj bolnici Dubrovnik, u zavisnosti od svojih nadležnosti:

- stručnjak zaštite na radu na razini unutarnjeg nadzora, vođenja propisanih evidencija iz zaštite na radu, prijave ozljeda/incidenata i profesionalnih bolesti, upućivanja radnika na prethodne i periodične zdravstvene preglede u specijalističku ordinaciju medicine rada, prijave izloženih radnika Hrvatskom zavodu za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu i nadležnoj inspekciji rada/zaštite na radu,
- odgovorne osobe za kemikalije i citostatike, te za pribavljanje potrebnih podataka, sigurnosno tehničkih listova, propisivanje načina skladištenja i primjene te predlaganje mogućih zamjena manje opasnim tvarima/pripravcima, sudjelovanje u osposobljavanju za rad na siguran način,
- ovlaštenici/neposredni ovlaštenici poslodavca odnosno pročelnici službi, voditelji odjela/odsjeka koji rukovode u smislu organizacije sigurnog rada u službi/odjelu/odsjeku, praktične i kontinuirane edukacije osoblja, svakodnevnog nadzora nad primjenom propisanih mjera zaštite i korištenja propisanih osobnih zaštitnih sredstava, raspoređivanja radnika koji moraju zadovoljavati zdravstvene uvjete.

Članak 142.

Kako bi se smanjila mogućnost rizika po zdravlje i sigurnost radnika, poslodavac/odgovorna osoba poslodavca, ovlaštenici/neposredni ovlaštenici poslodavca dužni su :

- u radnom procesu zamijeniti karcinogene i/ili mutagene tvari bezopasnim ili manje opasnim tvarima ili pripravcima te ako to nije moguće, smanjiti korištenje karcinogenih i/ili mutagenih tvari u radnom procesu na najmanju moguću mjeru,
- osigurati da se karcinogena ili mutagena tvar, koliko je tehnički moguće, proizvodi i rabi u zatvorenom sustavu,
- osigurati da izloženost radnika ne premašuje graničnu vrijednost za karcinogenu tvar,
- osigurati da je što manji broj radnika izložen ili potencijalno izložen,
- osigurati uklanjanje karcinogene ili mutagene tvari na samom izvoru, lokalnim sustavom odsisa ili općom ventilacijom, s time da sve te metode budu odgovarajuće i sukladne s potrebom zaštite javnog zdravlja i okoliša,
- provoditi odgovarajuće higijenske mjere i redovito čišćenje radnih prostora u kojima se pri radu koriste karcinogene i/ili mutagene tvari (zabranjeno metenje i provjetravanje takvih prostora), te odgovarajuće zbrinjavanje otpadnog materijala u suradnji s Odsjekom za održavanje čistoće, gospodarenje i pomoćne poslove .
- označavati opasne zone uz uporabu odgovarajućih znakova upozorenja i opasnosti, uključujući i oznake »Zabranjeno pušenje« i »Zabranjeno držanje odnosno konzumiranje hrane i pića« u zonama u kojima radnici mogu ili bi mogli doći u doticaj s karcinogenim i/ili mutagenim tvarima, te ograničiti pristup u opasno područje samo na osobe koje nužno zbog prirode posla moraju ulaziti u ta područja,
- osigurati sigurno sakupljanje, skladištenje i odlaganje otpada od strane radnika, uključujući i uporabu zabrtvljenih te jasno i vidljivo označenih spremnika,
- osigurati da radnici ne jedu, piju ili puše u područjima rada gdje postoji rizik od zagađivanja karcinogenim ili mutagenim tvarima,
- osigurati da radnici budu opremljeni odgovarajućom zaštitnom odjećom ili drugom odgovarajućom posebnom odjećom prema Prilogu [F6] Procjene rizika.

- osigurati da postoje odvojena mjesta odlaganja za radnu ili zaštitnu odjeću od onih za civilnu odjeću,
- osigurati da su radnicima na raspolaganju odgovarajuće i adekvatne prostorije za pranje i obavljanje nužde,
- osigurati da se osobna zaštitna oprema na prikladan način drži na jasno označenom mjestu, te provjerava i čisti, ako je moguće prije, a obavezno poslije svake uporabe,
- osigurati da se na poslove s karcinogenim i /ili mutagenim tvarima ne raspoređuju radnici mlađi od 18 godina, trudnice i dojilje.

Članak 143.

Ovlaštenici/neposredni ovlaštenici poslodavca, pročelnici službi, voditelji odjela/odsjeka dužni su stručnjaku zaštite na radu dostavljati raspoložive/trazene podatke za sve radnike izložene ili potencijalno izložene karcinogenim i/ili mutagenim tvarima prema obrascu koji im dostavlja stručnjak te podatke o novim karcinogenim i/ili mutagenim tvarima koje se počinju koristiti. Podaci se dostavljaju i kod premještanja radnika na druge poslove ili radilišta, promjene okolnosti u vezi izloženosti, kod zapošljavanja novih radnika, stažista ili specijalizanata te kad radnik prestane s obavljanjem poslova na kojima postoji rizik izloženosti. Stručnjak zaštite na radu na propisani način prijavljuje sve radnike koji su izloženi ili bi mogli biti izloženi u registar Hrvatskog zavoda za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu.

Članak 144.

Radnici koji rade s karcinogenim i/ili mutagenim tvarima moraju prije početka pojedinih poslova biti osposobljeni za takve poslove posebice vezano za:

- potencijalne opasnosti po zdravlje, uključujući i dodatne opasnosti zbog pušenja,
- mjere opreza koje treba poduzeti radi sprječavanja izlaganja,
- higijenske zahtjeve,
- nošenje i uporabu zaštitne opreme i odjeće,
- korake koje trebaju poduzeti radnici, uključujući i spasioce, u slučaju akcidenta te za sprečavanje akcidenta.

Osposobljavanje se mora provoditi na način da se uključe saznanja o novim ili izmijenjenim opasnostima te po potrebi utvrditi obvezu periodičke provjere znanja.

Za radnike koji će pri radu koristiti ili biti izloženi karcinogenim i/ili mutagenim tvarima, prije nastupanja na posao, mora se u suradnji s ugovorenim specijalistom medicine rada provesti edukacija o zaštiti zdravlja pri radu s karcinogenim i/ili mutagenim tvarima u skladu s utvrđenim programom Hrvatskog zavoda za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu.

Radnici prije nastupanja na posao moraju biti detaljno upoznati s uređajima, posudama, spremnicima i instalacijama koje se koriste pri radu s karcinogenim i/ili mutagenim tvarima.

Svi uređaji, oprema i instalacije moraju biti jasno i čitljivo označeni znakovima upozorenja i znakovima za opasnost.

Članak 145.

Poslodavac mora radnicima osigurati sve potrebne informacije vezane uz karcinogene i/ili mutagene tvari te dopustiti im uvid u evidencije koje se odnose na njih osobno (evidencije o izloženosti radnika, vrsti karcinogenih i/ili mutagenih tvari, zdravstvena evidencija), a povjerenicima radnika i/ili svim radnicima treba osigurati i uvid u skupne evidencije o zdravstvenom stanju izloženih radnika.

Članak 146.

Za radnike koji tijekom obavljanja poslova na radnom mjestu rade s karcinogenim i/ili mutagenim tvarima te su temeljem procjene rizika potencijalno izloženi, osigurava se prethodni zdravstveni pregled prije početka rada na takvom radnom mjestu, te redovni periodički zdravstveni pregled za vrijeme obavljanja posla na tom mjestu rada.

Zdravlje radnika potrebno je pratiti u skladu s doktrinom i praksom medicine rada. U slučaju sumnje na nesretni ili izvanredni slučaj, radnik se upućuje na izvanredni zdravstveni pregled.

Stručnjak temeljem Pravilnika [16], te prema čl. 16. Pravilnika [32], upućuje radnike na zdravstvene preglede u specijalističku ordinaciju medicine rada s popratnom uputnicom RA-1.

Članak 147.

Ako se utvrde promjene zdravstvenog stanja radnika, koje bi mogle biti posljedica izloženosti karcinogenim i/ili mutagenim tvarima, specijalist medicine rada ili tijelo nadležno za poslove inspekcije rada može tražiti od poslodavca da, kod jednake izloženosti, obavi zdravstveni nadzor drugih radnika. U tom se slučaju mora ponoviti procjena rizika od izlaganja za to radno mjesto.

Radnicima se moraju dati informacije i savjeti u vezi sa svakom vrstom zdravstvenog nadzora kojeg mogu obaviti po završetku izlaganja. Radnici moraju imati pravo na uvid u liječničke nalaze koji se na njih odnose kao i na reviziju nalaza zdravstvenog nadzora.

12. CITOSTATICI

Članak 148.

U Općoj bolnici Dubrovnik primjenjuju se lijekovi koji sadrže citotoksične supstancije (citostatici), te je stoga bolnica dužna su u cilju neugrožavanja zdravlja zdravstvenih radnika, radnika u zdravstvu, bolesnika i posjetitelja u bolnici, odnosno radi nezagađivanja radne i šire okoline, osigurati:

- pravilno izabrano i stručno osposobljeno osoblje među kojim ne smiju biti osobe mlađe od 18 godina, trudnice i dojilje,
- prethodne te redovne zdravstvene preglede za osoblje koje dolazi u dodir s lijekovima koji sadrže citotoksične supstancije,
- prethodno i potom stalno osposobljavanje i usavršavanje osoblja koje dolazi u neposredan dodir s lijekovima koji sadrže citotoksične supstancije,
- evidenciju radnih mjesta i osoblja koje dolazi u neposredan dodir s lijekovima koji sadrže citotoksične supstancije,
- odgovarajući prostor za čuvanje lijekova koji sadrže citotoksične supstancije,
- odgovarajući zaštićeni prostor s protokom sterilnog zraka isključivo za pripremu lijekova koji sadrže citotoksične supstancije,
- odgovarajući prostor za odlaganje ostataka lijekova koji sadrže citotoksične supstancije, te otpadnog materijala nastalog uslijed primjene citostatskih lijekova,
- odgovarajuće zbrinjavanje i uklanjanje ostataka lijekova koji sadrže citotoksične supstancije i otpadnog materijala spaljivanjem preko akreditiranih tvrtki/pravnih osoba,
- odgovarajuća osobna zaštitna sredstva za osoblje koje dolazi u dodir s lijekovima koji sadrže citotoksične supstancije prema PRILOGU [F6] Procjene rizika,
- razrađene mjere prve i hitne medicinske pomoći za slučaj ekscenih događaja.

[32] Pravilnik o zaštiti radnika od izloženosti opasnim kemikalijama na radu, graničnim vrijednostima izloženosti i biološkim graničnim vrijednostima (NN 91/18)

Članak 149.

U cilju organiziranja i osiguranja operativne provedbe mjera iz prethodnog članka, ravnatelj imenuje odgovornu osobu koja stručno skrbi o provedbi propisanih mjera prema Naredbi [41].

Članak 150.

Zdravstveni radnici i radnici u zdravstvu dužni su se pridržavati svih općih mjera opreza i zaštite vezanih uz čuvanje, pripremanje i primjenu lijekova koji sadrže citotoksične supstancije, te posebnih mjera prema naputcima odgovorne osobe za primjenu lijekova koji sadrže citotoksične supstancije (u nastavku: „odgovorna osoba za citostatike“).

Članak 151.

Odgovorna osoba za citostatike mora uspostaviti odgovarajuću suradnju sa stručnjakom za zaštitu na radu (prijava svih radnika koji pripremaju, apliciraju ili na bilo koji drugi način rukuju citostaticima, osposobljavanje prije početka rada i periodičko usavršavanje tijekom rada sa citostaticima, osiguranje osobnih zaštitnih sredstava i nadzor nad korištenjem osobnih zaštitnih sredstava, prijava eventualnih incidenata, prethodni i periodični zdravstveni nadzor, procjena rizika, ispitivanje radnog okoliša i ventilacije) i Odsjekom za održavanje čistoće, gospodarenje otpadom i pomoćne poslove (organizacija i način čišćenja prostora i radnih površina gdje se pripremaju i apliciraju citostatici, zbrinjavanje ostataka lijekova koji sadrže citotoksične supstancije, korištenog pribora i otpada).
Odgovorna osoba propisuje u pisanom obliku opće mjere za siguran rad sa citostaticima kao i specifične procedure za postupanje u određenim situacijama i pri primjeni određenih citostatika, uključujući zaprimanje, pripremu/priredivanje, primjenu, rukovanje tjelesnim izlučevinama i odlaganje te zbrinjavanje ostataka i otpada.

Članak 152.

Stručnjak zaštite na radu temeljem Pravilnika [16], te prema Naredbi [41] prijavljene radnike koji dolaze u dodir s lijekovima koji sadrže citotoksične supstancije, upućuje na prethodne i periodične zdravstvene preglede u specijalističku ordinaciju medicine rada uz uputnicu RA-1.
Stručnjak zaštite na radu izvještava odgovornu osobu i neposredne ovlaštenike o ispunjavanju/neispunjavanju zdravstvenih pregleda i vodi evidencije o zdravstvenim pregledima.

Članak 153.

Radna mjesta na kojima se neposredno rukuje citostaticima moraju biti opremljena pismenim uputama koje trebaju sadržavati:

- učinke korištenih lijekova,
- pravilne procedure za rukovanje citostaticima,
- opis rizika i mjere zaštite,
- aseptične metode,
- način odlaganja kontaminiranih materijala i sredstava te ostataka citostatika,
- preventivne mjere zaštite,
- postupanje u slučaju nezgode i upute za postupke dekontaminacije, te se u potpunosti pridržavati odredbi Naredbe [41].

[16] *Pravilnik o poslovima na kojima radnik može raditi samo nakon prethodnog i redovnog utvrđivanja zdravstvene sposobnosti* ((NN 70/10)

[41] *Naredba o načinu rukovanja lijekovima koji sadrže citotoksične supstancije* (NN 30/91)

Članak 154.

Svaki prostor u kojemu se neposredno rukuje citostaticima moraju uvijek biti opremljeni priborom za dekontaminaciju koji treba sadržavati:

- upute za postupke dekontaminacije,
- materijal za označavanje,
- ogrtač za jednokratnu uporabu,
- zaštitni pokrov za cipele,
- maska za zaštitu dišnih organa.
- zaštitne rukavice,
- dodatni par rukavica s odgovarajućom zaštitom od mehaničkih rizika (od slomljenog stakla),
- zaštita za oči (bočna zaštita) nosiva preko osobnih pomagala za oči,
- odjeću za jednokratnu uporabu,
- vodu i etanol za vlaženje (Natrijev hidroksid za neutralizaciju),
- pomagala za skupljanje slomljenog stakla,
- čvrste posude za otpad,
- obrazac za evidentiranje ozljede.

Članak 155.

Za lijekove koji sadrže citotoksične supstancije sa svojstvima karcinogenosti i mutagenosti, primjenjuju se i odredbe iz poglavlja „KARCINOGENE I MUTAGENE TVARI“.

13. IONIZIRAJUĆE I NEIONIZIRAJUĆE ZRAČENJE

Članak 156.

Opća bolnica Dubrovnik sukladno čl. 36. Zakona [4] i temeljem odluke ravnatelja imenuje osobu odgovornu za zaštitu od ionizirajućeg zračenja i neionizirajućeg zračenja.

Članak 157.

Zaštita od ionizirajućeg zračenja uređuje se zasebnim Pravilnik o zaštiti od ionizirajućeg zračenja Opće bolnice Dubrovnik kojim se detaljno razrađuju obveze donesene temeljem Zakona [4], Pravilnika [40] i Zakona [9] odnosno propisima donesenim na temelju zakona kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja u svrhu omogućavanja primjerene zaštite pojedinaca, društva i okoliša, od štetnih posljedica ionizirajućeg zračenja i omogućavanja sigurnog obavljanja djelatnosti s izvorima ionizirajućeg zračenja.

[4] Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti (NN 141/13, 39/15, 130/17, 118/18)

[40] Pravilnik o zdravstvenim uvjetima izloženih radnika i osoba koje se obučavaju za rad s izvorima ionizirajućeg zračenja (NN 80/13)

[9] Zakon o zaštiti od neionizirajućeg zračenja (NN 91/10, 114/18)

14. ZAŠTITA OD POŽARA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE

Članak 158.

Poslodavac u slučaju nastanka neposredne i ozbiljne opasnosti po život i zdravlje radnika sukladno Zakonu [1] je dužan: što je prije moguće, obavijestiti sve radnike o nastaloj opasnosti kojoj jesu ili bi mogli biti izloženi, kao i o mjerama koje jesu ili bi trebale biti provedene, kako bi se spriječila ili umanjila opasnost po život i zdravlje, poduzeti radnje i dati upute o napuštanju radnih mjesta i upućivanju na sigurno mjesto i organizirati nastavak rada tek nakon isteka opasnosti, osim u slučaju postojanja osobito iznimnih i objektivno opravdanih razloga.

Članak 159.

Temeljem Zakona [1] i Zakona [3] poslodavac je u svakom objektu uzimajući u obzir tehnološki radni postupak, stvari koje se u radu koriste, način rada, uskladištene stvari te veličinu objekta poduzeti mjere da do požara ne dođe, a ako ipak dođe do požara i da se opasnost po sigurnost i zdravlje radnika svede na najmanju moguću mjeru.

Opća bolnica Dubrovnik imenuje odgovornu osobu za zaštitu od požara kao osnovnog organizatora i nositelja poslova iz područja Zaštite od požara, na svim građevinama, građevinskim prostorima i dijelovima u vlasništvu bolnice te na svim radnim mjestima koja moraju ispunjavati propisane zakonske uvjete.

Članak 160.

Opća bolnica Dubrovnik za sprječavanje požara i eksplozija i pitanje postupanja u slučaju požara uređuje zasebnim Pravilnikom o zaštiti od požara kojim se detaljno razrađuju obveze prema Zakonu [3], odnosno propisima donesenim na temelju zakona kao i drugih zakona i propisa, a čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značaja za sprečavanje požara i drugih nesreća.

Članak 161.

Opća bolnica Dubrovnik donosi zasebni opći akt, Plan evakuacije i spašavanja kojim se uređuje organiziranje i provedba mjera za slučaj iznenadnog događaja.

Osobama koje su određene da provode evakuaciju i spašavanje, trebaju biti osposobljene i potrebno im je staviti na raspolaganje svu potrebnu opremu. S Planom evakuacije i spašavanja potrebno je upoznati sve radnike i na osnovi tog plana moraju se provesti praktične vježbe najmanje jedanput u dvije (2) godine.

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

[3] Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10)

15. PRUŽANJE PRVE POMOĆI I MEDICINSKE POMOĆI

Članak 162.

Sukladno Zakonu [1] poslodavac je dužan organizirati pružanje prve pomoći radnicima za slučaj ozljede na radu ili iznenadne bolesti i poduzimati sve druge potrebne mjere do njihovog upućivanja na liječenje u zdravstvenu ustanovu.

S obzirom na specifičnost djelatnosti (zdravstvena djelatnost) u Općoj bolnici Dubrovnik samo na izdvojenim radilištima koja ne obuhvaćaju zdravstvenu djelatnost i na kojima radi od 2 do 50 radnika po jedan radnik mora biti osposobljen za pružanje prve pomoći.

Članak 163.

U radnim prostorijama, ovisno o broju radnika i tehnološkom procesu rada, mora biti osigurana propisana količina sanitetskog materijala, pribora, te ista mora biti pravilno pohranjena (ormarić prve pomoći). Ormarić prve pomoći mora biti vidljivo postavljena i označen te lako dostupan sukladno Pravilniku [42].

Članak 164.

Osposobljavanje radnika za pružanje prve pomoći i postavljanje ormarića prve pomoći prema čl. 56. Zakona [1] i Pravilniku [42] potrebno je sprovesti u Odjelu ekonomsko financijskih poslova, Odjel nabave, Odjelu općih, pravnih i kadrovskih poslova, Odjelu tehničkih poslova Odsjeku za održavanje čistoće i pomoćne poslove, Odsjeku za pranje i održavanje rublja te u Odsjeku za bolničku kuhinju, Odjelu za biokemijsku laboratorijsku dijagnostiku, Odjelu za radiologiju i Odjelu za citologiju i patologiju.

16. OZLJEDA NA RADU I PROFESIONALNA BOLEST

Članak 165.

Sukladno čl. 66. Zakona [10], čl. 42. Zakona [11] pod pojmom ozljeda na radu **podrazumijeva se** ozljeda izazvana neposrednim i kratkotrajnim mehaničkim, fizikalnim ili kemijskim djelovanjem, te ozljeda prouzročena naglim promjenama položaja tijela, iznenadnim opterećenjem tijela ili drugim promjenama fiziološkoga stanja organizma, ako je uzročno vezana uz obavljanje poslova, odnosno djelatnosti na osnovi koje ozlijeđena osoba ima status osigurane osobe
Pod ozljedom na radu, **smatra se** i oštećenje zdravlja radnika nastalo na redovnom putu od stana do mjesta rada i obratno, odnosno na putu naređenom radi izvršenja službenog zadatka.

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

[42] Pravilnik o pružanju prve pomoći radnicima na radu (NN 56/83)

[10] Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju (NN 80/13, 137/13)

[11] Zakon o mirovinskom osiguranju (NN 157/13, 151/14, 33/15, 93/15, 120/16, 18/18, 62/18, 115/18)

Članak 166.

Sukladno čl. 67. Zakona [10] i čl. 35. Pravilnika [43] kao ozljeda u smislu ostvarivanja prava **ne smatra se** ozljeda, odnosno bolest do koje je došlo zbog:

- nesavjesnog ili neodgovornog ponašanja na radnome mjestu, odnosno pri obavljanju djelatnosti, kao i na redovitom putu od stana do mjesta rada i obrnuto (npr. tučnjava na radnom mjestu ili u vremenu dnevnog odmora, namjerno nanošenje povrede sebi ili drugome, obavljanje poslova pod utjecajem alkohola ili opojnih droga, upravljanje vozilom pod utjecajem alkohola ili opojnih droga i sl.),
- aktivnosti koje nisu u vezi s obavljanjem radnih aktivnosti (npr. radni odmor koji nije korišten u propisano vrijeme, radni odmor koji nije korišten u cilju obnove psihofizičke i radne sposobnosti nužno potrebne za nastavak radnog procesa, fizičke aktivnosti koje nisu u vezi s radnim odnosom i sl.),
- namjernog nanošenja ozljede od strane druge osobe izazvanog osobnim odnosom s osiguranom osobom koje se ne može dovesti u kontekst radno-pravne aktivnosti,
- napada kronične bolesti,
- urođene ili stečene predispozicije zdravstvenog stanja koje mogu imati za posljedicu bolest.

Članak 167.

Profesionalna bolest je određena bolest izazvana dužim neposrednim utjecajem procesa rada i uvjeta rada na određenim poslovima na osnovi kojih oboljela osoba ima svojstvo osiguranika prema čl. 68. Zakona [10] i čl. 43. Zakona [11].

Članak 168.

Profesionalnim bolestima smatraju se bolesti utvrđene u listi profesionalnih bolesti koja je definirana Zakonom [12].

Članak 169.

Svaku ozljedu na radu, profesionalnu bolest, uključujući i ubodni incident ozljeđeni radnik, ovlaštenik ili njegov neposredni ovlaštenik poslodavca dužni su odmah prijaviti stručnjaku za zaštitu na radu i sestri za sprečavanje bolničkih infekcija ukoliko se radi o ubodnom incidentu, sukladno Pravilniku [43].

Obrada dokumentacije, prijava ozljede i profesionalne bolesti prema HZZO-u i inspekciji rada (zaštite na radu) ispunjavan i ovjerava stručnjak zaštite na radu na tiskanici OR (ozljeda na radu) i PB (profesionalna bolest) u šest primjeraka.

Ubodni incident obavezno se prijavljuje i sestri za sprečavanje bolničkih infekcija koja obrađuje dokumentaciju o događaju, radi daljnje prijave HZZO-u i HZZZSR- u. Radnik ima pravo ubodni incident prijaviti stručnjaku zaštite na radu koji ispunjava tiskanicu OR (ozljeda na radu).

Prijavu može i podnijeti izabrani doktor opće medicine, na zahtjev ozljeđene ili oboljele osobe ili prema prijedlogu nadležnog doktora medicine rada odnosno nadležnog područnog zavoda.

[10] Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju (NN 80/13, 137/13)

[43] Pravilnik o pravima uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja u slučaju ozljede na radu i profesionalne bolesti (NN 75/14, 154/14, 79/15, 139/15, 105/16, 40/17, 66/17, 109/17, 132/17, 119/18)

[11] Zakon o mirovinskom osiguranju (NN 157/13, 151/14, 33/15, 93/15, 120/16, 18/18)

[12] Zakon o listi profesionalnih bolesti (NN 162/98, 107/07)

Članak 170.

Prijava o ozljedi na radu, odnosno profesionalnoj bolesti podnosi se neovisno o tome da li je ozljeda, odnosno bolest imala za posljedicu privremenu nesposobnost za rad osigurane osobe.

Ovjereni primjerci tiskanice (OR i PB) od strane stručnjaka za zaštitu na radu o prijavi ozljede na radu ili profesionalne bolesti prosljeđuju se izabranom doktoru opće/obiteljske medicine ozlijeđene osigurane osobe s priloženom medicinskom dokumentacijom.

Članak 171.

Kod ozljede na radu koja se dogodila u obavljanju poslova vezanih uz rad, poslovanje i na redovnom putu od stana do mjesta rada i natrag potrebno je priložiti slijedeću dokumentaciju:

- presliku cjelokupne medicinske dokumentacije vezane uz nastalu ozljedu,
- pisanu izjavu osiguranika o okolnostima nastanka ozljede,
- pisanu izjavu očevidca o okolnostima vezanim uz ozljedu (ako je moguće),
- pisanu izjavu poslodavca ako podaci u prijavi sadržavaju određene nepreciznosti i dvojbe,
- presliku zapisnika o inspekcijskom nadzoru nadležnog inspektora zaštite na radu (u slučaju teže ozljede),

Članak 172.

Kod ozljede koja je posljedica prometne nesreće (službeni put) mora se pribaviti :

- preslika zapisnika o očevidu PP, PU, i MUP-a RH,
- preslika evidencije o radom vremenu na dan ozljede,
- preslika putnog naloga u slučaju da je u pitanju ozljeda koja se dogodila na službenom putu,
- izjava radnika.

Kod ozljede čija je posljedica smrt ozlijeđene osobe:

- preslika obdukcijskog nalaza kod ozljede sa smrtnom posljedicom.

Članak 173.

Rok za podnošenje prijave ozljede na radu i profesionalne bolesti podnosi se:

- za slučaj ozljede na radu, osam (8) dana od dana nastanka ozljede na radu,
- za profesionalnu bolest, osam (8) dana od dana kada je osigurana osoba primila ispravu zdravstvene ustanove kojom joj je dijagnosticirana profesionalna bolest.

Osigurana osoba za koju u roku od tri (3) godine od isteka navedenih rokova ne bude podnesena prijava gubi pravo na pokretanje postupka utvrđivanja i priznavanja ozljede na radu i profesionalne bolesti od strane HZZO-a (prekluzivni rok), sukladno čl.130. Zakona [10].

[10] Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju (NN 80/13, 137/13)

Članak 174.

Stručnjak zaštite na radu dužan je izvijestiti inspektora zaštite na radu o svakom događaju na radu koji je izazvao smrt radnika, skupnu ozljedu, ozljedu (teža ili lakša) zbog koje je radniku pružena hitna medicinska pomoć i zbog koje je ozlijeđen radnik zadržan na liječenju u stacionarnoj zdravstvenoj ustanovi ili dnevnoj bolnici, odmah po nastanku tog događaja telefonom, telefaksom, mobilnom vezom ili na drugi način, a u roku od 48 sati o nastanku toga događaja dostaviti inspekciji rada (inspektor zaštitu na radu) propisanu pismenu obavijest na obrascu OIR-1.

Obavješćavanje inspektora zaštite na radu ne odnosi se na povrede nastale prilikom dolaska i odlaska radnika na mjesto rada, službenom putu, kao i u drugim slučajevima kada povreda nije nastala na mjestu rada, temeljem čl. 30. Pravilnika [17].

Stručnjak zaštite na radu dužan je obavijestiti inspekciju rada (inspektora zaštite na radu) o slučaju profesionalne bolesti radnika nakon što se oboljenje utvrdi po nadležnoj zdravstvenoj ustanovi.

17. ZAŠTITA NEPUŠAČA, ZABRANA UZIMANJA ALKOHOLA I DRUGIH OPOJNIH SREDSTAVA

Članak 175.

Temeljem odredbi Zakona [13] i Zakona [1] zabranjeno je pušenje u svim prostorima Opće bolnice Dubrovnik, te na prostoru koji udaljen manje od dvadeset (20) metara od ulaza u zgradu bolnice. Dopušteno je pušenje u posebnim za pušenje određenim prostorima za bolesnike/pacijente Odjela za psihijatriju, a kod takvih prostora potrebno je vidljivo istaknuti oznaku o dozvoljenom pušenju.

Članak 176.

Radnicima nije dopušteno dolaziti na posao i obavljati poslove i radne zadatke pod utjecajem alkohola i sredstava ovisnosti koja smanjuju sposobnost za rad.

Radnicima nije dopušteno unošenje alkoholnih pića i sredstava ovisnosti u radne prostorije i prostore Opće bolnice Dubrovnik kao ni njihovo konzumiranje za vrijeme radnog vremena.

Članak 177.

Kontrola uživanja alkohola provodi se u slučaju osnovane sumnje putem povjerenstva i to korištenjem alkometra na pismeni zahtjev ovlaštenika poslodavca odnosno neposrednog ovlaštenika ili putem bolničkog laboratorija.

Povjerenstvo sačinjavaju: ovlaštenik/neposredni ovlaštenik poslodavca, stručnjak zaštite na radu i povjerenik radnika/svjedok (ako slučajno nema povjerenika radnika).

Smatra se da je radnik pod utjecajem alkohola ako odbije ispitivanje ili mu je izmjerena količina alkohola veća od 0,0 % promila, o čemu se vodi Zapisnik koji se nalazi u Prilogu 6. ovog Pravilnika.

[17] Pravilnik o evidenciji, ispravama, izvještajima i knjizi nadzora iz područja zaštite na radu (NN 52/84, 59/96)

[13] Zakon o ograničenju uporabe duhanskih proizvoda (NN 125/08, 55/09, 119/09, 94/13, 45/17)

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

Članak 178.

U slučaju odbijanja provjere alkoholiziranosti radnik u zapisniku potpisuje da odbija pristupiti testu za utvrđivanje alkohola u organizmu, odnosno odbija prihvatiti uputnicu za uzimanje biološkog uzorka. Izjavu o tome potpisuju, povjerenik radnika za zaštitu na radu, stručnjak za zaštitu na radu i ovlaštenik/neposredni ovlaštenik poslodavca i nazočni svjedok.

Članak 179.

Provjera alkoholiziranosti može se obaviti i pri nezgodi/ozljedi na radu, ako se osnovano posumnja u alkoholiziranost povrijeđenog zaposlenika.

Članak 180.

Stručnjak za zaštitu na radu odgovoran je za čuvanje kompleta pribora odnosno uređaja za provjeru alkoholiziranosti zaposlenika.

Članak 181.

U slučaju osnovane sumnje da je zaposlenik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti, upućuje se u zdravstvenu ustanovu za uzimanje biološkog uzorka. Odbijanje zaposlenika da pristupi davanju uzoraka zbog utvrđivanja konzumiranja sredstava ovisnosti ili da potpiše zapisnik ne utječe na valjanost zapisnika. Nakon što je zaposlenik odbio otići na provjeru uzimanja sredstava ovisnosti, poslodavac/ovlaštenik/neposredni ovlaštenik poslodavca privremeno udaljava zaposlenika s mjesta rada i o tome se sastavlja zapisnik koji se dostavlja ravnatelju.

Članak 182.

Postupak provjere radi utvrđivanja, dali je radnik pod utjecajem sredstava ovisnosti ne može se provesti kod radnika koji ima potvrdu da se nalazi u programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti te u izvan bolničkom tretmanu liječenja od ovisnosti i/ili na supstitucijskoj terapiji, ali može zatražiti ocjenu zdravstvene i psihofizičke sposobnosti radnika za obavljanje poslova za koje je zaključen ugovor o radu. Gore navedeni postupak može se provesti samo od strane ustanove kod koje se radnik nalazi u programu liječenja/odvikavanja.

18. DUŽNOSTI PREMA TIJELIMA NADZORA

Članak 183.

Na zahtjev inspektora zaštite na radu poslodavac je obvezan za vrijeme nadzora dati sva obavještenja i podatke potrebne kod nadzora te omogućiti utvrđivanje činjenica da li je postupano po propisima zaštite na radu.

Članak 184.

Poslodavac je obvezan odrediti ovlaštenika za pružanje pomoći pri utvrđivanju činjenica kod vršenja nadzora, dati potrebna obavještenja, te staviti na uvid isprave i predlagati izvođenje odgovarajućih

dokaza te mu osigurati nesmetano obavljanje nadzora. Obvezu sudjelovanja pri nadzoru ima i stručnjak zaštite na radu.

Članak 185.

Poslodavac je obavezan izvijestiti tijelo nadležno za poslove inspekcije rada o smrtnoj, težoj ili skupnoj (dva ili više radnika neovisno o njezinoj težini) ozljedi odmah po nastanku događaja, a u daljnjem roku od 48 sati od nastanka događaja istom tijelu dostaviti propisano pisano izvješće, na obrascima OIR 1 (za gore navedene ozljede).

Članak 186.

Nakon ustanovljenja profesionalne bolesti poslodavac je dužan u roku od 48 sati obavijestiti o tome inspekciju rada na propisanom obrascu OIR 2.

Poslodavac je obavezan podnijeti godišnje izvješće o ozljedama na radu i profesionalnim bolestima inspektorima rada do 31.01. tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 187.

Obavješćavanje i izvješćavanje tijela nadzora provodi se temeljem propisanih obrazaca, a u hitnim slučajevima usmeno ili telefonom. Obaveze izvješćavanja tijela nadzora i popunjavanje propisanih obrazaca poslodavac provodi putem stručnjaka zaštite na radu.

Članak 188.

U provedbi inspekcijskog nadzora u području zaštite na radu nadležni inspektor će usmenim rješenjem, na vrijeme dok se ne otkloni utvrđeni nedostatak, poslodavcu zabraniti/narediti:

- poslodavcu otklanjanje utvrđene nepravilnosti i odrediti rok u kojem se moraju otkloniti nedostaci,
- narediti poslodavcu da udalji s posla radnika koji radi protivno pravilima zaštite na radu, odnosno koji ne upotrebljava propisana osnovna zaštitna sredstva te za kojeg se opravdano može pretpostaviti da je pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava,
- narediti poslodavcu da radnika udalji s poslova za koje ne ispunjava uvjete utvrđene pravilima zaštite na radu,
- zabraniti uporabu sredstava rada (građevina namijenjenih za rad, instalacija, strojeva i uređaja, skela i površina za rad i dr.) dok se ne otklone nedostaci ili dok traju okolnosti zbog kojih je neposredno ugrožen život, odnosno zdravlje radnika,
- zabraniti upotrebu neispravnih osobnih zaštitnih sredstava,
- inspektor je obavezan u zapisniku o provedbi inspekcijskog nadzora u području zaštite na radu navesti doneseno usmeno rješenje.

19. ISPRAVE I EVIDENCIJE

Članak 189.

Prema Zakonu [1] poslodavac je obavezan voditi evidencije, čuvati isprave te davati obavijesti i podatke:

- elaborat zaštite na radu koji obuhvaća i razrađuje načine primjene pravila zaštite na radu pri korištenju građevina namijenjenih za rad,
- upute za rad na siguran način
- upute o načinu korištenja strojeva i uređaja dok te strojeve i uređaje koristi,
- planove uređenja privremenih radilišta dok ta radilišta koristi,
- isprave o obavljenim ispitivanjima,
- dokaze o ispravnosti instalacija.

Članak 190.

Stručnjak zaštite na radu vodi evidencije o:

- radnicima osposobljenim za rad na siguran način,
- radnicima raspoređenim na poslove s posebnim uvjetima rada,
- periodičkim zdravstvenim pregledima,
- evidencije o ozljedama na radu, slučajevima profesionalne bolesti,
- ispitivanju pregled radne opreme,
- ispitivanje radnog okoliša .

Članak 191.

Stručnjak zaštite na radu vodi evidencije o ispravama o obavljenim ispitivanjima kao i druge evidencije u svezi s zaštitom na radu i zaštitom od požara:

- ispitivanje ispravnosti el. instalacija i otpora izolacije sukladno Tehničkom propisu [44],
- ispitivanje ispravnosti sustava zaštite od djelovanja munja na građevinama prema Tehničkom propisu [45],
- ispitivanje zaštite od statičkog elektriciteta prema Pravilniku [46],
- ispitivanje ispravnosti hidrantske mreže prema Pravilniku [47],
- ispitivanje sustava za dojavu požara prema Pravilniku [48] i Pravilniku [49],
- ispitivanje ispravnosti isklonih tipkala i panične rasvjete, prema Pravilniku [50],
- ispitivanje ispravnosti protupožarnih aparata prema Pravilniku [51],
- ispitivanje protupožarnih vrata i protupožarnih zaklopki prema Pravilniku [52],
- ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima prema Zakonu [1],
- ispitivanje strojeva i uređaja te osobnih zaštitnih sredstava prema Zakonu [1],

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)

[44] Tehnički propis za niskonaponske električne instalacije (NN 05/10)

[45] Tehnički propis za sustave zaštite na djelovanje munja na građevine (NN 87/08, 33/10)

[46] Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu od statičkog elektriciteta (NN 62/73, 59/96)

[47] Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 08/06)

[48] Pravilnik o provjeri ispravnosti stabilnih sustava za zaštitu od požara (NN 44/12)

[49] Pravilnik o sustavima za dojavu požara (NN 56/99)

[50] Pravilnik o dopunama Pravilnika o tehničkim normativima za ventilacijske ili klimatizacijske sustave (NN 53/91, 69/97)

[51] Pravilnik o vatrogasnim aparatima (NN 101/11, 74/13)

[52] Pravilnik o tehničkim normativima za uređaje za automatsko zatvaranje vrata ili zaklopki otpornih prema požaru

(Sl. 035/1980)

- ispitivanje učinkovitosti ventilacije prema Pravilniku [50] i Tehničkom propisu [53],
- ispitivanje radnog okoliša prema Zakonu [1],
- ispitivanje uređaja koji proizvode ionizirajuće i neionizirajuće zračenje prema Zakonu [4] i Zakonu [9],
- o osposobljavanju radnika za rad na siguran način prema Planu i programu osposobljavanja radnika za rad na siguran način,
- o ozljedama na radu, uključujući ubodne incidente, u suradnji s sestrom za sprečavanje bolničkih infekcija,
- o osposobljavanju radnika za provedbu preventivnih mjera za zaštitu od požara, gašenja požara i spašavanja, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom prema Pravilniku [54],
- o zdravstvenim pregledima radnika prema Pravilniku [15] i Pravilniku [16],
- o radnicima koji rade s računalom prema Pravilniku [18],
- o umjeravanju vaga i tlakomjera prema Zakonu [14] i Naredbom [55].

U suradnji s Odjelom za uslužne i tehničke poslove i održavanje i Odsjekom za održavanje objekta :

- ispitivanju posebnih Ex instalacija i opreme prema Pravilniku [56],
- o ispitivanju dizala prema Pravilniku [57],
- o ispitivanju tlačne opreme prema Pravilniku [58],
- o osposobljavanju za upravljanje i rukovanje energetskim postrojenjima prema Pravilniku [59],
- o ispitivanju strojarskih instalacija, cjevovoda (medicinskih plinova, UNP),
- o osobnim zaštitnim sredstvima u suradnji s ovlaštenikom/neposrednim ovlaštenikom poslodavca.

U suradnji s odgovornom osobom za kemikalije i citostatike:

- stjecanju znanja za rad s kemikalijama i citostaticima Pravilnik [60], i Naredba [41]
- o korištenju opasnih radnih tvari/kemikalije/citostatici.
- o edukaciji o zaštiti zdravlja s citostaticima/karcinogenim i/ili mutagenim tvarima Pravilnik [32] i Naredbe [41]

Evidencije koje se vode u suradnji s drugim službama/odjelima/odsjecima, odgovorne osobe dužne su preslike ustupiti na uvid stručnjaku za zaštitu na radu.

[50] Pravilnik o dopunama Pravilnika o tehničkim normativima za ventilacijske ili klimatizacijske sustave (NN 53/91,69/97),

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14,154/14, 94/18, 96/18),

[53] Tehnički propis o sistemima ventilacije, djelomične klimatizacije i klimatizacije zgrada (NN 03/07),

[4] Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti (NN 141/13, 39/15, 130/17, 118/18),

[9] Zakon o zaštiti od neionizirajućeg zračenja (NN 91/10, 114/18),

[54] Pravilnik o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom (NN 61/94),

[15] Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada (NN 5/84),

[16] Pravilnik o poslovima na kojima radnik može raditi samo nakon prethodnog i redovnog utvrđivanja zdravstvene sposobnosti (NN 70/10),

[18] Pravilnik o sigurnosti i zaštiti zdravlja pri radu s računalom (NN 69/05),

[14] Zakon o mjeriteljstvu (NN 74/14, 111/18),

[55] Naredba o ovjernim razdobljima za pojedina zakonita mjerila i načinu njihove primjene i o umjernim razdobljima za etalone koji se upotrebljavaju za ovjeravanje zakonitih mjerila (NN 47/05),

[56] Pravilnik o najmanjim zahtjevima sigurnosti i zaštite zdravlja radnika te tehničkom nadgledanju postrojenja, opreme, instalacija i uređaja u prostorima ugroženim eksplozivnom atmosferom (NN 39/06, 106/07),

[57] Pravilnik o sigurnosti dizala u uporabi (NN 05/19),

[58] Pravilnik o pregledima i ispitivanju opreme pod tlakom (NN 138/08, 27/17),

[59] Pravilnik o stručnom osposobljavanju i provjeri znanja za upravljanje i rukovanje energetskim postrojenjima (NN70/10, 50/11),

[60] Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o opasnim kemikalijama (NN 99/13),

[32] Pravilnik o zaštiti radnika od izloženosti opasnim kemikalijama na radu, graničnim vrijednostima izloženosti i biološkim graničnim vrijednostima (NN 91/18),

[41] Naredba o načinu rukovanja lijekovima koji sadrže citostatičke supstancije (NN 31/91)

20. ZNAKOVI SIGURNOSTI

Članak 192.

Temeljem obveza prema Zakonu [1] i Pravilniku [61], Opća bolnica Dubrovnik dužna je na svim mjestima rada i sredstvima rada, te na pripadajućim instalacijama trajno postaviti znakove sigurnosti i znakove općih obavijesti.

Ako znakovi sigurnosti nisu dovoljni za djelotvorno obavješćavanje ovlaštenici/neposredni ovlaštenici poslodavca, pročelnici službi i voditelji odjela/odsjeka, stručnjak za zaštitu na radu, odgovorne osobe (kemikalije, citostatici, ioz,) dužni su trajno postaviti pisane upute o uvjetima i načinu korištenja prostora, prostorija, sredstvima rada, opasnih radnih tvari i opreme. Sigurnosni znakovi se postavljaju na svim mjestima na kojima radnici ne mogu izbjeći rizike.

Članak 193.

Znakove sigurnosti iz prethodnog članka čine:

- znakovi obveza (znakovi izričitih naredbi koji nam ukazuju i upozoravaju radnike na primjenu određenu mjeru zaštita, npr. obavezna zaštita sluha, obavezna zaštita očiju i sl.),
- znakovi zabrane (znakovi izričitih naredbi ili izričite zabrane obavljanja neke radnje, npr. zabranjeno pušenje, zabranjena upotreba otvorenog plamena i sl.),
- znakovi opasnosti (ukazuju nam gdje postoji stalna ili potencijalna opasnost od ozljeda otrovanja požara i eksplozija, npr. opasnost od požara, opasnost od trovanja i sl.),
- znakovi obavijesti (ukazuju nam na mjesta gdje zbog sigurnosti i obavješćavanja ista moraju posebno označiti, npr. smjer evakuacije, izlaz, prva pomoć i sl.).

Članak 194.

Za postavljanje znakova sigurnosti, znakova općih obavijesti i znakova na određenim pripadajućim instalacijama, te izradu pisanih uputa zaduženi su ovlaštenici i neposredni ovlaštenici poslodavca i stručnjak zaštite na radu.

Članak 195.

Sustav znakova cjeloviti je vizualni sustav u kojem je određen redoslijed opažanja pojedinih elemenata, a to su: geometrijski oblik, boja, piktogram i prateći tekst.

Grafički prikaz znakova sigurnosti nalazi se u Prilogu 5. ovog Pravilnika.

[1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18),

[61] Pravilnik o sigurnosnim znakovima (NN 91/15)

21. MEDICINA RADA

Članak 196.

Opća bolnica Dubrovnik osigurava radnicima usluge u specijalističkoj ordinaciji medicine rada kako bi se osigurao zdravstveni nadzor primjeren opasnostima i štetnostima za zdravlje i sigurnost kojima su radnici izloženi.

Članak 197.

Poslodavac može obavljanje poslova specifične zdravstvene zaštite ugovoriti s zdravstvenom ustanovom koja obavlja djelatnost specijalističke ordinacije medicine rada, odnosno sa specijalistom medicine rada u privatnoj praksi.

Članak 198.

Zadaća Specijalističke ordinacije medicine rada je naročito:

- utvrđivanje procjena rizika od štetnosti za zdravlje na mjestu rada,
- praćenje činitelja u radnom okolišu i radnom procesu koji mogu ugroziti zdravlje radnika,
- savjetovanje poslodavca o planiranju i organizaciji rada,
- sudjelovanje u izradi programa unapređivanja načina rada, te u ispitivanju i procjeni nove opreme sa zdravstvenog stajališta,
- savjetovanje poslodavca o unapređivanju zaštite zdravlja, sigurnosti, higijene rada te o osobnim i skupnim zaštitnim sredstvima,
- praćenje zdravstvenog stanja radnika u odnosu na rad, a posebno radnika na poslovima s posebnim uvjetima rada, mladeži, žena i radnika sa smanjenim radnim sposobnostima,
- sudjelovanje u analizi ozljeda na radu i profesionalnih bolesti,
- suradnja s tijelima nadzora.

Članak 199.

Specijalistička ordinacija medicine rada mora biti obaviještena o učestalosti obolijevanja među radnicima i izostancima s posla iz zdravstvenih razloga kako bi bila u mogućnosti utvrditi vezu između uzroka bolesti ili odsutnosti s posla i štetnosti za zdravlje koje mogu biti prisutne na mjestu rada.

Članak 200.

Specijalistička ordinacija medicine rada mora izvijestiti poslodavca i tijelo nadzora o svakom slučaju za koji se osnovano sumnja da se radi o profesionalnoj bolesti.

Članak 201.

Kada određene poslove obavljaju radnici koji ispunjavaju posebne uvjete glede zdravstvenog stanja i psihičke sposobnosti (poslovi s posebnim uvjetima rada), isprave/uvjerenja kojima se dokazuje da te uvjete ispunjavaju, izdaju ovlaštene ustanove, odnosno specijalist medicine rada u privatnoj praksi uz prethodnu konzultaciju psihologa.

Psihičke sposobnosti radnika dokazuju se ispravom koju izdaje služba medicine rada, odnosno specijalist medicine rada u privatnoj praksi uz prethodnu konzultaciju psihologa.

22. UNUTARNJI TRANSPORT I SKLADIŠTENJE

Članak 202.

Unutarnjim transportom smatra se svako rukovanje materijalom koji se obavlja kroz prostore i prostorije objekta za rad, bilo da ga obavlja ručno pojedini radnik ili grupa radnika, bilo da se obavlja pomoću različitih transportnih sredstava. Transportna sredstva i vozila unutarnjeg transporta koja se koriste pri prijenosu tereta u istoj horizontalnoj ravnini su viličari, ručni viličari, razna pomoćna kolica, bolnički kreveti, i dr.

Članak 203.

Ručno prenošenje tereta u smislu Pravilnika [62] znači svaki fizički rad koji uključuje dizanje, prenošenje, spuštanje, guranje, vučenje ili nošenje ljudskom snagom. Pri određivanju radnih zadaća za ručno prenošenje tereta neposredni ovlaštenik mora uzeti u obzir radnikovu tjelesnu izdržljivost, dob i spol. Ručno prenošenje tereta mora se kad god je to moguće zamijeniti s primjerenom radnom napravom, pomagalicama i primjerenim mehaničkim pomagalicama.

Članak 204.

Prema Pravilniku [62] najveća dozvoljena masa tereta koja se prenosi ili podiže (u kg) glede na spol i dob radnika uz primjenu uvjeta pri prenošenju:

Dob	Muškarci	Žene
15 do 19 godina	35	13
od 19 do 45 godina	50	15
iznad 45 godina	45	13
Trudnice		5

Primjereni uvjeti pri prenošenju tereta su:

- držanje tijela pri prenošenju mora biti ergonomski primjereno,
- prostor za kretanje i hodanje mora biti dovoljno velik, tlo ravno i da nije sklisko, i prikladne osvjetljenosti,
- radilišta primjerena,
- teret mora imati primjereno hvatište.

Ukupna masa prenesenog tereta smije biti 1.000 kg dnevno.

Članak 205.

Radnici iznimno smiju prenositi terete teže od vrijednosti navedenih u tablici iz prethodnog članka, kada je hitno potrebno prenošenje ljudi i kada je prenošenje potrebno obaviti u prostorima, gdje ugradnja mehaničkih pomagala nije moguća zbog specifičnih zahtjeva kao ni mogući istovremeni rad dovoljnog broja radnika, čime bi se težina tereta jednakomjerno raspodijelila. Radnici smiju ručno prenositi teret iz prethodnog stavka samo na temelju stručne ocjene ovlaštenog liječnika /specijaliste medicine rada, te ako su prethodno bili osposobljeni za takve radove.

[62]Pravilnik o zaštiti na radu pri ručnom prenošenju tereta (NN 42/05)

Članak 206.

Prilikom podizanja i prenošenja tereta treba primjenjivati sljedeće tehnike:

- radnik treba pristupiti teretu i stati uz njega razmaknutih nogu, tako da se tijelo nalazi okomito na težište tereta,
- nogama treba obuhvatiti teret i stopala postaviti tako da međusobno tvore približno pravi kut, na podu treba stajati cijelim stopalima,
- potrebno je procijeniti težinu tereta i ako radnik smatra da je teret pretežak ne treba ga podizati, već tražiti pomoć,
- radnik mora zahvatiti rukama predmet i početi ga podizati, ako je položaj tijela ispravan mišići nogu su spremni za podizanje tereta dok su mišići leđa opuštteni,

- predmet se konačno podiže tako da se postupno izravnavaju noge, a kralježnica se iz nešto pognutog dovodi u uspravan položaj,
- pri prenošenju teret je potrebno podignuti na visinu pogodnu za nošenje, pri promjeni smjera kretanja ne treba okretati gornji dio tijela, već smjer kretanja mijenjati isključivo promjenom položaja nogu,
- kod ispuštanja tereta na pod treba postupiti slično kao kod podizanja, uz što je više moguće uspravnu kralježnicu i s predmetom uz tijelo treba savijati koljena i spuštati predmet do poda.

Svrha primjene ovih tehnika je da kod podizanja i prenošenja tereta najveći dio opterećenja na sebe preuzmu mišići nogu i ruku umjesto kralježnice.

Članak 207.

Skladištenjem se smatra odlaganje raznovrsnog tereta, materijala, poluproizvoda, proizvoda i robe u posebne prostore i na posebna mjesta bilo u zatvorenom, natkrivenom ili otvorenom prostoru. Mjere zaštite na radu kod skladištenja svode se na postupak slaganja tereta ovisno o vrsti, obliku, dimenzijama, težini i posebnim opasnostima koje proizlaze iz svojstva materijala. Ručno složeni teret ne smije biti viši od 1,5 metara.

Članak 208.

Utovar, istovar i prijevoz boca s plinovima pod pritiskom sukladno Pravilniku [63] mora se obavljati na slijedeći način:

- boce se ne smiju bacati i valjati,
- ventili punih i praznih boca moraju biti zatvoreni i zaštićeni metalnim kapama,
- boce se moraju transportirati u ležećem položaju, osim boca s propanom i butanom koje se moraju transportirati u stojećem vertikalnom položaju,
- boce s plinovima pod pritiskom moraju biti zaštićene od utjecaja sunčevih zraka i drugih izvora topline.

Članak 209.

Transport, dobava i pretovar tekućeg kisika obavlja distributer, a nalazi se u vertikalnom spremniku koji održava distributer.

Dobavu i pretovar UNP-a obavlja distributer u nadzemnim spremnicima. Održavanje skladišta UNP-a je u nadležnosti Opće bolnice Dubrovnik, odnosno Odjela za uslužne i tehničke poslove, a provodi se prema odredbama Pravilnika [64].

[63] Pravilnik o zaštiti na radu pri utovaru i istovaru tereta (NN 49/86)

[64] Pravilnik o ukapljenom naftnom plinu (NN 117/07)

23. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 210.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika zaštite na radu prestaje važiti Pravilnik zaštite na radu od 29. svibnja, 2017. godine.

U svim pitanjima koja nisu obuhvaćena ovim Pravilnikom na odgovarajući način primjenjuju se važeći zakon i provedbeni propisi.

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik donesen dana 02.10.2019.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči Opće bolnice Dubrovnik.

Objavljen na oglasnoj ploči Opće bolnice Dubrovnik
od 03.10.2019 g. - 11.10.2019 g.

KLASA: 01-332/10-10-19
URBROJ:

Dubrovnik, 02.10.2019.

Predsjednik Upravnog vijeća

Želimir Bosnić, mr. pharm. spec.



24. PRILOZI

Sastavni dio ovog Pravilnika su prilozi:

Prilog br. 1. Odluka o radu pod nadzorom.

Prilog br. 2. Karton zaduženja osobnih zaštitnih sredstava

Prilog br. 3. Klasifikacija opasnih radnih tvari.

Prilog br. 4. Pregled znakova upozorenja H i znakova obavijesti P

Prilog br. 5. Grafički prikaz znakova sigurnosti

Prilog br. 6. Prilog korištenih propisa

Prilog br. 1. Odluka o radu pod nadzorom (temeljem članka 34. Pravilnika o zaštiti na radu Opće bolnice Dubrovnik)



OPĆA BOLNICA DUBROVNIK

Broj:

Datum:

URBROJ:

ODLUKA O RADU POD NADZOROM

Sukladno čl. 28. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18), planu i programu osposobljavanja za rad na siguran način, radnik _____

(Ime i prezime, datum rođenja)

na radnom mjestu _____, s mjestom rada u _____, dok se ne osposobi za samostalno obavljanje poslova na siguran način, raditi će pod nadzorom ovlaštenika odnosno radnika koji je osposobljen za rad na siguran način za praktično osposobljavanje _____,

(Ime i prezime ovlaštenika)

u vremenskom razdoblju _____.

(Datum)

Da su s ovom odlukom upoznati vlastoručnim potpisom potvrđuju:

1. Ovlaštenik/neposredni ovlaštenik poslodavca / osoba osposobljena za rad na siguran način zadužena za nadzor i praktično osposobljavanje _____
2. Radnik koji radi pod nadzorom _____
3. Stručnjak zaštite na radu _____

U Dubrovniku, _____ M.P.

(datum)

Dostavljeno:

1. Ovlaštenik poslodavca _____
2. Novozaposleni radnik _____
3. Odsjek zaštite na radu _____

Prilog br. 2. Karton zaduženja osobnih zaštitnih sredstava (temeljem članka 96. Pravilnika o zaštiti na radu Opće bolnice Dubrovnik)



OPĆA BOLNICA DUBROVNIK

KARTON ZADUŽENJA OSOBNIH ZAŠTITNIH SREDSTAVA

Osobnim zaštitnim sredstvima smatraju se odjevni i drugi predmeti i uređaji koje na sebi nose zaposlenici, a služe za sprečavanje ozljeda, profesionalnih i drugih štetnih posljedica, a vijek trajanja im je određen posebnim propisom ili uputom proizvođača. Popis osobnih zaštitnih sredstva i odgovarajuće radne odjeće nalazi se u prilogu E6 Procjene rizika.

Osobna zaštitna sredstva trebaju namjenski koristiti samo zaposlenici kojima su povjerena, a o čemu se vodi posebna evidencija.

Ime i prezime radnika: _____

Služba/odjel/odsjek: _____

Radno mjesto na koje je radnik raspoređen: _____

Evidencija zaduženja osobnih zaštitnih sredstava						
rb	Osobno zaštitno sredstvo	Veličina	Količina	Datum zaduženja	Datum razduženja	Potpis radnika
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

U _____ dana _____ god. _____






















(prezime i ime voditelja upisnika)

Prilog br. 3. Klasifikacija opasnih radnih tvari (temeljem članka 112. Pravilnika o zaštiti na radu Opće bolnice Dubrovnik)

KLASIFIKACIJA OPASNIH RADNIH TVARI

Klasa 1- Eksplozivi,
 Klasa 2 - Plinovi,
 Klasa 3 - Tekućine,
 Klasa 4.1 - Zapaljive krute tvari
 Klasa 4.2 - Samo zapaljive tvari,
 Klasa 4.3 - Tvari koje reagiraju s vodom,
 Klasa 5.1 - Oksidirajuće tvari,

Klasa 5.2 - Organski peroksidi,
 Klasa 6.1 - Otrovi,
 Klasa 6.2 - Infektivne tvari,
 Klasa 7 - Radioaktivne tvari,
 Klasa 8 - Nagrizajuće tvari,
 Klasa 9 - Ostale opasne tvari.

Klasa opasne tvari		Listica/etiketa
1	Eksplozivi	   
2	Plinovi	  
3	Zapaljive tekućine	
4	Zapaljive krutine; tvari podložne samozapaljenju; tvari koje u dodiru s vodom razvijaju zapaljive plinove	  
5	Oksidacijske tvari i organski peroksidi	 
6	Otrovne i infektivne tvari	 
7	Radioaktivni materijal	   
8	Korozivne tvari	
9	Mješovite opasne tvari i predmeti	

Prilog br. 4. Pregled znakova upozorenja "H" i znakova obavijesti "P" (temeljem članka 121. Pravilnika o zaštiti na radu Opće bolnice Dubrovnik)

Od 1. lipnja 2015. Uredba o razvrstavanju, označavanju i pakiranju (CLP) bit će jedini zakonodavni akt koji će se primjenjivati na razvrstavanje i označavanje tvari i smjese. Uredbom CLP od društava se zahtijeva odgovarajuće razvrstavanje, označavanje i pakiranje njihovih opasnih kemikalija prije stavljanja na tržište.

Razvrstavanje i označavanje opasnih kemikalija temelji se na Globalno usklađenom sustavu UN-a. Njegova je svrha osigurati visoku razinu zaštite zdravlja i okoliša, kao i slobodno kretanje tvari, smjese i proizvoda.

Obveze temeljem Uredbe CLP slične su prethodnom zakonodavstvu EU-a, međutim postoje neke važne razlike. Ogroman broj proizvoda mora biti ponovno označen radi usklađenja s Uredbom CLP, uključujući potrošačke proizvode kao što su boje ili deterdženti te industrijske smjese.

Oznake upozorenja za fizikalne opasnosti

H200	Nestabilni eksplozivi.
H201	Eksplozivno; opasnost od eksplozije ogrmonih razmjera.
H202	Eksplozivno; velika opasnost od rasprskavanja.
H203	Eksplozivno; opasnost od vatre, udarnog vala ili rasprskavanja.
H204	Opasnost od vatre ili rasprskavanja.
H205	U vatri može izazvati eksploziju ogromnih razmjera.
H220	Vrlo lako zapaljiv plin.
H221	Zapaljiv plin.
H222	Vrlo lako zapaljivi aerosol.
H223	Zapaljiv aerosol.
H224	Vrlo lako zapaljiva tekućina i para.
H225	Lako zapaljiva tekućina i para.
H226	Zapaljiva tekućina i para.
H228	Zapaljiva krutina.
H240	Zagrijavanje može izazvati eksploziju.
H241	Zagrijavanje može izazvati požar ili eksploziju.
H242	Zagrijavanje može uzrokovati požar.
H250	Samozapaljivo u dodiru sa zrakom.
H251	Samozagrijavanje; može se zapaliti.
H252	Samozagrijavanje u velikim količinama; može se zapaliti.
H260	U dodiru s vodom oslobađa zapaljive plinove koji se mogu spontano zapaliti.
H261	U dodiru s vodom oslobađa zapaljive plinove.
H270	Može uzrokovati ili pojačati požar; oksidans.
H271	Može uzrokovati ili pojačati požar; jaki oksidans.
H272	Može pojačati požar; oksidans.
H280	Sadrži stlačeni plin; zagrijavanje može uzrokovati eksploziju.
H281	Sadrži pothlađeni, ukapljeni plin; može uzrokovati kriogene opekline ili ozljede
H290	Može nagrizati metale

Oznake upozorenja za opasnosti za zdravlje

H300	Smrtonosno ako se proguta.
H301	Otrovno ako se proguta.
H302	Štetno ako se proguta.
H304	Može biti smrtonosno ako se proguta i uđe u dišni sustav.
H310	Smrtonosno u dodiru s kožom.
H311	Otrovno u dodiru s kožom.
H312	Štetno u dodiru s kožom.
H314	Uzrokuje teške opekline kože i ozljede oka.
H315	Nadražuje kožu.
H317	Može izazvati alergijsku reakciju na koži.
H318	Uzrokuje teške ozljede oka.
H319	Uzrokuje jako nadraživanje oka.
H330	Smrtonosno ako se udiše.
H331	Otrovno ako se udiše.
H332	Štetno ako se udiše.
H334	Ako se udiše može izazvati simptome alergije ili astme, ili poteškoće s disanjem.
H335	Može nadražiti sustav.
H336	Može izazvati pospanost ili vrtoglavicu.
H340	Može izazvati genetska oštećenja (<i>navesti način izloženosti ako je nedvojbeno dokazano da niti jedan drugi način izloženosti ne uzrokuje takvu opasnost</i>)
H341	Sumnja na moguća genetska oštećenja (<i>navesti način izloženosti ako je nedvojbeno dokazano da niti jedan drugi način izloženosti ne uzrokuje takvu opasnost</i>).
H350	Može uzrokovati rak (<i>navesti način izloženosti ako je nedvojbeno dokazano da niti jedan drugi način izloženosti ne uzrokuje takvu opasnost</i>).
H351	Sumnja na moguće uzrokovanje raka (<i>navesti način izloženosti ako je nedvojbeno dokazano da niti jedan drugi način izloženosti ne uzrokuje takvu opasnost</i>).
H360	Može štetno djelovati na plodnost ili mogućnost štetnog djelovanja na nerođeno dijete (<i>navesti konkretan učinak ako je poznat i navesti način izloženosti ako je nedvojbeno dokazano da niti jedan drugi način izloženosti ne uzrokuje takvu opasnost</i>).
H361	Sumnja da je moguće štetno djelovanje na plodnost ili mogućnost štetnog djelovanja na nerođeno dijete (<i>navesti konkretan učinak ako je poznat i navesti način izloženosti ako je nedvojbeno dokazano da niti jedan drugi način izloženosti ne uzrokuje takvu opasnost</i>).
H362	Može štetno djelovati na djecu koja se hrane majčinim mlijekom.
H370	Uzrokuje oštećenje organa.
H371	Može uzrokovati oštećenje organa (<i>ili navesti sve organe na koje djeluje ako je poznato</i>) (<i>navesti način izloženosti ako je nedvojbeno dokazano da niti jedan drugi način izloženosti ne uzrokuje takvu opasnost</i>)
H372	Uzrokuje oštećenje organa (<i>ili navesti sve organe na koje djeluje ako je poznato</i>), tijekom produljene ili ponavljane izloženosti (<i>navesti način izloženosti ako je nedvojbeno dokazano da niti jedan drugi način izloženosti ne uzrokuje takvu opasnost</i>)
H373	Može uzrokovati oštećenje organa (<i>ili navesti sve organe na koje djeluje ako je poznato</i>), tijekom produljene ili ponavljane izloženosti (<i>navesti način izloženosti ako je nedvojbeno dokazano da niti jedan drugi način izloženosti ne uzrokuje takvu opasnost</i>)

Oznake upozorenja za opasnosti za okoliš.

H400	Vrlo otrovno za vodeni okoliš.
H410	Vrlo otrovno za vodeni okoliš s dugotrajnim posljedicama.
H411	Otrovno za vodeni okoliš s dugotrajnim učincima.
H412	Štetno za vodeni okoliš s dugotrajnim učincima.
H413	Može uzrokovati dugotrajne štetne učinke na vodeni okoliš.
H420	Štetno za zdravlje ljudi i okoliš zbog uništavanja ozona u višoj atmosferi.

Dopunske oznake upozorenja

Fizikalna svojstva

EUH 001	Eksplozivno u suhom stanju.
EUH 006	Eksplozivno u dodiru ili bez dodira sa zrakom.
EUH 014	Burno reagira s vodom.
EUH 018	Pri uporabi može nastati zapaljiva/eksplozivna smjesa para – zrak.
EUH 019	Može stvarati eksplozivne perokside.
EUH 044	Opasnost od eksplozije ako se zagrijava u zatvorenom prostoru.

Svojstva koja predstavljaju opasnost za zdravlje

EUH 029	U dodiru s vodom oslobađa otrovni plin.
EUH 031	U dodirima s kiselinama oslobađa otrovni plin.
EUH 032	U dodirima s kiselinama oslobađa vrlo otrovni plin.
EUH 066	Ponovljeno izlaganje može prouzročiti sušenje ili pucanje kože.
EUH 070	Otrovno u dodiru s očima.
EUH 071	Nagrizujuće za dišni sustav.

Svojstva koja predstavljaju opasnost za okoliš

EUH 059	Opasno za okoliš
----------------	------------------

Dopunski elementi označavanja/informacije o određenim tvarima i smjesama

EUH 201/201A	Sadrži olovo. Ne smije se koristiti na površinama koje mogu žvakati ili sisati djeca. Upozorenje! Sadrži olovo.
EUH 202	Cianoakrilat. Opasnost. Trenutno lijepi kožu i oči. Čuvati izvan dohvata djece.
EUH 203	Sadrži krom (VI). Može izazvati alergijsku reakciju.
EUH 204	Sadrži izocianate. Može izazvati alergijsku reakciju.
EUH 205	Sadrži epoksidne sastojke. Može izazvati alergijsku reakciju.
EUH 206	Upozorenje! Ne koristiti s drugim proizvodima. Mogu se osloboditi opasni plinovi (klor).
EUH 207	Upozorenje! Sadrži kadmij. Tijekom uporabe stvara se opasni dim. Vidi podatke dostavljene od proizvođača. Postupati prema uputama o mjerama sigurnosti.
EUH 208	Sadrži (<i>naziv tvari koja dovodi do preosjetljivosti</i>). Može izazvati alergijsku reakciju.
EUH 209/209A	Pri uporabi može postati lako zapaljivo. Pri uporabi može postati zapaljivo.
EUH 210	Sigurnosno-tehnički list dostupan na zahtjev.
EUH 401	Da bi se izbjegli rizici za zdravlje ljudi i okoliš, treba se pridržavati uputa za uporabu.

Pregled znakova obavijesti "P"

P 101	Ako je potrebna liječnička pomoć pokazati spremnik ili naljepnicu.
P 102	Čuvati izvan dohvata djece.
P 103	Prije uporabe pročitati naljepnicu.

Oznake obavijesti – sprečavanje

P 201	Prije uporabe pribaviti posebne upute.
P 202	Ne rukovati prije upoznavanja i razumijevanja sigurnosnih mjera predostrožnosti.
P 210	Čuvati odvojeno od topline/iskre/otvorenog plamena/vrućih površina. - Ne pušiti.
P 211	Ne prskati u otvoreni plamen ili drugi izvor paljenja.
P 220	Čuvati/skladištiti odvojeno od odjeće/.../zapaljivih materijala.
P 221	Poduzeti sve mjere opreza za sprječavanje miješanja sa zapaljivim...
P 222	Spriječiti dodir sa zrakom.
P 223	Spriječiti svaki dodir s vodom zbog burne reakcije i mogućeg zapaljenja.
P 230	Čuvati navlaženo s...
P 231	Rukovati u inertnom plinu.
P 232	Zaštititi od vlage.
P 233	Čuvati u dobro zatvorenom spremniku.
P 234	Čuvati samo u originalnom spremniku.
P 235	Održavati hladnim.
P 240	Uzemljiti/učvrstiti spremnik i opremu za prihvata kemikalije.
P 241	Rabiti električnu/ventilacijsku/rasvjetnu/.../opremu koja neće izazvati eksploziju.
P 242	Rabiti samo neiskreći alat.
P 243	Poduzeti mjere protiv pojave statičkog elektriciteta.
P 244	Spriječiti dodir redukcijskih ventila s masti i uljem.
P 250	Ne izlagati mrvljenju/udarcima/.../trenju
P 251	Posuda je pod tlakom: ne bušiti, niti paliti čak ni nakon uporabe.
P 260	Ne udisati prašinu/dim/plin/maglu/pare/aerosol.
P 261	Izbjegavati udisanje prašine/dima/plina/magle/pare/aerosola.
P 262	Spriječiti dodir s očima, kožom ili odjećom.
P 263	Izbjegavati dodir tijekom trudnoće/dojenja.
P 264	Nakon uporabe temeljito oprati ...
P 270	Pri rukovanju proizvodom ne jesti, piti niti pušiti.

P 271	Rabiti samo na otvorenom ili u dobro prozračenom prostoru.
P 272	Zagađena radna odjeća ne smije se iznositi izvan radnog prostora.
P 273	Izbjegavati ispuštanje u okoliš.
P 280	Nositi zaštitne rukavice/zaštitno odijelo/zaštitu za oči/zaštitu za lice.
P 281	Nositi propisanu osobnu zaštitnu opremu.
P 282	Nositi zaštitne rukavice za hladnoću/zaštitu za lice/zaštitu za oči.
P 283	Nositi otpornu na vatru/nezapaljivu odjeću.
P 284	Nositi sredstva za zaštitu dišnog sustava.
P 285	U slučaju nedovoljnog prozračivanja nositi sredstva za zaštitu dišnog sustava.
P 231 + P 232	Rukovati u inertnom plinu. Zaštititi od vlage.
P 235 + P 410	Održavati hladnim. Zaštititi od sunčevog svjetla.

Oznake obavijesti – postupanje

P 301	AKO SE PROGUTA:
P 302	U SLUČAJU DODIRA S KOŽOM:
P 303	U SLUČAJU DODIRA S KOŽOM (ili kosom):
P 304	AKO SE UDIŠE:
P 305	U SLUČAJU DODIRA S OČIMA:
P 306	U SLUČAJU DODIRA S ODJEĆOM:
P 307	U SLUČAJU izloženosti:
P 308	U SLUČAJU izloženosti ili sumnje na izloženost:
P 309	U SLUČAJU izloženosti ili zdravstvenih tegoba:
P 310	Odmah nazvati CENTAR ZA KONTROLU OTROVANJA ili liječnika.
P 311	Nazvati CENTAR ZA KONTROLU OTROVANJA ili liječnika.
P 312	U slučaju zdravstvenih tegoba nazvati CENTAR ZA KONTROLU OTROVANJA ili liječnika.
P 313	Zatražiti savjet/pomoć liječnika
P 314	U slučaju zdravstvenih tegoba zatražiti savjet/pomoć liječnika
P 315	Hitno zatražiti savjet/pomoć liječnika.
P 320	Hitno je potrebna posebna liječnička obrada (vidi...na ovoj naljepnici).
P 321	Potrebna je posebna liječnička obrada (vidi...na ovoj naljepnici).
P 322	Potrebne su posebne mjere (vidi...na ovoj naljepnici).
P 330	Isprati usta.
P 331	NE izazivati povraćanje.
P 332	U slučaju nadražaja kože:

P 333	U slučaju nadražaja ili osipa na koži:
P 334	Uroniti u hladnu vodu/omotati vlažnim zavojem.
P 335	Izmesti zaostale čestice s kože.
P 336	Zamrznute dijelove odmrznuti mlakom vodom. Ne trljati oštećeno mjesto.
P 337	Ako nadražaj oka ne prestaje:
P 338	Ukloniti kontaktne leće ukoliko ih nosite i ako se one lako uklanjaju. Nastaviti ispiranje.
P 340	Premjestiti nesrećenog na svjež zrak, umiriti ga i postaviti u položaj koji olakšava disanje.
P 341	U slučaju otežanog disanja premjestiti nesrećenog na svjež zrak, umiriti ga i postaviti u položaj koji olakšava disanje.
P 342	Pri otežanom disanju:
P 350	Nježno oprati velikom količinom sapuna i vode.
P 351	Oprezno ispirati vodom nekoliko minuta.
P 352	Oprati velikom količinom sapuna i vode.
P 353	Isprati kožu vodom/tuširanjem.
P 360	Odmah isprati zagađenu odjeću i kožu velikom količinom vode prije uklanjanja odjeće.
P 361	Odmah ukloniti/skinuti svu zagađenu odjeću.
P 362	Skinuti zagađenu odjeću i oprati prije ponovne uporabe.
P 363	Oprati zagađenu odjeću prije ponovne uporabe.
P 370	U slučaju požara:
P 371	U slučaju velikog požara i velikih količina:
P 372	Opasnost od eksplozije u slučaju požara.
P 373	NE gasiti vatru kada plamen može zahvatiti eksplozive.
P 374	Gasiti vatru uz odgovarajući oprez s primjerene udaljenosti.
P 375	Gasiti s veće udaljenosti zbog opasnosti od eksplozije.
P 376	Ako je sigurno, zaustaviti istjecanje.
P 377	Požar zbog istjecanja plina: ne gasiti ako nije moguće sa sigurnošću zaustaviti istjecanje.
P 378	Za gašenje rabiti...
P 380	Evakuirati područje.
P 381	Ukloniti sve izvore paljenja ukoliko je to moguće sigurno učiniti.
P 390	Apsorbirati proliveno kako bi se spriječila materijalna šteta.
P 391	Sakupiti proliveno/rasuto
P 301+ P 310	AKO SE PROGUTA: odmah nazvati CENTAR ZA KONTROLU OTROVANJA ili liječnika.
P 301 + P 312	AKO SE PROGUTA: u slučaju zdravstvenih tegoba nazvati CENTAR ZA KONTROLU OTROVANJA ili liječnika.
P 301 + P 330 + P 331	AKO SE PROGUTA: isprati usta. NE izazivati povraćanje.
P 302 + P 334	U SLUČAJU DODIRA S KOŽOM: uroniti u hladnu vodu/omotati vlažnim zavojem.
P 302+ P 350	U SLUČAJU DODIRA S KOŽOM: nježno oprati velikom količinom sapuna i vode.

P 302+ P 352	U SLUČAJU DODIRA S KOŽOM: oprati velikom količinom sapuna i vode
P 303+ P361+ P 353	U SLUČAJU DODIRA S KOŽOM (ili kosom): odmah ukloniti/skinuti svu zagađenu odjeću. Isprati kožu vodom/tuširanjem.
P 304+ P 340	AKO SE UDIŠE: premjestiti unesrećenog na svježiji zrak, umiriti ga i postaviti u položaj koji olakšava disanje.
P 304+ P 341	AKO SE UDIŠE: u slučaju otežanog disanja premjestiti unesrećenog na svježiji zrak, umiriti ga i postaviti u položaj koji olakšava disanje.
P 305+ P 351+ P 338	U SLUČAJU DODIRA S OČIMA: oprezno ispirati vodom nekoliko minuta. Ukloniti kontaktne leće ukoliko ih nosite i ako se one lako uklanjaju. Nastaviti ispiranje.
P 306+ P 360	U SLUČAJU DODIRA S ODJEĆOM: odmah isprati zagađenu odjeću i kožu velikom količinom vode pri uklanjanju odjeće.
P307+ P311	U SLUČAJU izloženosti: nazvati CENTAR ZA KONTROLU OTROVANJA ili liječnika.
P308+ P313	U SLUČAJU izloženosti ili sumnje na izloženost: zatražiti savjet/pomoć liječnika.
P309+ P311	U SLUČAJU izloženosti ili zdravstvenih tegoba: nazvati CENTAR ZA KONTROLU OTROVANJA ili liječnika.
P332+ P313	U slučaju nadražaja kože: zatražiti savjet/pomoć liječnika.
P333+ P313	U slučaju nadražaja ili osipa na koži: zatražiti savjet/pomoć liječnika.
P335+ P334	Izmesti zaostale čestice s kože. Uroniti u hladnu vodu/omotati vlažnim. zavojem
P337+ P313	Ako nadražaj oka ne prestaje: zatražiti savjet/pomoć liječnika.
P342+ P311	Pri otežanom disanju: nazvati CENTAR ZA KONTROLU OTROVANJA ili liječnika.
P370+ P376	U slučaju požara: ako je sigurno, zaustaviti istjecanje.
P370+ P378	U slučaju požara: za gašenje rabiti...
P370 + P380	U slučaju požara: evakuirati područje
P370 + P380 + P375	U slučaju požara: evakuirati područje. Gasiti s veće udaljenosti zbog opasnosti od eksplozije
P371 + P380 + P375	U slučaju velikog požara i velikih količina: evakuirati područje. Gasiti s veće udaljenosti zbog opasnosti od eksplozije.

Oznake obavijesti – Skladištenje :

P 401	Skladištiti...
P 402	Skladištiti na suhom mjestu.
P 403	Skladištiti na dobro prozračenom mjestu.
P 404	Skladištiti u zatvorenom spremniku.
P 405	Skladištiti pod ključem.
P 406	Skladištiti u spremniku otpornom na nagrizanje/...spremniku s otpornom unutarnjom oblogom.
P 407	Osigurati razmak između polica/paleta.
P 410	Zaštiti od sunčevog svjetla.
P 411	Skladištiti na temperaturi koja ne prelazi... °C/... °F.
P 412	Ne izlagati temperaturi višoj od 50°C/122°F.
P 413	Skladištiti količine veće od...kg/...lbs na temperaturi koja ne prelazi... °C/... °F.
P 420	Skladištiti odvojeno od drugih materijala.
P 422	Skladištiti uz ove uvjete: ...
P 402 + P 404	Skladištiti na suhom mjestu. Skladištiti u zatvorenom spremniku.

P 403 + P 233	Skladištiti na dobro prozračenom mjestu. Čuvati u dobro zatvorenom spremniku.
P 403 + P 235	Skladištiti na dobro prozračenom mjestu. Čuvati u dobro zatvorenom spremniku.
P 410 + P 403	Zaštiti od sunčevog svjetla. Skladištiti na dobro prozračenom mjestu.
P 410 + P 412	Skladištiti na temperaturi koja ne prelazi ...°C/ ...°F. Održavati hladnim.
P 411 + P 235	Skladištiti na temperaturi koja ne prelazi ...°C/ ...°F. Održavati hladnim.

Oznake obavijesti – odlaganje

P 501	Odložiti sadržaj/spremnik u/na...
P 502	Za informacije o uporabi/recikliranju obratiti se proizvođaču/dobavljaču.



Piktogram GHS01
Simbol:
eksplozivna
bomba



Piktogram GH S02
Simbol: plamen



Piktogram GH S03
Simbol: plamen
iznad prstena



Piktogram GHS04
Simbol: plinska
boca



Piktogram GH S05
Simbol: nagrizanje



Piktogram GH S06
Simbol: mrtvačka
glava s prekrštenim
kostima



Piktogram GHS07
Simbol: uskličnik

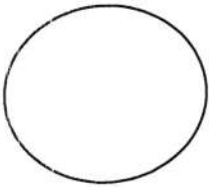


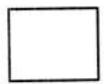
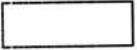
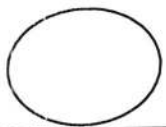
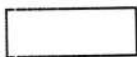


Piktogram GH S08
Simbol: opasnost
za zdravlje



Piktogram GH S09
Simbol: okoliš

Prilog br. 5. Grafički prikaz znakova sigurnosti (temeljem članka 201. Pravilnika o zaštiti na radu Opće bolnice Dubrovnik)

Boja sigurnosti	Geometrijski oblik	Kontrastna boja	Boja grafičkog simbola ili teksta	Značenje ili svrha	Prinjeri primjene
		BIJELA	CRNA	Zabrana	Znakovi zabrane, Znakovi zaustavljanja, Isključivanje u slučaju opasnosti
		BIJELA	BIJELA	Zabrana od požara	Označavanje u zaštiti od požara, vatrogasna oprema
Žuto		CRNA	CRNA	Oprez! Moguća opasnost	Upozorenje na opasnost (vatra, eksplozija, zračenje, kemijsko djelovanje itd.) Upozorenje prepreke, opasne prijelaze
	 	BIJELA	BIJELA	Bez opasnosti Obavijest, Prva pomoć Informacija	Vozilo za hitnu pomoć Izlaz u slučaju opasnosti Tuševi za hitnu uporabu Stanice za hitnu pomoć Skloništa
		BIJELA	BIJELA	Naredba Obveza	Obvezna nošenja osobnih zaštitnih sredstava, zaštitne opreme, Telefonske kabine
Plavo		BIJELA	BIJELA	Uputa ili obavijest	

Prilog br. 6. Zapisnik o ispitivanju alkoholiziranosti radnika na radnom mjestu (temeljem članka 177. Pravilnika zaštite na radu Opće bolnice Dubrovnik).



OPĆA BOLNICA DUBROVNIK

Broj zapisnika:

Ur. broj:

ZAPISNIK O ISPITIVANJU ALKOHOLIZIRANOSTI

Ispitivanje je obavljeno na temelju odredaba članka 58. i 59. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) i Pravilnika o provedbi mjera zabrane zloupotrebe alkoholnih pića u Općoj bolnici Dubrovnik.

Ime i prezime ispitanika: _____

Mjesto ispitivanja: _____

Datum i vrijeme ispitivanja: _____.____.20____., _____.____ sati.

Radnik je upozoren na odredbe članka 59. Zakona o zaštiti na radu prema kojem će se, ako odbije provjeru, smatrati da je pod utjecajem alkohola.

Radnik je: **PRISTUPIO PROVJERI - ODBIO PRISTUPITI PROVJERI.**

Prema izjavi radnika, radnik **JE UZIMAO – NIJE UZIMAO** alkoholna pića **PRIJE RADA – ZA VRIJEME RADA,**

koja _____, vrijeme uzimanja _____ sati,
u količini _____ ili drugo _____.

- Ispitanik **JE – NIJE** zatečen u konzumaciji alkohola, te je provjera obavljena 15 minuta nakon konzumacije.
- Ispitanik **JE PUŠAČ – NIJE PUŠAČ**, pušio je prije _____ sati _____ minuta, **ZATEČEN DA PUŠI**, te je provjera obavljena 10 minuta nakon pušenja.

Dane su upute o upotrebi alkometra DRÄGER Alcotest 6820, koji je upotrijebljen u _____.____ sati.

Uvidom u alkometar utvrđena je količina alkohola od _____.____ g/kg, te se utvrđuje da ispitanik **JE - NIJE** pod utjecajem alkohola.

Ispitanik **PORIČE – NE PORIČE** da je pod utjecajem alkohola, te **PRIHVAĆA – NE PRIHVAĆA** rezultat ispitivanja alkoholiziranosti.

Ispitaniku je priopćeno da **JE- NIJE** počinio povredu radne obaveze, te da će zbog povrede biti poduzete mjere sukladno odredbama Zakona o radu, Pravilnika o radu Opće bolnice Dubrovnik i Pravilnika o testiranju na alkohol, droge i druga sredstva ovisnosti na radnom mjestu Opće bolnice Dubrovnik.

Radniku, koji se udaljuje s radnog mjesta:

PONUĐEN JE SIGURAN PRIJEVOZ OD POSLODAVCA do mjesta stanovanja (na trošak radnika)

- Radnik **JE ODBIO – JE PRIHVATIO** siguran prijevoz od poslodavca do mjesta stanovanja (na trošak radnika);

POZVAN ČLAN OBITELJI;

- Radnik **JE ODBIO – JE PRIHVATIO** pozivanje člana obitelji.

Napomena:

U Dubrovniku, __. __. 20__ godine.

Utvrđivanje alkoholiziranosti radnika proveli su:

A) Ovlašteni djelatnici

1. _____
(ime i prezime, stručna sprema)

(vlastoručni potpis)

2. _____
(ime i prezime, stručna sprema)

(vlastoručni potpis)

B) Nazočni

1. _____
(radnik – ime i prezime)

(vlastoručni potpis)

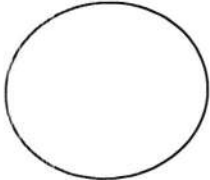






2. _____
(ovlaštenik, neposredni ovlaštenik poslodavca, ime i prezime)

(vlastoručni potpis)

3. _____
(svjedok – ime i prezime)

(vlastoručni potpis)

Prilog br. 5. Grafički prikaz znakova sigurnosti (temeljem članka 201. Pravilnika o zaštiti na radu Opće bolnice Dubrovnik)

Boja sigurnosti	Geometrijski oblik	Kontrastna boja	Boja grafičkog simbola ili teksta	Značenje ili svrha	Prinjeri primjene
Crno		BIJELA	CRNA	Zabrana	Znakovi zabrane, Znakovi zaustavljanja, Isključivanje u slučaju opasnosti
		BIJELA	BIJELA	Zabrana od požara	Označavanje u zaštiti od požara, vatrogasna oprema
Žuto		CRNA	CRNA	Oprez! Moguća opasnost	Upozorenje na opasnost (vatra, eksplozija, zračenje, kemijsko djelovanje itd.) Upozorenje prepreke, opasne prijelaze
Plavo		BIJELA	BIJELA	Bez opasnosti Obavijest, Prva pomoć Informacija	Vozilo za hitnu pomoć Izlaz u slučaju opasnosti Tuševi za hitnu uporabu Stanice za hitnu pomoć Skloništa
					
		BIJELA	BIJELA	Naredba Obveza	Obvezna nošenja osobnih zaštitnih sredstava, zaštitne opreme, Telefonske kabine
	BIJELA	BIJELA	Uputa ili obavijest		

Prilog br. 7. Popis primjenjenih propisa

POPIS PRIMJENJENIH PROPISA

Popis korištenih Zakona

- [1] Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)
- [2] Zakon o radu (NN 93/14, 127/17)
- [3] Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10)
- [4] Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti (NN 141/13, 39/15, 130/17, 118/18)
- [5] Zakon o kemikalijama (NN 18/13, 115/18)
- [6] Zakon o državnom inspektoratu (NN 115/18)
- [7] Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17)
- [8] Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18)
- [9] Zakon o zaštiti od neionizirajućeg zračenja (NN 91/10, 114/18)
- [10] Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju (NN 80/13, 137/13)
- [11] Zakon o mirovinskom osiguranju (NN 157/13, 151/14, 33/15, 93/15, 120/16, 18/18, 62/18, 115/18)
- [12] Zakon o listi profesionalnih bolesti (NN 162/98, 107/07)
- [13] Zakon o ograničenju uporabe duhanskih i srodnih proizvoda (NN 125/08, 55/09, 119/09, 94/13, 45/17)
- [14] Zakon o mjeriteljstvu (NN 74/14, 111/18)

Popis korištenih Pravilnika, Naredbi, Naputaka i Tehničkih propisa

- [15] Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada (NN 5/84)
- [16] Pravilnik o poslovima na kojima radnik može raditi samo nakon prethodnog i redovnog utvrđivanja zdravstvene sposobnosti (NN 70/10)
- [17] Pravilnik o evidenciji, ispravama, izvještajima i knjizi nadzora iz područja zaštite na radu (NN 52/84,59/96)
- [18] Pravilnik o sigurnosti i zaštiti zdravlja pri radu s računalom (NN 69/05)
- [19] Pravilnik o poslovima na kojima se ne smije zaposliti maloljetnik (NN 89/15, 94/16)
- [20] Pravilnik o sigurnosti i zaštiti zdravlja na radu trudne radnice, radnice koja je nedavno rodila i radnice koja doji (NN 91/15)
- [21] Pravilnik o zdravstvenim uvjetima izloženih radnika i osoba koje se obučavaju za rad s izvorima ionizirajućeg zračenja (NN 80/13)
- [22] Pravilnik o zaštiti na radu za mjesta rada (NN 29/13)
- [23] Pravilnik o zaštiti na radu pri uporabi radne opreme (NN 18/17)
- [24] Pravilnik o pregledu i ispitivanju radne opreme (NN 16/16)
- [25] Pravilnik o ispitivanju radnog okoliša (NN 16/16)
- [26] Tehnički propis za niskonaponske električne instalacije (NN 05/10, 150/13)
- [27] Tehnički propis za sustave zaštite od djelovanja munje na građevinama (NN 87/08, 33/10, 153/13)
- [28] Pravilnik o pregledima i ispitivanju opreme pod tlakom (NN 138/08, 27/17)
- [29] Pravilnik o upotrebi osobnih zaštitnih sredstava (NN 39/06)
- [30] Pravilnik o stavljanju na tržište osobne zaštitne opreme (NN 89/2010)
- [31] Pravilnik o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18)
- [32] Pravilnik o zaštiti radnika od izloženosti opasnim kemikalijama na radu, graničnim vrijednostima izloženosti I biološkim graničnim vrijednostima (NN 91/18)
- [33] Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od opasnih kemikalija (NN 18/13)
- [34] Pravilnik o zaštiti radnika od rizika zbog izloženosti biološkim agensima pri radu (NN 155/08)

- [35] Pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija (NN 85/12, 129/13)
- [36] Pravilnik o načinu provođenja mjera zaštite radi sprječavanja nastanka ozljeda oštrim predmetima (NN 84/13, 17/17)
- [37] Pravilnik o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (NN 35/07, 76/12)
- [38] Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 72/07, 50/15)
- [39] Naputak o postupanju s otpadom koji nastaje pri pružanju zdravstvene zaštite (NN 50/00)
- [40] Pravilnik o zdravstvenim uvjetima izloženih radnika i osoba koje se obučavaju za rad s izvorima ionizirajućeg zračenja (NN 80/13)
- [41] Naredba o načinu rukovanja lijekovima koji sadrže citotoksične supstancije (NN 30/91)
- [42] Pravilnik o pružanju prve pomoći radnicima na radu (NN 56/83)
- [43] Pravilniku o pravima uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja u slučaju ozljede na radu i profesionalne bolesti (NN 75/14, 154/14, 79/15, 139/15, 105/16, 40/17, 66/17, 109/17, 132/17, 119/18)
- [44] Tehnički propis za niskonaponske električne instalacije (NN 05/10)
- [45] Tehnički propis za sustave za djelovanje munja na građevine (NN 87/08, 33/10)
- [46] Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu od statičkog elektriciteta (NN 62/73, 59/96)
- [47] Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 08/06)
- [48] Pravilnik o provjeri ispravnosti stabilnih sustava za zaštitu od požara (NN 44/12)
- [49] Pravilnik sustavima za dojavu požara (NN 56/99)
- [50] Pravilnik o dopunama Pravilnika o tehničkim normativima za ventilacijske ili klimatizacijske sustave (NN 53/91, 69/97)
- [51] Pravilnik o vatrogasnim aparatima (NN 101/11 74/13)
- [52] Pravilnik o tehničkim normativima za uređaje za automatsko zatvaranje vrata ili zaklopki otpornih prema požaru (Sl. I. SFRJ 035/1980)
- [53] Tehnički propis o sistemima ventilacije, djelomične klimatizacije i klimatizacije zgrada (NN 03/07)
- [54] Pravilnik o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom (NN 61/94)
- [55] Pravilnik o ovjernim razdobljima za pojedina zakonita mjerila i načinu njihove primjene i o umjernim razdobljima za etalone koji se upotrebljavaju za ovjeravanje zakonitih mjerila (NN 47/05, 107/15)
- [56] Pravilnik o najmanjim zahtjevima sigurnosti i zaštite zdravlja radnika te tehničkom nadgledanju postrojenja, opreme, instalacija i uređaja u prostorima ugroženim eksplozivnom atmosferom (NN 39/06, 106/07)
- [57] Pravilnik o sigurnosti dizala u uporabi (NN 05/19)
- [58] Pravilnik o pregledima i ispitivanju opreme pod tlakom (NN 138/08, 27/17)
- [59] Pravilnik o stručnom osposobljavanju i provjeri znanja za upravljanje i rukovanje energetskim postrojenjima (NN 70/10, 50/11)
- [60] Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od opasni kemikalija (NN 99/13)
- [61] Pravilnik o sigurnosnim znakovima (NN 29/05, 91/15)
- [62] Pravilnik o zaštiti na radu pri ručnom prenošenju tereta (NN 42/05)
- [63] Pravilnik o zaštiti na radu pri utovaru i istovaru tereta (NN 49/86)
- [64] Pravilnik o ukapljenom naftnom plinu (NN 117/07)
- [65] Pravilnik o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita (NN 112/14)
- [67] Odluka o osnovama za sklapanje ugovora o provođenju specifične zdravstvene zaštite (NN 47/14, 26/17)